

Утвержден
и введен в действие
приказом № 126 от 29.08.2024 г.

Директор МБОУ «Лицей №1»
Чистопольского муниципального
района Республики Татарстан
_____ Е.О.Шумайлова



ПЛАН
учебно-воспитательной работы
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Лицей №1»
на 2024 – 2025 учебный год

Принято на заседании
педагогического совета
протокол № 1 от 27.08.2024 года

ОГЛАВЛЕНИЕ

Информационная справка о лицее

- Раздел I. Педагогический анализ итогов учебного года.
Задачи на новый учебный год.
- Раздел II. Организация деятельности лицея, направленная на получение бесплатного основного общего, среднего общего образования.
- Раздел III. Работа с педагогическими кадрами
- Раздел IV. Научно-методическая деятельность педагогического коллектива
- Раздел V. Деятельность администрации лицея по управлению и контролю.
- Раздел VI. Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование образовательного процесса.
- Раздел VII. Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование системы воспитательной работы.
- Раздел VIII. Укрепление учебно-материальной базы.

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА О ШКОЛЕ

Полное название:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лицей №1»

Юридический адрес:

Г. Чистополь, ул. Л. Толстого, 144

Директор:

Шумайлова Елена Олеговна

Сведения об обучающихся:

Общее количество - 340

Численность по уровням:

основное общее образование - 264	по полу:	мальчиков - 118	девочек - 146
среднее общее образование - 76		юношей - 40	девушек - 36

Национальности:

Татары - 100

Русские - 187

Чуваши - 0

Азербайджанцы - 0

Смешанные браки - 53

Классы – комплекты по школе – 14

По уровням:

Основное общее образование – 10

Среднее общее образование – 4

Средняя наполняемость классов – 24,3

МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА ШКОЛЫ:

«Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях реализации ФГОС»

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ:

1. Введение ФОП на уровне основного общего образования, среднего общего образования
2. Реализация Национальной системы учительского роста
3. Работа с одарёнными детьми
4. Информатизация образования

СВЕДЕНИЯ О ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРАХ

В школе работают 29 педагогов.

Из них имеют высшую категорию – 17
первую категорию – 8

Имеют стаж работы:

1-5 лет - 2

5 -10 лет – 0

10 -20 лет – 4

свыше 20 лет – 23

Качественный состав педагогических кадров школы по уровню образования:

Высшее – 29

Раздел I. Педагогический анализ итогов учебного года. Задачи на новый учебный год.

Анализ учебной работы МБОУ «Лицей №1» за 2023-2024 учебный год

Анализ государственной итоговой аттестации

Одним из показателей качества обучения школьников является результат государственной итоговой аттестации. На конец 2023 - 2024 учебного года в 9 классах обучалось 74 учащихся, к итоговой аттестации были допущены все 74 человека. Государственная итоговая аттестация в 9-х классах проводилась по математике, русскому языку и двум предметам по выбору. Средний балл по математике составил 4,2, по русскому языку – 4,5, химии - 4,9, биологии – 4,7, физике – 4,3, географии – 4,7, английскому языку – 4,2, истории – 4,5, обществознанию – 4, и информатике – 3,8. Все учащиеся успешно справились с итоговой аттестацией и получили аттестаты за курс основного общего образования. 7 учащихся получили аттестаты с отличием.

На конец 2023-2024 учебного года в 11-ых классе обучались 32 ученика. Все учащиеся 11-го класса были допущены к государственной итоговой аттестации. Государственная итоговая аттестация выпускников 11-х классов проводилась в форме ЕГЭ, с которой все успешно справились и получили аттестаты за курс средней школы (100%), 13 выпускников получили аттестат с отличием (41%). Из них 9 выпускников окончили школу с медалью «За особые успехи в учении» 1 степени и 4 выпускника с медалью «За особые успехи в учении» 2 степени.

Учащиеся сдавали экзамены по русскому языку и математике, и экзамены по выбору: физика, обществознание, биология, литература, английский язык, информатика, химия, история на добровольной основе согласно заявления.

Пьянова М. получила 100 баллов на ЕГЭ по русскому языку и литературе. Количество высокобалльников (80 баллов и выше): русский язык – 13 выпускников (41%), математика (профильный уровень) – 6 выпускников (46%), физика – 1 выпускник (12 %), химия – 2 выпускника (67%), обществознание – 1 выпускник (8 %), информатика – 2 выпускника (30%), английский язык – 5 выпускников (83%), литература – 2 выпускника (50 %), история - 1 выпускник (14 %), география – 1 выпускник (50 %) Таким образом, доля высокобалльников составила 34%, что на 18 % ниже прошлогоднего показателя.

Предметы	2023 год			2024 год		
	РТ	Чисто польский район	Лицей	РТ	Чисто польский район	Лицей

Русский язык	72,01	72	83,93			
Математика (II)	62,52	62	66,5			
Физика	58,94	60	57,8			
Химия	66,74	66	64,5			
Биология	57,41	58	63,6			
История России	60,6	58	78,75			

Обществознание	61,09	58	79,33			
Информатика	63,96	63,55	75,8			
Литература	72,67	74,12	86,5			
Английский язык	74,05	75	84			

Как видно из таблицы, результаты ЕГЭ выпускников лицея выше по сравнению с районными и республиканскими показателями. Но наблюдается снижение результатов по лицу по русскому языку на 7,63 %, по истории на 26,45 %, обществознанию на 16,63%, информатике на 3,6%, литературе на 5%.

Выводы: на следующий учебный год предметным кафедрам гуманитарного и естественно-научного циклов следует обратить внимание на выявленные проблемы, проанализировать трудные темы, провести работу по формированию навыков работы с тестами и заданиями ЕГЭ.

Задачи на новый учебный год:

- совершенствование форм и методов индивидуальной работы с учащимися с целью поддержания стабильности результатов, повышения качества образования, создание условий для полного и разностороннего развития обучающихся;
- использование информационных технологий, обеспечивающих эффективную познавательную деятельность учащихся разного уровня развития;
- развитие информационно – образовательной среды, обеспечивающей реализацию дистанционного обучения.

2.2. Гасишвили М.Л., заместитель директора по УМР.

Цель методической службы лицея: оказать действенную помощь учителям в совершенствовании уровня педагогического мастерства, компетентности в области учебного предмета и методики его преподавания.

Для ее реализации были сформулированы следующие задачи:

1. Создать условия, обеспечивающие формирование функциональной грамотности учащихся как фактора повышения качества образования.
2. Организовать работу по формированию профессиональных компетенций педагогов в области развития и оценки функциональной грамотности обучающихся;
3. Совершенствование технологий и методик работы с творческими и одаренными детьми, обеспечить системную подготовку к предметным олимпиадам.
4. Активнее и эффективнее использовать современные образовательные технологии в учебно-воспитательном процессе — метод проектов; расширить область использования информационных технологий при проведении уроков с учетом имеющейся в школе материально-технической базы.
5. Продолжить работу по использованию в автоматизированной системе сопровождения аттестации педагогических работников и работу по внедрению персонифицированной системы повышения квалификации работников образования.
6. Совершенствовать методы формирования социокультурных и духовно-нравственных ценностей обучающихся, основ их гражданственности, российской гражданской идентичности,
6. Продолжить формирование информационно-образовательной среды лицея путем расширения комплекса информационно-образовательных ресурсов и технологических средств ИКТВ течение учебного года деятельность педагогического коллектива была направлена на создание условий для становления и формирования личности обучающегося, развития интереса к познанию и творческих способностей, формирования навыков самостоятельной учебной деятельности на основе профессиональной ориентации, подготовки обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования.

В течение учебного года деятельность педагогического коллектива была направлена на создание условий для становления и формирования личности обучающегося, развития интереса к познанию и творческих способностей, формирования навыков самостоятельной учебной деятельности на основе профессиональной ориентации, подготовки обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования.

Формы методической работы (виды деятельности)

При планировании методической работы в лицее использовались те формы, которые реально позволяют решать поставленные задачи.

а) **Работа над единой методической темой.** С целью повышения качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС второго поколения и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире, в связи с введением ФГОС-21, педагогический коллектив продолжил работу над единой методической темой «Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях реализации ФГОС».

б) **На тематическом педсовете** «Инструменты формирования функциональной грамотности обучающихся в рамках реализации обновленных ФГОС» были рассмотрены 6 направлений функциональной грамотности: (читательская грамотность, математическая грамотность, естественнонаучная грамотность, финансовая грамотность, глобальные компетенции, креативное мышление), подробно рассмотрены каждое из направлений. Для формирования и развития ФГ в помощь педагогу были предложены многочисленные и общедоступные методические материалы, например, на портале Института стратегии развития образования Российской академии образования, который включает в себя как открытый банк заданий по формированию ФГ, так и методические рекомендации для учителя. Часть заданий открытого банка представлена на платформе Российская электронная школа (РЭШ). Кроме банка заданий Института стратегии развития образования задания для формирования и контроля функциональной грамотности можно найти на сайтах ФИПИ (Федеральный институт педагогических измерений), на сайте ФИОКО (Федеральный институт оценки качества образования.). На сайте ФИОКО представлены открытые задания PISA (Международная программа по оценке образовательных достижений учащихся) — тест, оценивающий функциональную грамотность школьников в разных странах мира и умение применять знания на практике).

Особое внимание было обращено на формирование функциональной грамотности учителей, на их способность заниматься саморазвитием, изучать новые виды деятельности. **На тематическом педсовете** «Повышение профессиональной компетентности педагогических работников» были рассмотрены принципы построения образовательного процесса в школе является ориентация на развитие личности учащегося, вооружение его способами действий, позволяющих продуктивно учиться, реализовывать свои образовательные потребности, познавательные интересы и будущие профессиональные запросы. Поэтому в качестве основной задачи школы выдвигается задача организации образовательной среды, способствующей развитию личностной сущности ученика. Решение поставленной задачи напрямую зависит от профессиональной компетентности педагогических кадров.

Рассмотрены современные требования, предъявляемые к педагогу, основные пути развития его профессиональной компетентности: система повышения квалификации; аттестация педагогических работников на соответствие занимаемой должности и квалификационную категорию; самообразование педагогов; активное участие в работе методических объединений, педсоветов, семинаров, конференций, мастер-классов; владение современными образовательными технологиями, методическими приемами, педагогическими средствами и их постоянное совершенствование, владение

информационно-коммуникационными технологиями; участие в различных конкурсах, исследовательских работах; обобщение и распространение собственного педагогического опыта, создание публикаций.

Таким образом, цель методической работы в школе в условиях внедрения и обновления ФГОС – обеспечить профессиональную готовность педагогических работников к реализации ФГОС через создание системы непрерывного профессионального развития каждого педагога

в) **Научно-методический совет** на пяти заседаниях рассматривал вопросы формирования сводной базы данных о педагогических работниках лицея (повышение квалификации, аттестация), формирование перечня учебников для использования в образовательном процессе, итоги школьного, муниципального и регионального этапов всероссийских предметных олимпиад; анализ мониторинговых исследований, ВПР; итоги участия в конкурсах профессионального мастерства. Тем самым были определены приоритетные педагогические проблемы, консолидированы творческие усилия всего педагогического коллектива для их успешного разрешения.

г) На заседаниях **предметных кафедр** рассматривались следующие вопросы: оценивание учебных достижений учащихся при работе в цифровой образовательной среде, формирование функциональной грамотности обучающихся, использование открытых онлайн-курсов и вебинаров в процессе непрерывного профессионального развития педагогов.

д) **Обобщение опыта работы учителей.** В течение учебного года учителями применялись различные формы трансляции опыта: участие в конкурсах, конференциях, вебинарах, семинарах, единых методических днях, заседаниях рабочих групп учителей, публикации статей, мастер-классы, открытые уроки.

Распространение и обобщение передового опыта учителей общеобразовательных организаций на конференциях, семинарах, практикумах, мастер-классах, тренингах в СМИ (публикации, вебинары и т.д.)

в 2023-2024 учебном году

ФИО учителя	Конференции (уровень, название, дата и место проведения)	Семинары (уровень, название, дата и место проведения)	СМИ (респ.,российск., междун.уровень, ИНТЕРНЕТ)
Абдуллина Д.Д.		Стажировочная площадка в рамках курсов повышения квалификации учителей русского языка и литературы Республики Татарстан по программе «Педагогические затруднения учителя по вопросам содержания и методики преподавания русского языка и литературы в условиях обновленных ФГОС», организованная ПМЦПКиППРО КФУ на базе МБОУ «Лицей №1» ЧМР, 19.03.2024, урок русского языка в 5 классе «Повторение и обобщение по теме «Имя существительное»	

Гарифуллин а Э.И.			-статья «К вопросу о взаимоотношении имени собственного и имени нарицательного в рамках современного английского языка в международном научно-практическом журнале «Филологический аспект», №08 (100), 2023, научно-издательский центр «Открытое знание», 28.08.2023 -статья «Социальная природа языка». НОВЫЕ НАУЧНЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ: сборник статей XIII Международной научно-практической конференции. – Пенза: МЦНС «Наука и Просвещение». – 2023. – 130 с.
Гасишвили М.Л		Стажировочная площадка в рамках курсов повышения квалификации учителей русского языка и литературы Республики Татарстан по программе «Педагогические затруднения учителя по вопросам содержания и методики преподавания русского языка и литературы в условиях обновленных ФГОС», организованная ПМЦПКиППРО КФУ на базе МБОУ «Лицей №1» ЧМР, 19.03.2024, выступление по теме «Реализация обновленных ФГОС: цели, задачи, пути достижения, результаты»	
Елисеева Л.Аю	V Всероссийская научно-практическая конференция «Digital как новая философия образовательного пространства», выступление по теме «Проектно-исследовательская деятельность учащихся как средство к повышению		

	мотивации при изучении химии», 15.09.2023, МО и Н РТ, ИРО РТ		
Малолеткова В.А.	XXI Всероссийская научно-практическая конференция «Литературоведение и эстетика в XXI веке» («Татьянин день»), 25.01.2024 г., МО и Н РТ, КФУ	<p>Стажировочная площадка в рамках курсов повышения квалификации учителей русского языка и литературы Республики Татарстан по программе «Педагогические затруднения учителя по вопросам содержания и методики преподавания русского языка и литературы в условиях обновленных ФГОС», организованная ПМЦПКиППРО КФУ на базе МБОУ «Лицей №1» ЧМР, 19.03.2024. Урок литературы в 6 классе по теме «Необычное в обычном» (урок-интерпретация рассказа Ю.Коваля «Шамайка» с использованием технологии продуктивного чтения)); мастер-класс «Формирование читательской грамотности с помощью технологии продуктивного чтения на примере миниатюры Ю.Коваля «МЕДВЕДИЦА КАЯ»,</p>	
Маркина Е.М	X Республиканская (I Всероссийская) научно-практическая конференция «Одаренные дети в системе общего образования: проблемы, перспективы, развитие», 21.12.2023 г., МО и Н РТ, ИРО РТ		
Саттарова Е.И.		<p>Стажировочная площадка в рамках курсов повышения квалификации учителей русского языка и литературы Республики Татарстан по программе «Педагогические затруднения учителя по вопросам содержания и методики преподавания русского языка и литературы в условиях обновленных ФГОС», организованная ПМЦПКиППРО КФУ на базе МБОУ «Лицей №1» ЧМР, 19.03.2024, урок русского</p>	

		языка в 7 классе «Заочная экскурсия в Дом-музей Б.Пастернака в Чистополе. (Повторение по теме «Служебные части речи. Предлоги и союзы»)»	
Семенова Т.А		Стажировочная площадка в рамках курсов повышения квалификации учителей русского языка и литературы Республики Татарстан по программе «Педагогические затруднения учителя по вопросам содержания и методики преподавания русского языка и литературы в условиях обновленных ФГОС», организованная ПМЦПКиППРО КФУ на базе МБОУ «Лицей №1» ЧМР, 19.03.2024, урок литературы в 6 классе «Тема «горячего» и «холодного» сердца в русской и зарубежной литературе» (по сказке В.Гауфа «Холодное сердце», фантастической повести Дж.Крюса «Тим Талер, или Проданный смех» и повести В.Железникова «Чучело»)»	
Фасхутдинова Г.Ш		Региональный семинар-практикум «Современные образовательные технологии на уроках родного татарского языка и литературы как ресурс обучения», выступление на тему: «Эффективные приемы и методы работы учителя»	
Хабибулина Э.А.	I Всероссийская научно-методическая конференция «Воспитательный потенциал географического образования», 30.03.2024 Минпросвещения РФ		
Хуснуллина М.С.	-V Всероссийская научно-практическая конференция «Digital как новая философия образовательного пространства», выступление по теме «Проектно-исследовательская деятельность		-статья «Интеграция содержания учебно-воспитательной работы по формированию здорового образа жизни учащихся средних общеобразовательных учебных учреждений на принципах междисциплинарного

	<p>учащихся как средство к повышению мотивации при изучении биологии», 15.09.2023, МО и Н РТ, ИРО РТ; -II Всероссийская научно-практическая конференция «Выпускники Елабужского института в современном образовательном пространстве», выступление по теме «Эколого-просветительская деятельность на уроках биологии», КФУ, Елабужский институт, 27.03.2024 г., г.Елабуга.</p>		<p>подхода», Актуальные вопросы психолого-педагогической практики. Альманах. Выпуск 1/23(27) – Казань: НОУ ДПО «Центр социально-гуманитарного образования», 2023. – 157 с. -Методическая разработка урока по теме «Кровь – носительница жизни!». Формирование функциональной грамотности обучающихся на уроках и на внеклассных мероприятиях: сборник методических разработок / Сост. Ф.Г. Ребрина, И.И. Гибадулина. – Елабуга: АБАК, 2023. – 106 с.</p>
--	---	--	---

ФИО учителя	Наличие авторских разработок, в том числе инновационных	Участие в проектах, социально значимых инициативах, мероприятиях педагогических сообществ и др.	Работа в сетевых сообществах, на сайтах
Хуснуллина М.С.		<p>-Республиканский Эко-марафон «По следам добрых дел» в поддержку экологической олимпиады «Чистое наследие». 15.09.2023</p> <p>-победитель конкурса грантов Республиканской олимпиады юных экологов «Чистое наследие», путеводитель-раскраска по заказнику «Чистые луга», 2023 год;</p>	

**ДОСТИЖЕНИЯ ПЕДАГОГОВ В ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОНКУРСАХ
(в том числе по ИКТ), грантах (включая конкурсы авторских программ)**

МБОУ	ФИО	Республиканский	Российский	Международный
------	-----	-----------------	------------	---------------

МБОУ «Лицей №1»	Малолеткова В.А.	-Республиканский научно-педагогический конкурс «Педагог-исследователь: опыт, инновации, перспективы», сертификат, МО и Н РТ, ИРО РТ, приказ ГАОУ ДПО ИРО РТ от 05 октября 2023 г. № 423; -Всероссийский конкурс дидактических материалов и пособий «Моя отчизна», победитель, 21.03.2024		
МБОУ «Лицей №1»	Семенова Т.А.		Всероссийский дистанционный конкурс учебно-образовательных материалов ОБРАЗОВАНИЕ 2024, лауреат I степени, №998УЗ, 04.04.2024 г	Международный конкурс профессионального мастерства для педагогов «2023 — Год педагога и наставника в России», международный образовательный центр «Кладовая талантов», диплом победителя I степени, приказ от 26.10.2023 №В-3647
МБОУ «Лицей №1»	Хуснуллина М.С.	-Республиканский конкурс методических разработок «Педагогическое мастерство-2023», лауреат I степени, 28.09.2023 г.; -Республиканский научно-педагогический конкурс «Педагог-исследователь: опыт, инновации, перспективы», призер, 05.10.2023 г; -Республиканский конкурс научно-методических разработок «Формирование компетенций естественнонаучной грамотности обучающихся: актуальные методики и новые технологии обучения», победитель, 20.04.2024		

		- Зональные педагогические чтения «Инновационные идеи и методические решения в профессиональной деятельности педагога как средство повышения качества образования», победитель, 19.04.2024		
--	--	--	--	--

Инновационная деятельность в лицее реализуется в соответствии с Порядком формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в системе образования, утвержденного приказом МОиН РФ от 23.07.2013г. №611 и нормативными документами МОиН РТ, в т.ч. приказом МОиН РТ «О региональных инновационных площадках» от 05.11.2015г. №под-9548/15.

С 2017 года лицей является базовой площадкой детско-юношеского геологического движения в Республике Татарстан. Команда лицея ежегодно принимает участие в Республиканском открытом чемпионате «CASE – ЮГЕО». В 2023 году лицеисты вошли в десятку лучших (7 место среди 33 команд).

На основании приказа Министерства образования и науки Республики Татарстан от 30.12.2021 года № под-1830/21 (в редакции приказа от 2023 года) МБОУ «Лицей №1» с 2023 года является базовой площадкой по формированию функциональной грамотности

На основании приказа Министерства образования и науки Республики Татарстан от 21.13.2023 года № под-355/23 МБОУ «Лицей №1» с 2023 года является стажировочной площадкой, участвующей в реализации программы дополнительного профессионального образования повышения квалификации «Школа руководителей: эффективные практики управления»

Андропова Н.Н. – является участником экспертной апробации рабочей программы среднего общего образования углубленного уровня по предмету «Математика»;

Капитонова Г.А. - участник экспертной апробации рабочей программы среднего общего образования углубленного уровня по предмету «Обществознание».

Кузьмина Г.А. - эксперт регионального этапа чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» Республики Татарстан 2023 года;

Шамилова А.У – эксперт по разработке заданий муниципального турнира для школьников «IT-эрудит»

Организация и контроль повышения квалификации педагогов.

В течение 2022 года через электронную систему повысили свою квалификацию на курсах 3 учителей. Все учителя обучились на курсах в условиях реализации ФГОС.

Повышение квалификации на курсах:

Курсы	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Курсы повышения квалификации	25	3	3	20	3	4

В результате все члены педагогического коллектива своевременно посетили курсы повышения квалификации.

Аттестация педагогических работников

Аттестация педагогических работников в 2023 году проводилась на основе Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24 марта 2023 года №196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

Процедура педагогической аттестации была проведена в режиме Интернет-технологий в информационной системе «Электронное образование РТ».

В ходе аттестации в 4 квартале 2023 года 3 учителя получили высшую категорию (Абдуллина Д.Д., учитель русского языка и литературы, Маркина Е.М., учитель истории и обществознания, Хуснуллина М.С., учитель биологии - впервые), 2 учителя - первую категорию (Шамилова А.У., учитель информатики, Гилязова Г.Н., учитель физики - впервые).

	2011-2022 учебный год		2022-2023 учебный год		2023-2024 учебный год	
	Количество	%	Количество	%	Количество	%
Число педагогических работников	29		29		30	
Имеют категорию	25	86,21	26	89,66	27	90
Высшую	15	51,72	16	55,17	17	56,67
Первую	10	34,48	10	34,48	10	33,33
Соответствие занимаемой должности	-	-	1	3,45	1	3,33
Не имеют категории	4	13,8	2	6,90	2	6,67

Отмечается стабильный рост численности высококвалифицированных работников, что свидетельствует о целенаправленной работе методической службы по подготовке резерва на высшую категорию.

В 2023 году сопровождение повышения квалификации педагогов проходило в государственной информационной системе «Электронное образование Республики Татарстан». В рамках персонифицированной системы повышения квалификации в Личном кабинете в разделе «Повышение квалификации» в интерфейсе педагога учителя лица прошли анкетирование, подали заявление на курсы повышения квалификации согласно желаемого периода обучения и места прохождения курсов в 2023 году. В интерфейсе руководителя заполнено подтверждение курсов. Учителя успешно прошли посткурсовой мониторинг.

Курсы	2019	2020	2021	2022	2023
Курсы повышения квалификации	3	3	20	3	4

Сформировано позитивное отношение у учителей к непрерывному психолого-педагогическому образованию и самообразованию. В течение 2023 года через электронную систему повысили свою квалификацию на курсах 3 учителя (Абдуллина Д.Д., учитель русского языка и литературы, Гилязова Г.Н., учитель физики, Спирина Т.С., учитель английского языка), 1 педагог-психолог (Аймагамбетова Л.Г.). Все учителя обучались на курсах в условиях реализации ФГОС.

В результате все члены педагогического коллектива своевременно посетили курсы повышения квалификации.

Учителя активно обучались и вне информационной системы «Электронное образование Республики Татарстан»:

-Маркина Е.М., учитель истории и обществознания, прошла обучение по дополнительной профессиональной программе «Школа современного учителя: достижения российской науки» в объеме 60 часов, ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России», 24.04.2023;
 -Э.А.Хабибулина, учитель географии, прошла обучение по дополнительной профессиональной программе «Организация профориентационной работы по направлению «Геология» в объеме 36 часов, ФГАОУ «Национальный исследовательский Томский политехнический университет», 26.05.2023.

Вывод: администрация лицея проявляет заинтересованность в профессиональном росте педагогов и улучшении результатов их работы. Стремление повысить уровень профессиональной компетентности обеспечило положительную динамику роста квалификации педагогов.

Рекомендации:

продолжить работу по совершенствованию электронной системы аттестации педагогических кадров;

продолжить целенаправленную деятельность по формированию передового опыта повышения конкурентоспособности лицея посредством педагогической аттестации и профессионального роста педагогов в рамках посещения курсов повышения квалификации.

В классах третьей ступени было укомплектовано 4 **профильных класса:** 11а класс – универсальный профиль, 11б класс – социально-экономический профиль; 10а класс – универсальный профиль; 10б класс – двухпрофильный (естественно-научный социально-экономический профиль).

2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
84	69	70	74	73

Количество учащихся в профильных классах стабильно в составе двух классов:

Профиль	Класс	Количество обучающихся
Универсальный	11	13
	10	23
Социально-экономический	11	19
Естественно-научный, социально-экономический	10	18
Всего	4	73

Одержано 12 побед по 4 предметам в муниципальной предметной олимпиаде школьников ЧФ КНИТУ-КАИ по математике, обществознанию, информатике, английскому языку; призер межрегиональной предметной олимпиады КФУ по профилю “Русский язык”.

Вывод: организация преподавания курсов по выбору, проведение информационной работы, психологической диагностики способствовали выявлению интересов, возможностей ученика, выбору профиля и сознательному выбору профессии.

Работа с одаренными детьми продолжает оставаться приоритетным направлением в методической работе учителей. Одаренные дети участвовали в предметных олимпиадах, конкурсах, конференциях всероссийского и регионального уровней.

Участие в конкурсах, фестивалях, олимпиадах

Работа с одаренными детьми велась в рамках урочной и внеурочной деятельности. Совершенствовалась система работы с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности, сформирована база одаренных обучающихся и учащихся с высоким уровнем учебной мотивации, созданы условия для включения их в

исследовательскую и проектную деятельность, участия в конкурсах и олимпиадах. С этой целью организуется расширение системы олимпиад и конкурсов различного уровня, ученических конференций.

2023-2024 учебный год стал результативным по итогам организации исследовательской деятельности обучающихся.

В течение года проведена большая организационная и методическая работа по организации проектной деятельности. Проведено совещание НМС с руководителями проектов в рамках изучения дополнительного учебного предмета «Индивидуальный проект». Руководители проектов, были ознакомлены с особенностями организации защиты проектов критериями оценки, по оформлению работ, написанию отзывов и рецензий. Проведены индивидуальные консультации по составлению введения, формулировке целей, задач, определению объектов и предметов исследования.

Наблюдается положительная динамика участия обучающихся в конкурсах различного уровня. В 2023-2024 году лицеисты добились успеха на следующих НПК:

- Региональный конкурс научно-исследовательских, методических и творческих работ «Мой край», победитель;
- XXI республиканская научно-практическая конференция школьников им.Л.Н.Толстого, призер;
- VII республиканская научно-практическая конференция «Все мы родом из детства», посвященной памяти Ю.И.Коваля, призер;
- XX республиканские Кирилло-Мефодиевские юношеские научные чтения, 2 призера;
- XXXII Республиканские «Рождественские чтения», 2 призера;
- Всероссийская научно-практическая конференция «Интеллект XXI века» имени В.И.Андреева, победитель
- VII межрегиональные научно-исследовательские юношеские чтения имени Кояш Тимбиковой, призер;
- Республиканская научно-практическая конференция школьников «Мои первые научные открытия», призер;
- XI Республиканская научно-практическая конференция с международным участием «На крыле науки», 2 призера
- Всероссийская научно-практическая конференция (с международным участием) «Волго-Камье: история, социально-культурное наследие и перспективы», призер;
- IV Всероссийская научно-практическая конференция исследовательских, проектных и творческих работ учащихся и преподавателей «Многообразие и диалог культурного и языкового наследия как основа социального согласия и глобального партнерства», победитель.

Расширился список олимпиад и конкурсов, в которых участвовали лицеисты:

- муниципальная предметная олимпиада школьников ЧФ КНИТУ-КАИ: 1 победитель, 3 призера по физике; 2 победителя, 3 призера по химии; 4 призера по математике; 3 призера по английскому языку; 4 победителя, 10 призеров по обществознанию; 3 победителя, 5 призеров по информатике;
- межрегиональная предметная олимпиада КФУ по профилю «биология», призер;
- муниципальный этап Интеллектуальной Олимпиады Поволжского федерального округа среди школьников «Что? Где? Когда», победители;
- республиканский этап Интеллектуальной Олимпиады Поволжского федерального округа среди школьников «Что? Где? Когда», призеры;
- межрегиональная предметная олимпиада КФУ по профилю «Русский язык», призер;
- республиканская олимпиада Winkid по русскому языку, призер;
- всероссийская национальная интернет-олимпиада «Экология», 2 призера;

- муниципальный конкурс чтецов имени поэта Рифката Гарайхановича Гардиева «Тепло сердец вам возвращаю», призер;
- муниципальный фестиваль, посвященный творчеству В.Высоцкого «Судьба, отлитая в стихе», победитель;
- муниципальный этап республиканского конкурса «Вторая жизнь ненужных вещей», победитель;
- муниципальные соревнования по бадминтону «Проба пера», посвященные году педагога и наставника, призеры;
- муниципальный конкурс «Сердцем к подвигу ты прикоснись!», посвященном 79-ой годовщине Победы советского народа в ВОВ, номинация «Художественное слово», победитель, призер;
- муниципальный фестиваль-конкурс музыкального исполнительского творчества «Крепкая семья – опора Отчизны, победители;
- муниципальный конкурс социальных роликов «Тропина к сердцу», призер;
- муниципальный этап республиканского конкурса «Экология в традициях», победитель, призер;
- муниципальный этап всероссийского конкурса сочинений «Без срока давности», призер;
- муниципальный фестиваль-конкурс школьных театральных коллективов на английском языке, победители;
- муниципальный этап всероссийского чемпионата школьной баскетбольной лиги «КЭС-БАСКЕТ», победители, призеры;
- зональный турнир по информатике для школьников «IT- эрудит», победители;
- муниципальный этап военно-спортивной игры «Зарница-2024», победители;
- зональный этап военно-спортивной игры «Зарница-2024», победители;
- отборочный этап Регионального чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс», победитель;
- интеллектуальная игра «Инженерный квиз» КНИТУ-КАИ, победители;
- региональный этап чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» Республики Татарстан 2023 года, призер;
- международный конкурс «Креативный туризм: реализация туристского потенциала территорий», победитель.

Выводы:

1. Проведена качественная подготовка обучающихся учителями-руководителями проектов и исследовательских работ Т.А.Семеновой, Е.М.Маркиной, М.С.Хуснуллиной, Хабибулиной Э.А., Капитоновой Г.А., Саттаровой Е.И., Гилязовой Г.Н., Шамиловой А.У., Фасхутдиновой Г.Ш., Позмоговой О.Н., Ахметова А.Ф, Н.Н.Андроновой, Г.А.Кузьминой. Выполнение проектов даёт возможность для создания личностно-развивающей ситуации, позволяющей реализовать творческие силы, обеспечить выработку собственного мнения, своего стиля деятельности. Технология ориентирована на самостоятельную деятельность учащихся, которая предполагает владение определенными умениями: анализа, синтеза, мысленного экспериментирования, прогнозирования
2. Систематическое использование проектной технологии и исследовательской деятельности обучающихся на уроках даёт следующие положительные эффекты:
 - резко возрастает уровень использования наглядности;
 - повышается производительность труда учителя и обучающихся;
 - развивается интеллект ученика, его умение планировать и отслеживать последовательность выполняемых действий, усваивать знания и применять их в практической деятельности;
 - развиваются творческие способности и самостоятельность;

Рекомендации:

1. Всем учителям-предметникам продолжать целенаправленную работу по формированию умений и навыков проектирования у обучающихся на уровне основного общего образования и практиковать работу по созданию проектов в течение всего учебного года.
2. Учителям-предметникам обратить особое внимание на обучающихся с низким уровнем сформированности познавательных УУД, целенаправленно на уроках и во внеурочной деятельности работать над формированием УУД, продумывая и предлагая различные учебные задания.

Для участия в муниципальном этапе предметных олимпиад была сформирована лицейская команда в составе 314 учащихся по 21 предмету

Год	Количество участников
2019-2020	328
2020-2021	283
2021-2022	269
2022-2023	314
2023-2024	302

Количество победителей и призеров:

Год	Количество победителей и призеров	% от общего количества обучающихся
2019-2020	105	394/ 26,6%
2020-2021	113	393/ 28,7%
2021-2022	105	367/ 28,6%
2022-2023	107	370/ 28,9%
2023-2024	152	359/ 42,3%

По местам:

Год	Победители	Призеры
2019-2020	28	77
2020-2021	32	81
2021-2022	30	75
2022-2023	26	81
2023-2024	35	117

По предметам:

№	Предмет	Количество победителей и призеров			
		2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
1	Биология	7(2+5)	2(1+1)	12 (2+10)	20 (1/19)
2	История	5(1+4)	5(1+4)	2 (1+1)	5 (2/3)
3	Математика	8(2+6)	4(2+2)	5 (2+3)	3 (0/3)
4	Физика	1(0+1)	1(0+1)	0	0
5	Право	1(1+0)	0	1 (1/-)	2 (0/2)
6	Экология	3(1+2)	1(-/1)	1 (1/-)	3 (1/2)
7	Русский язык	17(3+14)	9(2+7)	8 (4+4)	19 (3/16)
8	Английский язык	7(4+3)	9(4+5)	5 (4+1)	6 (2/4)
9	Экономика	-	-	-	0
10	Физическая культура	9(2+7)	11(0+11)	8 (1+7)	13 (3/10)
11	Литература	11(2+9)	8(2+6)	11 (2+9)	15 (5/10)

12	Обществознание	5(0+5)	4(0+4)	4 (-/4)	6 (1/5)
13	ОБЖ	5(1+4)	6(2+4)	6 (1+5)	7 (3/4)
14	География	4(2+2)	10(4+6)	7 (1+6)	15 (5/10)
15	Информатика	0	1(1/-)	2 (-/2)	0
16	Химия	1(1+0)	0	1 (1/-)	0
17	Технология	4(1+3)	2(1+1)	3 (1+2)	6 (2/4)
18	Татарский язык для учащихся татар школ с русским языком обучения	16(2+14)	15(2+13)	14 (-/14)	17 (2/15)
19	Татарский язык для учащихся русскоязычных групп школ с русским языком обучения	3(2+1)	2(1+1)	2 (1+1)	1(1/0)
20	Геология	4(2+2)	14(2+12)	14 (2+12)	13 (3/11)
21	Турецкий язык	1	1(1/-)	1 (1/-)	1(1/-)
	Итого	113(32+81)	105(30+75)	107 (25/82)	152 (35/117)

Увеличилось количество предметов, по которым нет побед. Нет побед по 4 предметным олимпиадам: физике, химии, информатике, экономике.

Год	Количество предметов	Предметы
2019-2020	3	<i>Экономика, информатика, немецкий язык</i>
2020-2021	3	<i>Экономика, информатика, немецкий язык</i>
2021-2022	2	<i>Химия, право</i>
2022-2023	1	<i>Экономика</i>
2023-2024	4	<i>Физика, химия, информатика, экономика</i>

Победители и призеры (по классам):

Год	Классы						
	5	6	7	8	9	10	11
2019-2020	2	8	17	25	21	19	13
2020-2021	11	12	25	28	18	6	13
2021-2022	5	10	22	33	19	9	7
2022-2023	2	11	16	26	25	17	10
2023-2024	5	14	21	27	46	26	14

По учителям:

№	ФИО учителя	Учебный год				
		2018-2019	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
1	Абдуллина Д.Д.	3	3+2	7	2+1	11
2	Андропова Н.Н.	2	4	1	-	3
3	Ахметов А.Ф.		5+1	12	12	13
4	Гарифуллина Э.И	4	4	5	4	4
5	Гилязова Г.Н.			-	-	-
6	Голицина Н.М.	11+7	2	4	6	15
7	Елисеева Л.А.	2	1	0	1	-

8	Капитонова Г.А.	2	4+3	8	6	11
9	Кузьмина Г.А.	7(2+5)	4	2	2	6
10	Малолеткова В.А.	1+3	4+2	3	4	11
11	Маркина Е.М				1	2
12	Пенегина Ю.С.			1	1	-
13	Позмогова О.Н.	4	3	3	1	1
14	Саттарова Е.И.	2+2	5+3	7	7	10
15	Семенова Т.А.	1+6	5+5	3	6	4
16	Спирина Т.С			1	-	1
17	Ткачева И.Г.	1		1	-	-
18	Тягуцев С.В.	4	7	5	2	6
19	Фасхутдинова Г.Ш.	1+3+9	17+1	16	14	17
20	Хабибулина Э.А.	2	4	20	15	13
21	Хуснуллина М.С.	5+6	3+7	3	12+1	23
22	Шамилова А.У.	0	0	1	2	-
23	Шумайлова Е.О			-	2	-

Список победителей и призеров муниципального этапа олимпиады школьников в 2023-2024 уч.году

			№	ФИО	предмет	статус
5 а класс						
1	1	1	Пискунова Ульяна Алексеевна		ОБЖ	призер
2	2	2	Гатина Разалия Марселевна		татарский язык	призер
3	3	3	Заяева Айзиля Рашидовна		татарский язык	призер
5 б класс						
4	4	1	Элмуродов Элдар Эркинович		английский	победитель
5	5	2	Куклева Софья Андреевна		русский язык	призер
6 а класс						
6	6	1	Елизаров Светозар Михайлович		экология	призер
7	7	2	Зимнякова Полина Михайловна		русский язык	призер
8	8	3	Фролова Ульяна Александровна		русский язык	призер
9	9	4	Заялова Камиля Ильнуровна		технология	призер
10	10	5	Степанова Анастасия Сергеевна		технология	победитель
11	11	6	Шайхутдинова Азалия Нафисовна		татарский язык	призер
12	12	7	Хабутдинова Ясмина Альбертовна		татарский язык	призер
13	13	8	Файзутдинова Ясина Фанисовна		татарский язык	призер
6 б класс						
14	14	1	Шабаева Юлия Денисовна		ОБЖ	победитель
15	15	2	Потасьева Полина Сергеевна		литература	призер
16			Потасьева Полина Сергеевна		русский язык	призер
17	16	3	Страхов Сергей Владимирович		физкультура	призер
18	17	4	Абзянов Александр Дмитриевич		физкультура	призер
19	18	5	Сачков Егор Сергеевич		русский язык	призер
7а класс						
20	19	1	Исмагилова Камилла Радиковна		литература	победитель
21			Исмагилова Камилла Радиковна		ОБЖ	победитель
22	20	2	Нуриахметов Дамир Ильнурович		география	победитель
23			Нуриахметов Дамир Ильнурович		татарский язык	призер

24	21	3	Мингулова Зарина Айратовна	литература	призер
25	22	4	Горячев Егор Романович	биология	призер
26	23	5	Фасхутдинов Динар Ильфатович	математика	призер
27			Фасхутдинов Динар Ильфатович	татарский язык	победитель
28	24	6	Минабутдинова Зарина Ренатовна	татарский язык	призер
7 б класс					
29	25	1	Макарова Юлия Львовна	физкультура	призер
30	26	2	Емельянова Лидия Васильевна	физкультура	призер
31	27	3	Фофанова Софья Андреевна	география	призер
32			Фофанова Софья Андреевна	математика	призер
33			Фофанова Софья Андреевна	русский язык	призер
34	28	4	Минкин Никита Андреевич	английский	призер
35	29	5	Тогулева Кристина Александровна	русский язык	призер
36	30	6	Ларионова Екатерина Николаевна	обществознание	призер
37			Ларионова Екатерина Николаевна	технология	призер
38	31	7	Вяргизова Анастасия Сергеевна	технология	призер
39	32	8	Заярская Дарья Александровна	технология	призер
40	33	9	Рахматуллин Бахтияр Булатович	татарский язык	призер
8 а класс					
41	34	1	Варламова Ульяна Артемовна	физкультура	победитель
42			Варламова Ульяна Артемовна	литература	победитель
43			Варламова Ульяна Артемовна	русский язык	призер
44			Варламова Ульяна Артемовна	обществознание	призер
45	35	2	Гиззатуллин Эдгар Эдуардович	история	призер
46	36	3	Фасхутдинов Рузаль Ренатович	физкультура	призер
47	37	4	Новикова Ангелина Павловна	литература	призер
48			Новикова Ангелина Павловна	обществознание	призер
49	38	5	Искандаров Булат Рустемович	география	призер
50			Искандаров Булат Рустемович	татарский язык	призер
51	39	6	Ягудин Шамиль Рафисович	география	призер
52			Ягудин Шамиль Рафисович	геология	победитель
53			Ягудин Шамиль Рафисович	татарский язык	призер
54	40	7	Кудрявцев Константин Олегович	география	призер
55	41	8	Гиззатуллин Эдгар Эдуардович	английский	призер
56	42	9	Галимов Самат Фанисович	английский	призер
57	43	10	Шайхутдинова Валерия Радиковна	русский язык	призер
58	44	11	Хисамов Салават Алмазович	татарский язык	призер
59	45	12	Хамидуллина Айсылу Маратовна	татарский язык	призер
60	46	13	Файзрахманова Азалия Ильдаровна	татарский язык	победитель
8 б класс					
61	47	1	Тимин Артем Дмитриевич	история	победитель
62	48	2	Джабулаев Дамир Салаватович	география	победитель
63			Джабулаев Дамир Салаватович	русский язык	победитель
64	49	3	Андреев Михаил Денисович	английский	победитель
65	50	4	Кукарин Степан Юрьевич	география.	призер

66	51	5	Спирина Анна Игоревна	биология	призер
67	52	6	Ахметова Милана Айратовна	ОБЖ	призер
9 а класс					
68	53	1	Страхова Анна Евгеньевна	литература	победитель
69	54	2	Арсеньева Юлия Александровна	литература	призер
70			Арсеньева Юлия Александровна	экология	призер
71			Арсеньева Юлия Александровна	биология	призер
72	55	3	Цыганов Сергей Палович	география.	призер
73	56	4	Потемкин Тимур Олегович	биология	призер
74			Потемкин Тимур Олегович	право	призер
75	57	5	Панфилова Ульяна Вячеславовна	биология	призер
76	58	6	Шишлова Алёна Евгеньевна	биология	призер
77	59	7	Давыдова Арина Дмитриевна	русский язык	призер
78	60	8	Наурова Алла Михайловна	технология	победитель
9 б класс					
79	61	1	Осипова Мирослава Сергеевна	ОБЖ	победитель
80			Осипова Мирослава Сергеевна	биология	призер
81	62	2	Зайцева Арина Сергеевна	физкультура	призер
82			Зайцева Арина	биология	призер
83	63	3	Хусаинова Лилия Равильевна	литература	призер
84			Хусаинова Лилия Равильевна	обществознание	призер
85	64	4	Громова Валерия Юрьевна	русский язык	призер
86	65	5	Кабилова Сабина Ильдаровна	русский язык	призер
87			Кабилова Сабина Ильдаровна	татарский язык	призер
9 в класс					
88	66	1	Комарова Дарья Алексеевна	физкультура	победитель
89	67	2	Козлов Дмитрий Алексеевич	география	победитель
90			Козлов Дмитрий Алексеевич	биология	призер
91			Козлов Дмитрий Алексеевич	геология	победитель
92	68	3	Тухватуллин Дамиль Дамирович	биология	победитель
93	69	4	Сафина Аделина Маратовна	русский язык	победитель
94			Сафина Аделина Маратовна	обществознание	победитель
95	70	5	Федоров Артур Юрьевич	история	призер
96			Федоров Артур Юрьевич	география	призер
97			Федоров Артур Юрьевич	геология	призер
98	71	6	Сиразутдинов Разиль Раилевич	физкультура	призер
99			Сиразутдинов Разиль Раилевич	биология	призер
100	72	7	Давлетшина Алия Ильшатовна	физкультура	призер
101			Давлетшина Алия Ильшатовна	биология	призер
102	73	8	Трифонов Степан Романович	физкультура	призер
103			Трифонов Степан Романович	биология	призер
104	74	9	Идрисов Ян Тимурович	литература	призер
105			Идрисов Ян Тимурович	география	призер
106	75	10	Дубровина Дарья Игоревна	литература	призер
107			Дубровина Дарья Игоревна	русский язык	призер
108	76	11	Саярова Альфина Юлдашевна	биология	призер
109	77	12	Мингалимов Амирхан Ильшатович	геология	призер
110	78	13	Фатхутдинова Эмилия Радиковна	биология	призер
111	79	14	Заглядов Егор Алексеевич	биология	призер

112	80	15	Хайруллина Рамина Рамилевна	русский язык	призер
10 а класс					
113	81	1	Яруллин Хасан Айратович	география	победитель
114			Яруллин Хасан Айратович	геология	победитель
115	82	2	Нуриахметов Раиль Ильнурович	география	призер
116			Нуриахметов Раиль Ильнурович	татарский язык	призер
117			Нуриахметов Раиль Ильнурович	геология	призер
118	83	3	Сальцина Ариана Алексеевна	ОБЖ	призер
119		4	Фасхутдинов Амир Ильфатович	татарский язык	призер
120	84	5	Шарангин Евгений Александрович	геология	призер
121		6	Ахметзянов Равиль Ильнурович	геология	призер
122		7	Яшин Ярослав Михайлович	геология	призер
	85	10 б класс			
123	88	1	Шакиров Камиль Айратович	история	победитель
124			Шакиров Камиль Айратович	география	призер
125			Шакиров Камиль Айратович	геология	призер
126	89	2	Платонова Амалия Андреевна	литература	победитель
127			Платонова Амалия Андреевна	русский язык	призер
128			Платонова Амалия Андреевна	обществознание	призер
129	90	3	Рогова Анастасия Валерьевна	экология	победитель
130			Рогова Анастасия Валерьевна	биология	призер
131		4	Охотников Андрей Петрович	история	призер
132	91	5	Волостнова Полина Сергеевна	биология	призер
133		6	Садыков Азамат Айдарович	биология	призер
134			Садыков Азамат Айдарович	геология	призер
135	94	7	Гусейнов Нурлан Лазымович	биология	призер
136			Гусейнов Нурлан Лазымович	английский	призер
137			Гусейнов Нурлан Лазымович	татарский язык	победитель
138			Гусейнов Нурлан Лазымович	турецкий язык	победитель
11 а класс					
139	95	1	Сибгатуллин Тимур Рамилевич	география	победитель
140			Сибгатуллин Тимур Рамилевич	геология	призер
141	96	2	Фролов Кирилл Александрович	физкультура	призер
142			Фролов Кирилл Александрович	геология	призер
143		3	Пьянов Георгий Викторович	литература	призер
144			Пьянов Георгий Викторович	русский язык	призер
145			Пьянов Георгий Викторович	математика	призер
146		4	Савельева Софья Васильевна	ОБЖ	призер
147	99	5	Зулькарнаева Замира Нурисламовна	право	призер
148		1	Шайхутдинов Альфис Нафисович	физкультура	победитель
149	101	2	Пьянова Маргарита Викторовна	литература	победитель
150			Пьянова Маргарита Викторовна	русский язык	победитель
151	102	3	Замалева Виктория Эдуардовна	литература	призер
152	103	4	Решетникова Ангелина Александровна	литература	призер

Учащиеся, имеющие победы по нескольким предметам:

4 победы	3 победы	2 победы
Варламова Ульяна, 8 а Гусейнов Нурлан, 10б	Фофанова Софья, 7б Ягудин Шамиль, 8а Арсеньева Юлия, 9а Козлов Дмитрий, 9в Федоров Артур, 9в Нуриахметов Раиль, 10а Шакиров Камиль, 10б Платонова Амалия, 10б Пьянов Георгий, 11а	Потасьева Полина, 6б Исмагилова Камилла, 7а Нуриахметов Дамир, 7а Фасхутдинов Динар, 7а Ларионова Екатерина, 7б Новикова Ангелина, 8а Искандаров Булат, 8а Джабулаев Дамир, 8б Потемкин Тимур, 9а Осипова Мираслава, 9б Хусаинова Лилия, 9 б Кабирова Сабина, 9б Сафина Аделина, 9в Сиразутдинов Разиль, 9в Давлетшина Алия, 9в Идрисов Ян, 9 в Дубровина Дарья, 9в Яруллин Хасан, 10а Рогова Анастасия, 10б Садьков Азамат, 10б Сибгатуллин Тимур, 11а Фролов Кирилл, 11а Пьянова Маргарита, 11б

В прошлом году победителями и призерами были 84 ученика. В этом году 103.

2019	2020	2021	2022	2023
73 (18,5%)	83 (20,8%)	79 (21,5%)	84 (22,7%)	103 (28,6%)

По всем предметам в рамках реализации программы «Одаренные дети» проводились занятия с группами одаренных детей по подготовке к олимпиадам.

Вывод: учителями лицея проделана определенная работа по выявлению одаренных детей и подготовке их к олимпиадам. Недостаточно проводили индивидуальную работу с учащимися по подготовке к олимпиаде: учитель физики Г.Н.Гилязова, учитель информатики А.У.Шамилова, учитель химии Л.А.Елисеева

Для участия в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников в республиканских предметных олимпиадах была сформирована лицейская команда в составе 23 учащихся по 21 предмету. В этот состав вошли победители и призёры муниципального тура предметных олимпиад.

Год	Количество участников/по предметам
2020	40/17
2021	24/19
2022	23/13
2023	27/15
2024	53/16

Ежегодно лицеисты становятся призёрами на региональном этапе предметных олимпиад:

Год	Количество призёров

2019	17 (4 РЭ ВОШ + 13 РО)
2020	16 (14 РО +2 РЭ ВОШ)
2021	13 (5 РЭ ВОШ +8 РО)
2022	14 (6 РЭ ВОШ +8 РО)
2023	15 (7 РЭ ВОШ + 8 РЭ)
2024	25 (16 РЭ ВОШ + 9 РЭ)

Итоги республиканского тура предметных олимпиад в 2023-2024 уч. году:

№	Предмет	Результат	Ученик	Класс	Учитель
1	Республиканская олимпиада школьников «Путь к Олимпу» по английскому языку	призёр	Мазгутов Расул Равилевич	9	Гарифуллина Э.И.
2	Республиканская олимпиада школьников «Путь к Олимпу» по математике	Призер	Идрисов Ян Тимурович	9	Пенегина Ю.С.
3	Республиканская олимпиада школьников по турецкому языку	Призер	Гусейнов Нурлан Лазымович	10	Абдуллина Д.Д.
4	Республиканская олимпиада школьников по физической культуре	Призер	Варламова Ульяна Артемовна	8	Ахметов А.Ф.
5	Региональный этап ВОШ по обществознанию	Призер	Сафина Аделина Маратовна	9	Капитонова Г.А.
6	Республиканская олимпиада школьников по ОБЖ	Призер	Исмагилова Камилла Радиковна	7	Ахметов А.Ф.
7	Республиканская олимпиада школьников по ОБЖ	Призер	Шабаетова Юлия Денисовна	6	Ахметов А.Ф.
8	Региональный этап ВОШ по литературе	Призёр	Варламова Ульяна Артемовна	8	Абдуллина Д.Д.
9	Региональный этап ВОШ по литературе	Призёр	Страхова Анна Евгеньевна	9	Малолеткова В.А
10	Региональный этап ВОШ по литературе	Призер	Платонова Амалия Андреевна	10	Саттарова Е.И.
11	Региональный этап ВОШ по литературе	Призер	Замалеева Виктория Эдуардовна	11	Саттарова Е.И.
12	Региональный этап ВОШ по литературе	Призёр	Пьянова Маргарита Викторовна	11	Саттарова Е.И
13	Региональный этап ВОШ по литературе	Призёр	Пьянова Георгий Викторович	11	Саттарова Е.И
14	Региональный этап ВОШ по литературе	Призёр	Решетникова Ангелина Александровна	11	Саттарова Е.И

15	Региональный этап ВОШ по географии	Призёр	Нуриахметов Раиль Ильнурович	10	Хабибулина Э.А.
16	Региональный этап ВОШ по географии	Призёр	Шакиров Камиль Айратович	10	Хабибулина Э.А.
17	Региональный этап ВОШ по географии	Призёр	Яруллин Хасан Айратович	10	Хабибулина Э.А.
18	Региональный этап ВОШ по географии	Призёр	Сибгатуллин Тимур Рамилевич	11	Хабибулина Э.А.
19	Республиканская олимпиада школьников по татарскому языку для учащихся русскоязычных групп школ с обучением на русском языке	Призер	Гусейнов Нурлан Лазымович	10	Абдуллина Д.Д.
20	Региональный этап ВОШ по физической культуре	Призёр	Фролов Кирилл Александрович	11	Тягушев С.В.
21	Региональный этап ВОШ по физической культуре	Призёр	Шайхутдинов Альфис Нафисович	11	Тягушев С.В.
22	Региональный этап ВОШ по праву	Призёр	Потемкин Тимур Олегович	9	Капитонова Г.А.
23	Республиканская олимпиада школьников по геологии	Призёр	Мингалимов Амирхан Ильшатович	9	Голицина Н.М.
24	Республиканская олимпиада школьников по геологии	Призёр	Шарангин Евгений Александрович	10	Хабибулина Э.А.
25	Региональный этап ВОШ по технологии	Призёр	Куприна Вероника Евгеньевна	11	Г.А.Кузьмина

Вывод: учителями лицея проведена определенная работа по выявлению одаренных детей в различных сферах учебной деятельности и подготовке их к предметным олимпиадам.

Выводы

Цель научно-методической работы в основном достигнута: у значительной части педагогов лицея значительно повысился уровень педагогического мастерства, возросла компетентность в области учебного предмета и методики его преподавания.

В основном поставленные задачи методической работы были выполнены.

Созданы условия, обеспечивающие развитие универсальных учебных действий у обучающихся, в том числе система организационно-методического и ресурсного обеспечения учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся, формирование развития читательских умений учащихся как фактора повышения качества образования.

Совершенствовались технологии и методики работы с творческими и одаренными детьми, проводилась системная подготовка к предметным олимпиадам.

Активнее и эффективнее использовались современные образовательные технологии

в учебно-воспитательном процессе, в частности — поисково-исследовательская деятельность, метод проектов; расширена область использования информационных технологий при проведении уроков с учетом имеющейся в школе материально-технической базы: рабочего места учителя, интерактивной доски, интерактивной панели. Проводилась работа по повышению компетенции педагогов в сфере изучения и применения компьютерных технологий, использования дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе с учетом СанПИН.

Продолжена работа по использованию в автоматизированной системе сопровождения аттестации педагогических работников и работу по внедрению персонализированной системы повышения квалификации работников образования.

Задачи

- обеспечить качество и доступность образования в соответствии с требованиями ФГОС и целевыми ориентирами развития качества образования использовать воспитательные возможности единой образовательной среды и пространства;
- повышать компетенции педагогических работников в вопросах применения современных подходов и технологий в рамках ФГОС и ФОП;
- развивать представления обучающихся о современном разнообразии профессий и специальностей, возможностях профессионального образования;
- совершенствование методологической культуры педагогов как средства повышения качества образования;

2.3. Слушали Э.А.Хабибулину, заместителя директора по ВР. Провела анализ воспитательной работы

Анализ воспитательной работы МБОУ «Лицей № 1» Чистопольского муниципального района РТ за 2023-2024 уч. год

РАЗДЕЛ 1.

КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ЛИЦЕЯ

Основными документами, на которых основывалась воспитательная работа в 2023-2024 учебном году, являлись:

- Рабочая программа воспитания.
- Календарный план воспитательной работы.
- Планы работы с классными коллективами классных руководителей.
- План работы педагога-психолога
- План работы Совета профилактики.
- План внеурочной деятельности.
- План работы Совета Старшекласников.
- План работы Родительского комитета.
- Локальные акты (положения, правила, порядки и др.).
- Приказы, касающиеся организации воспитательной работы.

Общая цель воспитания обучающихся : развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно- нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Общие задачи воспитания обучающихся:

1. Усвоение ими знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний).

2. Формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие).

3. Приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний.

4. Достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС.

Воспитательная работа осуществлялась по следующим основным направлениям воспитательной деятельности:

- гражданское воспитание;
- патриотическое воспитание;
- духовно-нравственное воспитание;
- эстетическое воспитание;
- формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия;
- трудовое воспитание;
- экологическое воспитание;
- ценность научного познания.

На 2023-2024 учебный год были поставлены следующие задачи:

1. Обеспечить реализацию рабочей программы воспитания с учетом выявленных дефицитов по результатам анализа воспитательной работы в 2022-2023 учебный год.

2. Обеспечить качественную реализацию курса внеурочной деятельности

«

Р

а

з 3. Обеспечить функционирование первичной ячейки Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи "Движение Первых".

Основные виды, формы и содержание воспитательной деятельности:

- Основные школьные дела.
- Классное руководство.
- Урочная деятельность.
- Внеурочная деятельность.
- Взаимодействие с родителями (законными представителями).
- Самоуправление.
- Профориентация.
- Профилактика и безопасность.
- Внешкольные мероприятия.
- Организация предметно-пространственной среды.
- Школьные медиа.
- Детские общественные организации.
- Социальное партнёрство.

Выводы:

1. Курс внеурочной деятельности «Робототехника и инновации» соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта в воспитательном процессе, включая еженедельную церемонию «Встреча с героями».
2. Основные виды, формы и содержание государственного образования соответствуют примерной рабочей программе воспитания, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию

РАЗДЕЛ 2. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Руководящий состав:

Директор лицея – осуществление контроля развития системы организации воспитания обучающихся.

Заместитель директора по ВР - организация воспитательной работы в образовательной организации: анализ, принятие управленческих решений по результатам анализа, планирование, реализация плана, контроль реализации плана. Руководство социально-психологической службой. Контроль организации питания в образовательной организации. Кураторство деятельности Школьного самоуправления, волонтерского объединения, Родительского комитета, деятельности объединений дополнительного образования, Школьного спортивного клуба, деятельности педагога-организатора, педагога-психолога, педагогов дополнительного образования, классных руководителей. Обеспечение работы «Навигатора дополнительного образования» в части школьных программ.

Заместители директора по УВР – осуществление контроля реализации воспитательного потенциала урочной и внеурочной деятельности, организация работы с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися и их родителями (законными представителями), учителями-предметниками. Организация методического сопровождения и контроля учителей-предметников по организации индивидуальной работы с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися, одаренными обучающимися, обучающимися с ОВЗ

Педагогический состав:

1. Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями- формирование воспитательной среды в образовательной организации, способствующей позитивной социализации обучающихся, их духовно-нравственному развитию на основе национальных идеалов и ценностей; формирование и распространение позитивного педагогического опыта по вопросам воспитания обучающихся.

Педагог-психолог - организация психологического сопровождения воспитательного процесса: проведение коррекционных занятий с обучающимися, состоящими на различных видах учёта; консультаций родителей (законных представителей) по корректировке детско-родительских отношений, обучающихся по вопросам личностного развития. Проведение занятий с обучающимися, направленных на профилактику конфликтов, буллинга, профориентацию; организация работы с обучающимися, родителями (законными представителями), классными руководителями, учителями-предметниками по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних, детского неблагополучия в том числе в рамках межведомственного взаимодействия. Проведение в рамках своей компетентности коррекционно-развивающей работы с обучающимися «группы риска» и их родителями (законными представителями).

Педагог-организатор, куратор РДММ– организация и проведение школьных мероприятий, обеспечение участия обучающихся в муниципальных, региональных и федеральных мероприятиях, в том числе по линии РДШ/РДММ.

Педагоги-дополнительного образования – разработка/корректировка, обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

Классные руководители - организация воспитательной работы с обучающимися и родителями на уровне классного коллектива.

Вывод:

1. Обеспеченность воспитательной работы кадрами составляет 100%

1. РАЗДЕЛ 3.

МЕТОДИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Методическое сопровождение воспитательной работы в 2023-2024 учебном году было организовано преимущественно с использованием административного ресурса через:

1. Организацию работы школьного методического объединения классных руководителей.

2. Проведение цикла семинаров-практикумов для классных руководителей и учителей-предметников по следующим темам:

- Технология планирования воспитательной работы с классом на учебный год.
- Психологические методы и приемы взаимодействия классного руководителя с родителями.
- Эффективные формы работы по гражданско- патриотическому воспитанию.
- Профилактика суицидального поведения обучающихся.
- Профилактика экстремизма и терроризма в подростковой среде.

Оформление тематических буклетов, инфо-карточек для классных руководителей, обучающихся и их родителей (законных представителей).

3. Подготовку/подбор материалов для проведения тематических классных часов.

Также в рамках методического сопровождения воспитательной работы было организовано прохождение и участие в онлайн вебинарах, семинарах. Совместно с Институтом развития образования Республики Татарстан реализуются дистанционные информационно-практические лектории и вебинары для классных руководителей. в рамках проекта «Час классного руководителя».

В 2023-2024 учебном году Штаб воспитательной работы, проводил комплексную работу по воспитанию, развитию и социальной защите обучающихся, проводил мероприятия по профилактике антиобщественного поведения обучающихся, по предупреждению правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних, формированию общепринятых норм культуры поведения и здорового образа жизни.

Выводы:

1. Методическое сопровождение осуществлялось согласно плану с использованием преимущественно административного ресурса, ресурс педагогов (личностный, профессиональный) использовался недостаточно.

2. Количество педагогов, прошедших курсы повышения квалификации по вопросам воспитания и социализации обучающихся, недостаточное.

Рекомендации:

1. Организовать формирование и развитие необходимых для успешной реализации программы воспитания компетенций через проведение Фестиваля эффективных практик классных руководителей.

2. Обеспечить в 2024-2025 уч. году прохождение курсов повышения квалификации по вопросам воспитания педагогических работников лицея.

3. По мере прохождения педагогами курсов повышения квалификации из их числа организовывать временные методические группы с целью внедрения результатов обучения в практику.

РАЗДЕЛ 4.

КАЧЕСТВО РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

3.1. АНАЛИЗ ВИДОВ, ФОРМ И СОДЕРЖАНИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Воспитательная деятельность школы в 2023-2024 учебном году была представлена основными модулями.

3.1.1. МОДУЛЬ «КЛЮЧЕВЫЕ ОБЩЕШКОЛЬНЫЕ ДЕЛА»

Ключевые дела – это главные традиционные общешкольные дела, в которых принимает участие большая часть школьников. Комплекс коллективных творческих дел планировался, готовился, проводился и анализировался совместно педагогами и детьми.

В рамках модуля «Ключевые общешкольные дела» духовно-нравственное воспитание ведется планомерно, системно и является одним из приоритетных направлений в области воспитательной деятельности школы. С этой целью в лицее ежегодно организуются такие дела как:

- ❖ День знаний
- ❖ «Посвящение в пятиклассники»
- ❖ «Посвящение в старшекласники»
- ❖ «Что?Где?Когда?»
- ❖ День лицеиста
- ❖ День учителя
- ❖ День Матери
- ❖ День отца
- ❖ День пожилого человека
- ❖ День лицеиста
- ❖ Новогодний праздник
- ❖ День народного единства и согласия
- ❖ День Конституции
- ❖ Смотр строя и песни
- ❖ Празднование Дня 8 Марта
- ❖ День космонавтики и другие
- ❖ Сборы макулатуры
- ❖ Неделя Добра
- ❖ Праздник «Последний звонок»

В рамках весенней Недели Добра организованы и проведены серии добровольческих мероприятий с участием лицеистов: проведение Уроков добра, экологических акций городских средних и субботников, месячник добрых дел.

Интеллектуальное направление реализовывалось через урочную и внеурочную деятельность. Особое внимание в лицее вот уже несколько лет уделяется исследовательской деятельности обучающихся. В течение учебного года десятиклассники пишут индивидуальные проекты по темам, согласованным ими с научными руководителями. Интеллектуальное развитие детей должно гармонично сочетаться с нравственным и физическим развитием. Важным условием всегда были и остаются физическая культура и спорт.

72% составляет доля детей, систематически занимающихся физической культурой и спортом.

Большое место в учебном процессе по изучению физической культуры отводится внеклассной работе. В данном направлении решались задачи по укреплению здоровья обучающихся; воспитанию мужества, упорства, выдержки, целеустремленности, самообладания, чувства ответственности, по созданию сплоченного спортивного коллектива. В 2023-2024 учебном году учителя физкультуры провели спортивные соревнования: «Весёлые старты», турниры по волейболу, футболу, школьный этап олимпиады по физкультуре, соревнования в рамках «Школьный спортивный клуб».

Команды лицея приняли участие в Чемпионате школьной баскетбольной лиги «КЭС-БАСКЕТ», в Турнире по волейболу «Школьная волейбольная лига», обучающиеся принимают участие в массовых спортивно-оздоровительных мероприятиях.

Обучающиеся принимали участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников по физкультуре.

Проведены мероприятия по сдаче комплекса ГТО для различных групп школьников. Основу комплекса ГТО составляли виды испытаний и нормативы, предназначенные для определения уровня развития основных физических качеств.

В течение учебного года в лицее действовали ОДО «Баскетбол», «Волейбол».

В течение всего учебного года было организовано горячее питание обучающихся, поддерживался оптимальный температурный режим в помещениях, осуществлялся контроль за состоянием техники безопасности, противопожарной безопасности, соблюдением санитарно-гигиенических норм и правил. Ежегодно проводятся медицинские осмотры детей и работников лицея, Дни Здоровья, традиционные физкультурминутки, тематические классные часы и выставки.

Традиционными стали месячники антинаркотической работы, проводимые в течение года в школах города. В течение года проводились профилактические беседы с детьми «группы риска», индивидуальные консультации, профилактические комиссии. Особо затрагивались темы вреда курения, в том числе электронных сигарет, раннего алкоголизма, синтетических наркотиков. В рамках месячника прошли мероприятия:

- ❖ Всемирный день борьбы со СПИДом
- ❖ Всемирный день отказа от курения
- ❖ Международный день детского телефона доверия
- ❖ Тестирование обучающихся на предмет употребления наркотических и алкоголь содержащих веществ.
- ❖ Тематические классные часы
- ❖ Тематические родительские собрания.

В формировании и развитии личности обучающихся ведущая роль отводится гражданско-патриотическому воспитанию, которое способствует становлению социально значимых ценностей у подрастающего поколения.

В рамках празднования Дня Победы лицеисты и учителя приняли участие в акциях «Вахта памяти», «Диктант Победы», «Окна Победы», а также посетили музейные уроки по Великой Отечественной войне.

По традиции в образовательном учреждении прошли торжественно-памятные мероприятия, посвященные самому страшному периоду в истории города и одному из самых трагических событий Великой Отечественной войны 1941-1945 годов.

Были проведены серии мероприятий: памятные классные часы, акция «Свеча памяти», возложение цветов, просмотр кинофильмов Уроки мужества, посвященные подвигу Зои Космодемьянской.

Лицеисты ежегодно принимают участие в акции "Письмо солдату" (сбор писем и подарков участникам специальной военной операции). Ребята подготовили рисунки и открытки с добрыми словами поддержки военнослужащим, участвующим в специальной военной операции.

В течение года были проведены традиционные мероприятия:

- День Защитника Отечества
- День единых действий в память о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны.
- День Героев России

Традиционно в феврале был проведён Месячник гражданско-патриотического воспитания.

В традиционных школьных мероприятиях участвуют все классы, но степень активности классов в жизни школы разная. Это связано с работой классных руководителей, их умением организовать детей, привлекать к участию в мероприятиях каждого ребенка.

Анализ проведения школьных дел показал, что при их организации наиболее успешно проходят этапы совместной подготовки и проведения. Этап планирования в большей степени осуществляется педагогами, этап подведения итогов, рефлексии проводится редко.

Выводы:

1. Уровень организации школьных дел – выше среднего.
2. К подготовке школьных дел привлекается ограниченный (недостаточный) круг обучающихся и педагогов.
3. Технология проведения школьных дел реализуется не в полном объеме.

Рекомендации:

1. К планированию и подготовке школьных дел привлекать не только творческие группы обучающихся на уровне лицея, но и творческие группы на уровне классных коллективов, что позволит повысить заинтересованность обучающихся данным мероприятием, охватить большее количество обучающихся.
2. Обеспечить полноценную реализацию технологии проведения школьных дел: совместное с обучающимися планирование, подготовка, проведение и анализ.

3.1.2. МОДУЛЬ «КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО»

Классное руководство в 2023-2024 учебном году осуществляли 15 классных руководителей, деятельность которых регламентируется Положением о классном руководстве.

Основной документ, на основании которого осуществляется воспитательная работа классного руководителя с классным коллективом – план воспитательной работы.

Реализация воспитательного потенциала классного руководства как деятельности, направленной на решение задач воспитания и социализации обучающихся, предусматривала:

- планирование и проведение классных часов/мероприятий не реже 1 раза в неделю;
- еженедельное проведение занятий курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном»; курса ВД «Россия-мои горизонты»;
- инициирование и поддержку участия класса в лицейских делах;
- организацию интересных и полезных для личностного развития обучающихся совместных дел;
- сплочение коллектива через организацию различных мероприятий;
- выработку совместно с учащимися Кодекса класса;
- ознакомление и контроль соблюдения Правил внутреннего распорядка обучающихся;
- изучение особенностей личностного развития обучающихся;
- доверительное общение и поддержку обучающихся в решении различных проблем;
- консультации с учителями-предметниками;
- организацию работы с родителями (законными представителями) обучающихся: проведение родительских собраний (не реже 1 раза в четверть), регулярное информирование родителей по вопросам ответственности родителей за воспитание детей, привлечение к проведению школьных и классных мероприятий, организацию участия в общешкольных собраниях, конференциях.

Анализ планов воспитательной работы классных руководителей показал, что планирование работы организовано и оформлено в соответствии с разработанными на уровне лицея методическими рекомендациями и включает:

- анализ воспитательной работы за 2023-2024 учебный год;
- проблему, сформулированную на основе анализа;
- цель и задачи, направленные на решение обозначенной проблемы;
- план мероприятий по заданным направлениям воспитательной деятельности.

Также при анализе планов воспитательной работы выявлены затруднения части классных руководителей при формулировке задач воспитательной работы на учебный год и подборе содержания, необходимого для решения поставленных задач.

Анализ деятельности классных руководителей в течение учебного года выявил ряд достижений и недостатков.

Среди достижений:

- качественное проведение большей частью классных руководителей занятий курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном»; курса ВД «Россия-мои горизонты»
- организация участия учащихся 5-6 классов в муниципальных творческих конкурсах;
- высокий интерес обучающихся к классным мероприятиям, интерес родителей к классным мероприятиям – выше среднего.

Среди выявленных недостатков:

- недостаточная активность классных руководителей при вовлечении обучающихся в муниципальные и региональные мероприятия;

Анализ организуемой классным руководителем работы с родителями показал, что уровень вовлеченности родителей в воспитательный процесс выше среднего:

- 59% родителей принимают участие в совместных детско-взрослых мероприятиях;
- 85% родителей принимают участие в классных родительских собраниях.

Выводы:

1. Деятельность большинства классных руководителей организована в соответствии с Положением о классном руководстве и рабочей программой воспитания.
2. С большинством обучающихся и их родителей (законных представителей) классными руководителями выстроены конструктивные отношения.
3. Часть классных руководителей не соблюдает установленные сроки предоставления необходимой документации, требуемой информации.

Рекомендации:

1. Включить в практику активные формы работы: социальные проекты, дискуссии, дебаты, квесты, занятия с элементами тренинга, решение кейсов, проигрывание игровых ситуаций и т.д.
2. Обеспечить регулярное проведение классных часов (не реже 1 раза в неделю), а также занятий курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном», курса ВД «Россия-мои горизонты»
3. В течение учебного года организовать участие класса в не менее одном муниципальном, региональном или федеральном конкурсе/мероприятии.
4. Регулярно проводить мероприятия, направленные на формирование позитивных межличностных отношений между обучающимися класса. Осуществлять ежедневное педагогическое наблюдение за отношениями учащихся в классе, в случае выявления проявлений буллинга незамедлительно предпринимать необходимые действия.
5. Внедрить в 2024-2025 уч. году систему внешнего мониторинга эффективности деятельности классного руководителя.
6. Обеспечить регулярное информирование родителей (законных представителей) обучающихся об успехах, неудачах ребенка в лицее.

3.1.3. МОДУЛЬ «УРОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

Анализ рабочих программ по учебным предметам показал, что все учебные программы содержат целевые ориентиры результатов воспитания, а также тематику в соответствии с календарным планом воспитательной работы.

При посещении уроков было выявлено, что большая часть педагогов использует на своих уроках методы, методики и технологии, оказывающие воспитательное воздействие на личность в соответствии с воспитательным идеалом, целью и задачами воспитания, целевыми ориентирами результатов воспитания; обеспечивает привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на уроках предметов, явлений и событий.

Большая часть обучающихся ответили, что им интересно на уроках и они с удовольствием участвуют в организуемой учителем деятельности.

Выводы:

1. Уровень реализации воспитательного потенциала школьных уроков достаточный

Рекомендации:

1. Учителям-предметникам при проведении уроков и взаимодействии с обучающимися:
 - использовать методы и приемы, направленные на формирование интереса обучающихся к предмету;
 - использовать игры, дискуссии и другие парные или групповые формы работы;
 - побуждать задумываться обучающихся о ценностях, нравственных вопросах, жизненных проблемах;
 - выстраивать эффективную коммуникацию с обучающимися и их родителями, не допускать возникновения конфликтных ситуаций.
2. Организовать сопровождение учителей-предметников в части усиления воспитательного потенциала урока: консультации, посещение уроков.

3.1.4. МОДУЛЬ «ВНЕУРОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

Внеурочная деятельность в 2023-2024 учебном году была организована в соответствии с письмом Минпросвещения России от 05.07.2022 N ТВ-1290/03.

Внеурочная деятельность является составной частью учебно-воспитательного процесса и одной из форм организации свободного времени учащихся.

Реализация воспитательного потенциала курсов внеурочной деятельности происходила в рамках выбранных школьниками её видов, а также требованиям ФГОС.

Особое внимание лицей уделяет созданию поля возможностей для реализации талантов своих учеников. Развивается система дополнительного образования. Ведётся работа по привлечению учащихся к системе дополнительного образования.

В 2023-2024 учебном году организована реализация курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном» в 5-11 классах, занятия которого проходили еженедельно по понедельникам первым уроком, а также курса ВД «Россия-мои горизонты» в 6-11 классах. Занятия проводились классными руководителями на хорошем уровне.

Следующая составляющая внеурочной деятельности - воспитательные мероприятия различных направленностей, организуемые на двух уровнях: уровне классного коллектива и уровне лицея – информация о них представлена в разделах «Классное руководство» и «Основные школьные дела».

Выводы:

1. В лицее реализуются разнообразные виды внеурочной деятельности: игровая, познавательная, проблемно-ценностное общение, досугово-развлекательная деятельность, художественное творчество, социальное творчество, трудовая, спортивно- оздоровительная деятельность, краеведческая.

2. Интерес обучающихся к курсам внеурочной деятельности средний.

Рекомендации:

1. Организовать места предъявления обучающимися результатов своей внеурочной деятельности (например, концерты, выставки, ярмарки, родительские собрания, сообщество школы в ВК, сайт лицея).

2. При организации занятий курсов внеурочной деятельности использовать интересные обучающимся формы и приемы работы.

3.1.5. МОДУЛЬ «РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)»

Работа с родителями (законными представителями) обучающихся организуется на двух уровнях:

- индивидуальном: индивидуальные консультации, беседы;
- групповом: родительские собрания, конференции, работа органов школьного самоуправления, различных комиссий, родительские чаты в мессенджерах, сообщество школы в социальной сети «ВКонтакте».

Основные задачи работы с родителями в 2023-2024 учебной году:

- становление конструктивного взаимодействия педагогов с родителями для решения актуальных проблем воспитания и обучения обучающихся, для поддержания постоянной «обратной связи» с родителями;
- привлечение родителей к организации интересного и полезного досуга лицеистов;
- повышение психолого-педагогической грамотности родителей.

Работа с родителями (законными представителями) обучающихся осуществлялась в рамках следующих видов и форм деятельности:

- участие в управлении лицеем: продолжил свою деятельность Родительский комитет, представители которого участвовали в согласовании локальных актов лицея, в нормотворческой деятельности, осуществляли взаимодействие с классными родительскими активами, участвовали в решении школьных проблем, совместные с детьми и родителями мероприятия на уровне классных коллективов;
- участие в работе различных комиссий, сообществ: комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, Родительском контроле питания.

Анализ воспитательной работы в классных коллективах показал, что интерес родителей к классным мероприятиям достаточно высокий, большинство родителей поддерживает участие ребенка в лицейских делах.

Результаты анкетирования родителей подтверждают, что большей части педагогов удалось установить конструктивное взаимодействие с родителями в вопросах воспитания детей, однако, часть педагогов по-прежнему испытывают трудности в организации диалога с родителями.

Выводы:

1. Отсутствие совместных с детьми и родителями мероприятий на уровне класса и лицея.
2. Большая часть родителей прислушивается к мнению педагогов, считая их профессионалами своего дела, помогает и поддерживает их.

Рекомендации:

1. Обеспечить организацию и проведение совместных с детьми и родителями мероприятий на уровне класса и лицея.
2. Организовать не менее одного Дня открытых дверей для родителей (законных представителей) обучающихся.
3. Организовать участие родителей (законных представителей) обучающихся в занятиях курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном» и профориентации.

3.1.6. МОДУЛЬ «САМОУПРАВЛЕНИЕ»

Основным органом ученического самоуправления на уровне лицея является Совет старшеклассников, деятельность которого была успешно организована в прошедшем учебном году.

Основными направлениями деятельности парламента стали:

- нормотворческая деятельность - разработка и согласование локальных актов лицея;
- проведение социальных акций и мероприятий;
- ведение сообщества лицея в социальной сети «ВКонтакте»;
- Советом старшеклассников проведена следующая работа:
- подготовка всех основных мероприятий, согласно Плану ВР;
- проведение социальных и экологических акций;
- проведены рейды по проверке внешнего вида;
- организация «Посвящение в лицеисты, «Посвящение в старшеклассники»;
- «Новогодний калейдоскоп»;

- выпуски стенгазет и др.

Совет старшеклассников также принимал участие в корректировке рабочей программы воспитания, составлении календарного плана воспитательной работы, проведении самоанализа воспитательной деятельности по итогам учебного года, предпринимал действия по соблюдению обучающимися Правил внутреннего распорядка обучающихся.

Выводы:

1. Деятельность Совета старшеклассников результативная.

Рекомендации:

1. В рамках развития ученического самоуправления организовать работу Совета старшеклассников с классными активами.
2. При организации ученического самоуправления использовать ресурс РДДМ «Движение первых».
3. Воспитание детей и молодежи рассматривать в Движении как стратегический общенациональный приоритет.

3.1.7. МОДУЛЬ «ПРОФОРИЕНТАЦИОННАЯ РАБОТА»

В рамках реализации данного модуля в лицее были организованы и проведены следующие мероприятия:

- реализация курса внеурочной деятельности в 5-6 классах «Профориентация»;
- просмотр с обучающимися уроков проекта «Шоу профессий»;
- экскурсии на предприятия;
- индивидуальное консультирование педагогом-психологом обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам склонностей, способностей, иных индивидуальных особенностей обучающихся, которые могут иметь значение в выборе ими будущей профессии;
- знакомство с профессиями в рамках дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.
- участие 6Б, 8Б классов в проекте «Билет в будущее»

Выводы:

1. Профориентационная работа с обучающимися 7-11 классов проводится системно

Рекомендации:

1. Продолжить в 2024-2025 году профориентационные экскурсии на предприятия города

МОДУЛЬ «ПРОФИЛАКТИКА И БЕЗОПАСНОСТЬ»

В целях формирования и поддержки безопасной и комфортной среды в лицее в 2023-2024 учебном году был организован и проведен ряд мероприятий:

- организация участия обучающихся 13-18 лет в социально-психологическом тестировании. Участие в тестировании приняли 100% целевой аудитории.
- мероприятия в рамках декад безопасности дорожного движения – Неделя безопасности дорожного движения, включающая тематические активности, сообщения на классных родительских собраниях, рассылка необходимой информации в родительских чатах, инструктажи обучающихся, ежедневные «пятиминутки» безопасности в 5 классах;
- профилактические мероприятия с участием сотрудников ГИБДД МВД России;
- индивидуальная работа с обучающимися и их родителями (законными представителями) в рамках работы Совета профилактики;
- инструктажи обучающихся (согласно утвержденного плана), письменное информирование родителей об ответственности за безопасность и здоровье детей в каникулярное время, а также ситуациях, связанных с риском для здоровья и безопасности обучающихся;

- тематические классные часы и родительские собрания по вопросам профилактики деструктивного поведения, правонарушений несовершеннолетних (согласно планам ВР классных руководителей), в том числе с приглашением специалистов;
 - психолого-педагогическое сопровождение групп риска обучающихся по разным направлениям (агрессивное поведение, зависимости, суицидальное поведение и др.);
 - разработка и реализация индивидуальных программ сопровождения обучающихся, состоящих на различных видах учета;
 - профилактические занятия, направленные на формирование социально одобряемого поведения, развитие навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативным воздействиям, групповому давлению;
 - включение обучающихся «группы риска» в деятельность, альтернативную девиантному поведению – лицейские и муниципальные мероприятия, конкурсы, соревнования, программы дополнительного образования, деятельность детских общественных организаций;
 - мониторинг деструктивных проявлений обучающихся, включающий мониторинг страниц обучающихся в социальной сети ВКонтакте (ежемесячно);
 - деятельность Школьной службы примирения, Неделя психологии, акция «Телефон доверия».

Анализ обращения педагогов, родителей и обучающихся к педагогу-психологу и администрации лицея показал, что основной проблемой является проблема культуры межличностного взаимодействия между обучающимися.

Рекомендации: совершенствовать оздоровительную работу с обучающимися, прививать навыки здорового образа жизни, развивать коммуникативные навыки, формировать методы безконфликтного общения

1.1.9. МОДУЛЬ «ВНЕШКОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ»

В рамках реализации данного модуля мероприятия проводились на двух уровнях: на уровне классных коллективов и на уровне лицея.

На уровне классных коллективов в 2023-2024 учебном году были организованы внешкольные мероприятия. В большинстве случаев это посещения:

- Музейно-выставочный комплекс;
- детской библиотеки;
- кинотеатра.

Также были организованы экскурсионные туры в г. Казань, г. Альметьевск, г. Санкт-Петербург, Елабугу, экскурсии на предприятия города

Часть внешкольных мероприятий была организована с использованием Пушкинских карт.

На уровне лицея внешкольные мероприятия были организованы в рамках деятельности Совета старшеклассников.

Выводы:

1. Организация достаточного количества мероприятий вне лицея в большинстве классных коллективах, однако, в части классных коллективов внешкольные мероприятия недостаточно организованы.
2. Содержание внешкольных мероприятий включает как развлекательный, так и познавательный и развивающий контент.

Рекомендации:

1. В новом учебном году активизировать работу по развитию познавательного туризма в Республике Татарстан. Сформирован Реестр из 24 культурно-познавательных маршрутов Республики Татарстан, размещенных на федеральном портале, в целях ознакомления детей с историей, культурой, традициями, природой

соответствующего региона, а также с лицами, внесшими весомый вклад в его развитие. Всем классным руководителям на родительских собраниях обговорить вопросы экскурсий с обучающимися.

2. В каждом классном коллективе обеспечить не менее одного внешкольного мероприятия в четверть.

3. При организации внешкольных мероприятий ориентироваться на различный по содержанию контент (познавательный, развивающий, развлекательный).

1.1.10. МОДУЛЬ «ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДМЕТНО-ЭСТЕТИЧЕСКОЙ СРЕДЫ»

Основной воспитательный потенциал данного модуля заключается в совместной деятельности педагогов, обучающихся, других участников образовательных отношений по созданию в лице предметно-пространственной среды, её поддержанию и использованию в воспитательном процессе.

В течение учебного года совместно с обучающимися происходила разработка и оформление событийного дизайна лицея:

– к различным памятным событиям: Дню солидарности в борьбе с терроризмом (оформление пространств у классных кабинетов, фойе 1 этажа); дню Победы (оформление пространства у классных кабинетов, оформление окон школы), Дню России (оформление окон);

– к праздникам: Дню учителя (оформление пространств у классных кабинетов, оформление фойе 1 этажа), 8 марта (оформление фойе 1 этажа), Новому году;

– к тематическим неделям: Неделя толерантности, Неделя психологии, (оформление тематических локаций) и др.

Также в течение учебного года было оформлено несколько выставок работ обучающихся: фотовыставки «Моя семья», «Милый сердцу уголок», «Мы – за ЗОЖ!» и др.

С целью реализации государственной политики в области патриотического воспитания подрастающего поколения еженедельно по понедельникам в рамках общешкольных линейк осуществлялась церемония поднятия/выноса Государственных флагов и исполнение гимнов России и Республики Татарстан, а также озвучиваются важные дела на неделю, государственные праздники, подводятся итоги прошедших мероприятий, конкурсов, соревнований. Для проведения церемонии ежемесячно из числа обучающихся 9-10 классов, добившихся значительных успехов в различных видах деятельности, формировалась знаменная группа.

В конце учебного года начата работа по озеленению пространства лицея, а также школьного двора.

По-прежнему дополняет пространственную среду сообщество лицея в социальной сети «ВКонтакте», которое наряду с сайтом лицея, является обязательным официальным аккаунтом образовательной организации и в настоящий момент имеет статус госорганизации. Здесь в привлекательной форме регулярно публикуются новости лицея, фотоотчеты, полезная информация для обучающихся и родителей в том числе по вопросам профилактики и безопасности. За 2023-2024 учебный год количество подписчиков сообщества увеличилось.

Выводы:

1. Организована системная работа по оформлению пространства лицея.
2. Есть оборудованное место для оформления выставок творческих работ обучающихся.
3. Отсутствуют зоны активного и спокойного отдыха, игровые зоны.

Рекомендации:

1. Во всех классных кабинетах оформить классные уголки с обязательным включением в содержание государственной символики, Кодекса класса.
2. К маю 2025 г. обустроить дополнительные клумбы во дворе лицея, организовать своевременное выращивание рассады цветов для оформления клумб.

2.1.11. МОДУЛЬ «СОЦИАЛЬНОЕ ПАРНЕРСТВО»

Понимая, что возможности школы ограничены, администрация заручается поддержкой наших социальных партнёров, создавая тем самым для учащихся не только возможности для открытия своих талантов, но и в случае необходимости получать помощь квалифицированных специалистов. Нашими постоянными и надёжными социальными партнёрами в реализации рабочей программы воспитания в 2022-2023 учебном году являются:

- ЧФ КНИТУ-КАИ им. А. Н. Туполева
- МБУ «Спортивная школа борьбы "Батыр"» Чистопольского муниципального района РТ
- ГАУСО «КЦСОН «Балкыш» МТЗ и СЗ РТ в Чистопольском районе
- ОГИБДД ОМВД России по Чистопольскому району
- ОМВД России по Чистопольскому району
- МБУ «Молодёжный центр», МБУ «Культурный центр «Чистай», МБУ «КДЦ «Восток», МБУ ДО «ДТДиМ»
- Городская библиотека
- Чистопольский городской совет ветеранов

Конечно, основной опорой лица всегда были и остаются родители обучающихся, которые принимают самое активное участие в жизни лица: участвуют в творческих и спортивных мероприятиях, в деятельности Родительских комитетов, Комиссии по противодействию коррупции, Комиссии по разрешению конфликтов и споров, Совета профилактики, помогают в улучшении материально-технической базы.

Выводы:

1. Круг организаций-партнеров достаточно обширен, однако, ограничен в основном организациями г. Чистополь, что не позволяет в полной мере использовать все возможности данного ресурса.

Рекомендации:

1. Расширить круг организаций-партнеров, а значит и спектра воспитательных воздействий за счет организаций регионального и федерального уровней.

РАЗДЕЛ 4.

РЕАЛИЗАЦИЯ КАЛЕНДАРНОГО ПЛАНА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Выводы:

1. Реализацию календарного плана воспитательной работы с учетом запланированных мероприятий считать успешной.
2. Средний качественный уровень проведения мероприятий – выше среднего.

Рекомендации:

1. При составлении календарного плана воспитательной работы на 2023-2024 учебный год строго придерживаться федерального календарного плана воспитательной работы.
2. Учитывать при планировании региональные и муниципальные мероприятия, а также мероприятия, организуемые по линии РДДМ «Движение первых» (по возможности).
3. Для составления календарного плана воспитательной работы создать рабочую группу из числа педагогических работников, Совета старшеклассников, Родительского совета.

ОБЩИЙ ВЫВОД:

1. В целом воспитательная работа педагогического коллектива в 2023-2024 учебном году была организована в соответствии с обновленными федеральными образовательными стандартами, а также федеральными и региональными документами, нормативными актами.
2. Уровень сформированности личностных результатов обучающихся положительный.
3. Отмечается высокая результативность участия обучающихся в мероприятиях социальной, творческой и спортивной направленностей.

ЗАДАЧИ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД:

1. Обеспечить эффективную работу Штаба воспитательной работы.
2. Продолжить работу по повышению теоретического уровня педагогического коллектива в области воспитания обучающихся.
3. Развивать ученическое самоуправление классов через учебу активов.
4. Активизировать родителей среднего и старшего звеньев в образовательном процессе через разнообразие форм сотрудничества.

3. Слушали Гасишвили М.Л., заместителя директора по УМР

3.1. В декабре 2023 г. внесены изменения в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (Федеральный закон от 19 декабря 2023 г. N 618-ФЗ «О внесении изменений в «Федеральный закон об образовании в Российской Федерации») в части изменения наименования учебного предмета «Технология» на «Труд» (технология). Учебный предмет «Труд» вводится с 1 сентября 2024 г. во всех школах страны. В приказе прописали не только новое название дисциплины, но и расширение учебного плана. В программу включены и более современные блоки: робототехника; правила работы с технической документацией.

3.2. С 1 сентября в расписании школьников появится новый предмет — «Основы безопасности и защита Родины» вместо ОБЖ. Цель нового курса — формирование у обучающихся готовности к защите Отечества и базового уровня культуры безопасности жизнедеятельности.

Назначение предмета:

-Обучение правилам безопасности (как и в ОБЖ) в бытовых и чрезвычайных ситуациях, оказанию медицинской помощи и использованию средств защиты.

-Добавлен и новый блок — начальной военной подготовки. Во время изучения дисциплины школьникам расскажут о действиях во время военной угрозы, положениях воинских уставов и свойствах стрелкового оружия.

-Для учеников 10-11 классов также планируют ввести практические занятия — по медицинской, тактической, технической и огневой подготовке.

-Также предполагается, что предмет поможет школьникам подготовиться к военной службе. Федеральные рабочие программы по предмету уже разработаны и опубликованы

РАЗДЕЛ III. Работа с педагогическими кадрами

1. Повышение квалификации			
Цель: совершенствовать систему работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности			
1.1. Курсовая подготовка.			
1	Прохождение работниками образования анкетирования через личный кабинет	Сентябрь	Зам.директора М.Л.Гасишвили

2	Прохождение работниками образования диагностического тестирования через личный кабинет	Сентябрь	Зам.директора М.Л.Гасишвили,
3	Разработка Плана-графика повышения квалификации работников образования	Ноябрь	Зам.директора М.Л.Гасишвили, оператор лицея
4	Подача заявлений (выбор даты, темы, места повышения квалификации)	Декабрь	Зам.директора М.Л.Гасишвили, оператор лицея
5	Посткурсовое тестирование	По графику	Учителя
1.2. Школа передового педагогического опыта			
Цель: совершенствование педагогического мастерства путём внедрения в учебный процесс системно-деятельностного обучения; повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности			
1	Обеспечение качества образования в соответствии с требованиями ФГОС	Ноябрь	Ткачева И.Г., учитель математики
2	Работа с одаренными детьми и поддержка их талантов	Январь	Маркина Е.М., учитель истории и обществознания
3	Организация внеурочной деятельности и дополнительного образования	Январь	Абдуллина Д.Д., учитель русского языка и литературы
4	Эффективное использование электронных образовательных ресурсов.	Март	Шамилова А.У., учитель информатики
2. Аттестация педагогических работников			
Цель: установить соответствие уровня квалификации педагогических работников требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям или подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности.			
1	Итоги аттестации педагогических работников образования РТ в 2023-2024 учебном году и задачи по аттестации на 2024-2025 учебный год	Август	Зам.директора М.Л.Гасишвили
2	Корректировка списка кадров по аттестации. Составление списка педагогических работников, выходящих на аттестацию по плану в текущем учебном году.	Август	Зам.директора М.Л.Гасишвили
3	Подготовка перспективного плана аттестации на ближайшие 3 года.	Сентябрь	Зам.директора М.Л.Гасишвили
4	Семинары-практикумы с учителями о нормативно-правовых документах по аттестации педагогических работников образования.	Сентябрь	Зам.директора М.Л.Гасишвили
5	Оформление стенда «Аттестация педагогических работников».	Сентябрь	Зам.директора М.Л.Гасишвили
6	Неделя аттестуемого, сверка личных документов (личные дела, курсовая подготовка, документ об образовании, аттестационные документы).	Сентябрь	Зам.директора М.Л.Гасишвили
7	Подготовка аттестационных материалов (карты результативности, лист самооценки)	Октябрь	Зам.директора М.Л.Гасишвили
8	Проведение педагогической аттестации в информационной системе «Электронное	Ноябрь	Зам.директора М.Л.Гасишвили

	образование в Республике Татарстан» с учетом апробации нового порядка аттестации. Регистрация поданных заявлений педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности и для установления соответствия уровня их квалификации требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям на аттестацию в 4 квартале 2024 года в журнале учета поданных документов		Оформление стенда «Аттестация педагогических работников».
9	Внешняя экспертиза профессиональных результатов претендентов на первую, высшую категорию в режиме Интернет-технологий в информационной системе «Электронное образование в Республике Татарстан»	Ноябрь	Экспертные группы
10	Работа с документацией, выдача приказа об установлении квалификационной категории (первой или высшей)	Декабрь	Зам.директора М.Л.Гасишвили
11	Мониторинг по установленной форме об итогах аттестации педагогических работников ОУ в 2024 году	Март	Зам.директора М.Л.Гасишвили
12	Подведение итогов аттестации на заседании педагогического совета. Поощрение творческих учителей по итогам аттестации	Март	Зам.директора М.Л.Гасишвили
13	Организация работы с педагогами высшей квалификационной категории по вовлечению в работу региональных инновационных площадок, заявленных в Экспертный Совет по инновационной работе в системе образования, созданный при Министерстве образования и науки Республики Татарстан	в течение года	Зам.директора М.Л.Гасишвили
14	Корректировка перспективного плана аттестации кадров. Определение списка учителей, у которых заканчивается срок действия квалификационной в 4-м квартале 2025 года.	Апрель-июнь	Зам.директора М.Л.Гасишвили
15	Обеспечение активной работы учителей в послеаттестационный период по оказанию разносторонней помощи коллегам, в том числе через: -проведение открытых уроков с последующим их самоанализом и анализом; -участие в инновационной работе; -участие в профессиональных конкурсах, конференциях, фестивалях; -систему взаимопосещения уроков и внеклассных мероприятий с последующим обсуждением их целенаправленности и результативности; -консультации и взаимообмен опытом работы.	В течение года	Администрация, заведующие кафедрами
3. Диагностика деятельности педагогов Цель: обеспечить гуманизацию образовательного процесса			

1	Сопровождение профессионально-педагогической деятельности учителя. Определение методических тем учителей	Август	Заведующие предметными кафедрами
2	Разработка индивидуального образовательного маршрута учителя в условиях реализации ФГОС.	Сентябрь	Учителя
3	Создание условий для самоанализа профессионально-педагогической деятельности и её коррекции.	Ноябрь	Учителя

РАЗДЕЛ IV. Научно-методическая деятельность педагогического коллектива

1. Управленческая деятельность			
Цель: организовать оптимальный учебно-воспитательный процесс на базе технологии сопровождения			
№	Содержание работы	Сроки	Исполнители
1	Планирование научно-методической работы лица. Сопровождение качества профессионально-педагогической деятельности.	Август	НМС
2	Планирование работы предметных кафедр. Разработка индивидуального образовательного маршрута учителя в условиях реализации ФГОС.	Август	Заведующие предметными кафедрами
3	Утверждение рабочих программ.	Август	Администрация
4	Организация мониторинга качества образования	В течение года	Администрация, Заведующие предметными кафедрами
5	Организация участия в профессиональных конкурсах.	В течение года	Администрация
6	Анализ результатов образовательного процесса.	Май – июнь	Администрация, Заведующие предметными кафедрами, НМС
2. Инновационная деятельность			
2.1. Работа учителей в рамках Республиканских инновационных площадок			
Наименование РИП		ФИО учителей	
Базовая площадка по формированию функциональной грамотности		Гасишвили М.Л., заместитель директора по УР, учителя-предметники	
Стажировочная площадка, по реализации программы дополнительного профессионального образования повышения квалификации «Школа руководителей: эффективные практики управления»		Шумайлова Е.О., директор	
Республиканская базовая площадка по изучению геологии		Хабибулина Э.А., учитель географии	
2.2. Предпрофильная подготовка			
Цель: сформировать готовность к выбору профиля и сознательному выбору профессии.			
№	Содержание работы	Сроки	Исполнители
1	Рассмотрение программ курсов по выбору, обеспечение их учебно-методическими материалами.	Август	Администрация, Заведующие предметными кафедрами

2	Разработка и утверждение плана предпрофильной подготовки.	Сентябрь	Ответственный за ППП М.Л.Гасишвили
3	Организация преподавания курсов по выбору.	Сентябрь	Ответственный за ППП М.Л.Гасишвили
4	Подготовка сведений о дальнейшем обучении или трудоустройстве учащихся 9-х классов.	Сентябрь	Зам.директора И.Г.Ткачёва
5	Проведение информационной работы с педагогами, участвующими в ППП.	В течение года	Ответственный за ППП М.Л.Гасишвили
6	Внедрение новых методов оценки успешности учащихся по ППП.	В течение года	Классные руководители
7	Проведение педагогической и психологической диагностики учащихся, родителей для определения оптимального выбора курсов ППП и будущего профиля.	По графику	Психолог
8	Проведение родительских собраний с целью разъяснения целей и форм организации ППП.	Октябрь	Классные руководители
9	Проведение тематических классных часов, встреч с людьми различных профессий.	В течение года	Классные руководители
10	Накопление информации о различных учебных заведениях, о современном рынке труда. Сотрудничество с центром занятости населения.	В течение года	Зам.директора по ВР
11	Родительское собрание «Профессиональное самоопределения учащихся»	Март	Психолог
12	Проведение теста «Карта интересов» (по Е.Л.Климову) среди учащихся групп предпрофильной подготовки	Апрель	Психолог
13	Проведение теста «Предпочтительные виды деятельности» (по Е.Л.Климову) среди учащихся групп предпрофильной подготовки	Апрель	Психолог
14	Родительское собрание «Как поддержать ребенка во время выпускных экзаменов?»	Апрель	Психолог
15	Информирование учащихся 8 классов о возможностях и задачах предпрофильной подготовки	Апрель	Ответственный за ППП М.Л.Гасишвили.
16	Информирование родителей учащихся 8 классов о возможностях и задачах предпрофильной подготовки.	Апрель	Ответственный за ППП М.Л.Гасишвили.
17	Выявление и анализ предпочтений учащихся 8-х классов по изучению предпрофильных курсов.	Апрель	Ответственный за ППП М.Л.Гасишвили.
18	Разработка проекта учебного плана предпрофильной подготовки	Апрель	Ответственный за ППП М.Л.Гасишвили.
19	Консультирование учеников.	В течение года	Ответственный за ППП М.Л.Гасишвили, психолог
20	Участие в олимпиадах, конкурсах, конференциях.	В течение года	Ответственный за ППП М.Л.Гасишвили
21	Проведение информационно-просветительских бесед с родителями.	В течение года	Ответственный за ППП М.Л.Гасишвили, психолог, классные руководители.

22	Индивидуальная работа с родителями.	В течение года	Ответственный за ППП М.Л.Гасишвили, психолог, классные руководители.
23	Посещение учреждений начального среднего профессионального образования.	В течение года	Классные руководители, зам.директора по ВР
24	Проведение диагностирования учащихся 9-х классов на выбор профиля обучения в 10-м классе. Анкетирование выпускников 9 классов, прошедших ППП. Обобщение материалов анкетирования и открытие в лицее различных классов профильного обучения.	Май	Ответственный за ППП М.Л.Гасишвили
25	Подготовка аналитического отчета по реализации ППП.	Май	Ответственный за ПП М.Л.Гасишвили
26	Проведение итоговой аттестации за основную школу по новой форме. Составление информационных материалов о результатах итоговой аттестации. Комплектование 10 профильных классов.	Июнь	Директор, зам.директора по УР, ответственный за ПП М.Л.Гасишвили
27	Организация отдыха учащихся в профильных сменах на базе оздоровительных лагерей.	Июнь-август	Зам.директора по ВР Э.А.Хабибулина

2.3. Профильное обучение

Цель: создать модель общеобразовательной школы с профильными классами на среднем уровне образования, реализующей профильность средствами общего и дополнительного образования.

№	Содержание работы	Сроки	Исполнители
1	Разработка и утверждение плана профильного обучения	Август	Ответственный за ПП М.Л.Гасишвили
2	Определение состава годичной команды учителей.	Август	Ответственный за ПП М.Л.Гасишвили
3	Введение в действие учебного плана профильного обучения	Август	Ответственный за ПП М.Л.Гасишвили
3	Утверждение программ элективных курсов. Обеспечение их методическими материалами.	Август	Администрация, заведующие кафедрами
4	Подготовить УМК для изучения предметов на профильном уровне.	Август	Ответственный за ПП М.Л.Гасишвили
9	Проведение информационной работы с педагогами, участвующими в ПО. Изучение учителями учебных пособий, обсуждение с ними вариантов работы.	В течение года	Ответственный за ПП М.Л.Гасишвили.
10	Совершенствование материально-технической базы (новое оборудование, учебно-наглядные пособия).	В течение года	Директор
11	Организация психолого-педагогического сопровождения учащихся.	В течение года	Психолог
12	Укомплектовать необходимым оборудованием (в соответствии с федеральными требованиями к материально-техническому оснащению учебных кабинетов) кабинеты.	Май	Директор

13	Анализ освоения учащимися стандартов на профильном уровне и готовности выпускников продолжить свое образование по профильным предметам.	Май-июнь	Ответственный за ПП М.Л.Гасишвили
2.4. Внедрение новых педагогических технологий			
Цель: внедрить новые технологии обучения и воспитания.			
1	Разработка программ элективных курсов.	Август-сентябрь	Учителя
2	Внедрение новых образовательных технологий, направленных на реализацию системно-деятельностного подхода (проектная, критического мышления и др.)	В течение года	Учителя
3	Внедрение новых форм оценки достижений учащихся и педагогов – проведение ОГЭ в 9-х классах, ЕГЭ в 11-х классах, портфолио.	Июнь	Зам.директора по УР
3. Обобщение и распространение опыта работы			
Цель: обобщить и распространить передовой педагогический опыт.			
1	Новая экзаменационная модель ОГЭ по русскому языку на 2024 год	Ноябрь	Малолеткова В.А., учитель русского языка и литературы
2	Проектно-исследовательская деятельность учащихся как средство повышения мотивации при изучении биологии	Январь	Хуснуллина М.С., учитель биологии
3	Повышение эффективности уроков английского языка с помощью приёмов технологии критического мышления	Март	Гарифуллина Э.И., учитель английского языка
4	Публикация статей из опыта работы в методических и педагогических изданиях.	В течение года	Учителя
4. Предметные декады			
Цель: развитие познавательного интереса и раскрытие творческого потенциала учащихся.			
1	Декада предметов гуманитарного цикла.	Февраль	Зав.кафедрой предметов гуманитарного цикла О.Н.Позмогова
2	Декада предметов естественно-научного цикла.	Февраль	Зав.кафедрой естественно-научных предметов Г.Н.Гилязова
5. Научно-методический совет			
Цель: определить приоритетные педагогические проблемы, способствовать консолидации творческих усилий всего педагогического коллектива для их успешного разрешения.			
1	Организация работы структурных подразделений методической службы. Формирование сводной базы данных о педагогических работниках лица (повышение квалификации, аттестация). Формирование перечня учебников для использования в образовательном процессе.	Август	Директор, зам.директора по УР М.Л.Гасишвили
2	Организация окончания 2 четверти. Итоги муниципального этапа всероссийских предметных олимпиад. Анализ мониторинговых исследований.	Декабрь	Директор, зам.директора по УР М.Л.Гасишвили

3	Организация окончания 3 четверти. Итоги регионального этапа всероссийских предметных олимпиад и республиканских олимпиад. Итоги участия в конкурсах профессионального мастерства.	Март	Директор, зам.директора по УР М.Л.Гасишвили, учителя
4	Итоги научно-методической работы за год. Анализ всероссийских проверочных работ. Определение задач на новый год.	Май	Директор, зам.директора по УР М.Л.Гасишвили, зав.предметными кафедрами
7. Тематические педагогические советы			
Цель: оказать помощь учителям в реализации принципов инновационного обучения и воспитания в рамках программы развития лицея.			
1	Организационные вопросы.	Август	Директор, зам.директора, заведующие кафедрами
2	Качество образования как основной показатель работы школы	Ноябрь	Директор, зам.директора по УР М.С.Хуснуллина, заведующие кафедрами
3	Использование современных технологий в образовательном процессе	Декабрь	Директор, зам.директора по УР М.Л.Гасишвили, заведующие кафедрами
4	Взаимодействие семьи и школы в вопросах обучения и воспитания	Март	Директор, зам.директора по ВР Э.А.Хабибулина, заведующие кафедрами
5	О допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов	Май	Директор, зам.директора по УР М.С.Хуснуллина,
6	О выпуске обучающихся 9-х классов, 11-х классов	Июнь	Директор, зам.директора по УР М.С.Хуснуллина,
8. Работа с предметными кафедрами			
Цель: совершенствовать методическое обеспечение образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов.			
1	Методическое совещание «Приоритетные задачи методической работы в 2024-2025 учебном году и отражение их в планах работы предметных кафедр»	Август	Зам.директора М.Л.Гасишвили
2	Проверка планов работы предметных кафедр. Степень соответствия планов работы задачам лицея	Сентябрь	Зам.директора М.Л.Гасишвили
3	Работа учителей предметных кафедр по изучению эффективности современного урока	Декабрь	Зам.директора М.Л.Гасишвили
9. Смотры, конкурсы			

Цель: мотивировать педагогов на улучшение результатов труда.			
1	Участие в конкурсе на грантовую поддержку профессионального роста учителей общеобразовательных организаций РТ	сентябрь	Зам.директора М.Л.Гасишвили
2	Участие в Национальном конкурсе «Ученик года»	По плану	Зам.директора М.Л.Гасишвили
3	Участие в муниципальном конкурсе «Учитель года».	По плану	Зам.директора М.Л.Гасишвили
10. Контроль методической и инновационной работы			
Цель: организовать работу педагогического коллектива, направить ее на повышение методического уровня и квалификации педагогов.			
1	Итоги школьного этапа всероссийских и республиканских предметных олимпиад.	Октябрь	Зам.директора М.Л.Гасишвили
2	Итоги муниципального этапа всероссийских и республиканских предметных олимпиад.	Декабрь	Зам.директора М.Л.Гасишвили
3	Итоги регионального этапа всероссийских предметных олимпиад и республиканских олимпиад.	Февраль	Зам.директора М.Л.Гасишвили
4	Итоги участия в конкурсах профессионального мастерства.	Март	Зам.директора М.Л.Гасишвили
5	Итоги аттестации педагогических работников и курсовой подготовки	Апрель	Зам.директора М.Л.Гасишвили
6	Анализ мониторинговых исследований и ВПР	Май	Зам.директора М.Л.Гасишвили, И.Г.Ткачева
11. Работа с одаренными детьми			
Цель: выявить одаренных детей и создать условия для их оптимального развития.			
1	Определение контингента и составление плана работы по организации исследовательской деятельности с учащимися.	Август	Зам.директора М.Л.Гасишвили
2	Обновить банк одаренных детей	Сентябрь	Зам.директора М.Л.Гасишвили
3	Организация работы школьного научного общества «Словесность».	Сентябрь	Учитель русского языка и литературы Т.А.Семенова
4	Обсуждение цели и содержания исследовательской работы с детьми, имеющими высокий уровень познавательной активности.	Сентябрь	Научные руководители
5	Библиографическая работа. Составление списка литературы. Библиографическое описание.	Ноябрь	Научные руководители
6	Отбор и систематизация материала.	Ноябрь	Научные руководители
7	Работа над черновиком. Правила оформления научной работы.	Декабрь	Научные руководители
8	Подготовка к публичному выступлению.	Январь	Научные руководители
9	Привлечение преподавателей вузов для совместной исследовательской деятельности обучающихся.	В течение года	Директор Е.О.Шумайлова

10	Привлечение родителей для оказания помощи детям в исследовательской работе, в подготовке детей к участию в конкурсах, конференциях.	В течение года	Преподаватели
11	Проведение диагностических процедур мониторинга одаренных детей.	В течение года	Психолог
12	Организация работы по подготовке детей к олимпиадам	Сентябрь	Зам.директора М.Л.Гасишвили
13	Организация и проведение школьного тура предметных олимпиад	Сентябрь-октябрь	Зам.директора М.Л.Гасишвили
14	Организация участия лицеистов в муниципальном туре предметных олимпиад	Ноябрь-декабрь	Зам.директора М.Л.Гасишвили
15	Представление исследований на научных конференциях.	Декабрь-январь	Зам.директора М.Л.Гасишвили
16	Организация участия лицеистов в республиканском туре предметных олимпиад	Январь-февраль	Зам.директора М.Л.Гасишвили
17	Организация и проведение лицейской научно-практической конференции «День защиты проекта».	Март	Зам.директора М.Л.Гасишвили
18	Участие в муниципальной НПК	Март	Зам.директора М.Л.Гасишвили
19	Участие в республиканских НПК, российских конференциях и конкурсах.	Март апрель	Зам.директора М.Л.Гасишвили
20	Мониторинг результативности одаренных детей.	В течение года	Зам.директора М.Л.Гасишвили
21	Мотивация педагогов и обучающихся на участие в конкурсах, конференциях республиканского и российского уровней	В течение года	Зам.директора М.Л.Гасишвили
22	Информирование родителей, учащихся по вопросам показателей достижений, развития способностей.	В течение года	Зам.директора М.Л.Гасишвили

12. Работа методического кабинета

Цель: формирование банка информации, создание условий для оптимального доступа учителя к необходимой информации.

1	Подбор и систематизация необходимого дидактического материала для проведения педагогических советов, методических семинаров, конкурсов.	В течение года	Зам.директора М.Л.Гасишвили
2	Приобретение методической литературы, учебных программ.	В течение года	Зам.директора М.Л.Гасишвили., библиотекарь
3	Оформление материалов по обобщению опыта работы учителей, материалов по аттестации педагогических работников.	Декабрь, март	Зам.директора М.Л.Гасишвили
4	Организация выставок методической литературы.	В течение года	Библиотекарь

Раздел V. Деятельность администрации лицея по управлению и контролю

План внутренней оценки качества образования на 2024/2025 учебный год в МБОУ «Лицей №1»

**План внутренней оценки качества образования (ВСОКО)
на 2024/2025 учебный год в МБОУ «Лицей №1»**

Цели ВСОКО:

1. Формирование системы оценки оценочных процедур, обеспечивающих контроль состояния образования, для выявления его реального уровня и факторов, влияющих на динамику качества образования в МБОУ «Лицей №1»
2. Получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в МБОУ «Лицей №1», тенденциях ее изменения и причинах, влияющих на качество образования.
3. Принятие обоснованных, эффективных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений.

Задачи ВСОКО:

1. Сформировать единую систему аналитических критериев и показателей, позволяющих эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования.
2. Осуществлять самообследование деятельности МБОУ «Лицей №1».
3. Определять степень соответствия образовательных программ нормативным требованиям и запросам основных потребителей образовательных услуг.
4. Обеспечить доступность качественного образования.
5. Оценить уровень образовательных достижений обучающихся.
6. Определить в рамках мониторинговых исследований степень соответствия качества образования на различных уровнях обучения согласно требованиям ФГОС.
9. Содействовать повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

Основными принципами внутренней системы оценки качества образования являются:

- объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования;
- достаточность объема информации для принятия обоснованного управленческого решения;
- реалистичность требований, норм, показателей и инструментария оценки качества образования, их социальная и личностная значимость, учет индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- открытость, прозрачность процедур оценки качества образования;
- оптимальный уровень доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- систематизированность, обусловленная строгим алгоритмом сбора данных, пополнения, отчетности и хранения информации;
- инструментальность и технологичность используемых показателей (с учетом существующих возможностей автоматизированного сбора и обработки данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных);
- соблюдение морально-этических норм при проведении оценки качества образования в лицее №1, соблюдение принципов конфиденциальности при работе с базами персональных данных

Дата	Тема контроля	Кто осуществляет контроль	Где обсуждалось	Форма выхода
Август	Проверить выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса, требований охраны труда, соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности объекта	Директор замдиректора по АХР, замдиректора	Совещание при директоре	Справка

Август	Разработка план мероприятий по профилактике травматизма и заболеваний обучающихся; психологическую и эмоциональную диагностику состояния обучающихся, взаимодействие с родителями для определения уровня здоровья обучающихся	Замдиректора по ВР, классные руководители, педагог физической культуры, педагог-психолог	Заседание ШМО классных руководителей	Справка Протокол
Август	Информация о трудоустройстве выпускников	Заместитель директора по УР	Совещание при директоре	Справка
Август	Проверка соответствия учебников и учебных пособий ФПУ	Замдиректора по УР, педагог-библиотекарь	Совещание при директоре	Справка
Сентябрь	Стартовая диагностика обучающихся 5,10 классов	Курирующие заместители директора	Заседание кафедр	Анализ
Сентябрь	Изучение социально-бытовых условий учащихся.	Классные руководители	Заседание ШМО классных руководителей	Справка Протокол
Сентябрь	Проверка личных дел обучающихся 5-11 классов	Курирующие заместители директора	Совещание при директоре	Справка
Сентябрь	Мониторинг адаптации учеников 5-х, 10-х классов	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог	Совещание при директоре	Справка
Сентябрь	Диагностическое тестирование по математике и русскому языку в 9,11 классах	Курирующие заместители директора	Совещание при директоре	Справка
Сентябрь	гость учащихся дополнительным образованием	Заместитель директора по ВР	Совещание при директоре	Справка Протокол
Сентябрь	ровое обеспечение, повышение квалификации педагогами школы и готовность педагогов к прохождению аттестации	Заместитель директора по ВР	Совещание при директоре	Справка
Октябрь	Организация работы по вопросам подготовки к ГИА и претендентами на медаль	Заместитель директора по УР	Совещание при директоре	Справка

Октябрь	Анализ административных контрольных работ за 1 четверть	Курирующие заместители директора	Заседание кафедры	Справка
Октябрь	Выполнение учебных программ	Курирующие заместители директора	Совещание при директоре	Справка
Октябрь	Проверка электронных журналов	Курирующие заместители директора	Совещание при директоре	Справка
Октябрь	Анализ проведения занятий внеурочной деятельности «Профминимум»	Хабибулина Э.А	Заседание кафедры	Справка Протокол
Октябрь	Анализ эффективности организации профилактики негативных социальных явлений среди обучающихся школы	Заместитель директора по ВР	Заседание кафедры	Справка Протокол
Ноябрь	Итоги школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	заместитель директора по УР	Совещание при директоре	Справка
Ноябрь	Качество обученности учащихся 5-11 классов. Мониторинг качества знаний и успеваемости по итогам I четверти	Курирующие заместители директора	Совещание при директоре	Справка
Ноябрь	Мониторинг сформированности метапредметных результатов у обучающихся 7-8-х классов по физике в форме диагностических работ	Заместитель директора по УР	Совещание при директоре	Справка
Ноябрь	Контроль за состоянием преподавания обществознания в 10-х классах. Формирование УУД учащихся на уроках обществознания	Заместитель директора по УР	Совещание при директоре	Справка Протокол
Ноябрь	Промежуточный контроль в 9-х классах «Подготовка выпускников основной школы к итоговой аттестации по предметам по выбору»	Заместитель директора по УР	Заседания кафедр	Справка Протокол
Ноябрь	Промежуточный контроль в 11-х классах «Подготовка выпускников средней школы к итоговой аттестации по предметам по выбору»	Заместитель директора по УР	Заседания кафедр	Справка Протокол
Декабрь	Изучение уровня готовности учащихся 11-х классов к государственной аттестации	Заместитель директора по УР	Педсовет	Справка, протокол

Декабрь	Контроль за состоянием преподавания математики в 9-х классах.	Заместитель директора по УР	Совещание при директоре	Справка Протокол
Декабрь	Анализ пробных ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку и по математике.	Заместитель директора по УР	Заседания кафедр	Справка Протокол
Декабрь	Проверка электронных классных журналов	Курирующие заместители директора	Совещание при директоре	Справка Протокол
Декабрь	Анализ административных контрольных работ за 2 четверть	Курирующие заместители директора	Заседания кафедр	Справка Протокол
Декабрь	Проверка удовлетворенности родителей качеством образовательных результатов – анкетирование, анализ анкет	Заместитель директора по ВР	Заседания кафедр	Справка
Январь	Определение уровня обученности учащихся 5-11 классов. Мониторинг качества знаний и успеваемости по итогам 2 четверти	Курирующие заместители директора	Совещание при директоре	Справка
Январь	Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	Заместитель директора по УР	Совещание при Зам директора	Справка Протокол
Январь	Анализ проведения занятий внеурочной деятельности Разговоры о важном	Заместитель директора по ВР	Заседание ШМО классных руководителей	Справка
Январь	Соблюдение гигиенических требований при организации уроков физической культуры	Директор	Совещание при Зам директора	Справка Протокол
Январь	Реализация предмета ОБЗР в 10-11 классах. Уровень достижения предметных результатов	Заместитель директора по УР	Заседания кафедр	Справка Протокол
Январь	Реализация предмета труд (технология) в 9 классе. Уровень достижения предметных результатов	Заместитель директора по УР	Заседания кафедр	Справка Протокол
Февраль	Эффективность проводимых мероприятий по гражданско-патриотическому направлению	Заместитель директора по ВР	ШМО классных руководителей	Справка Протокол
Февраль	Контроль за состоянием преподавания русского языка в 7-х классах.	Заместитель директора по УР	Совещание при директоре	Справка Протокол

Февраль	Оценка показателей для проведения самообследования, заполнение табличной части отчета	Рабочая группа по подготовке отчета по самообследованию	Совещание при директоре	Докладная записка
Февраль	Оценка состояния психолого-педагогических условий, направленных на психофизическое развитие и эмоциональное благополучие обучающихся	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог	Совещание при директоре	Справка
Март	Проверка работы школьного театра	Заместитель директора по ВР	Совещание при зам директора	Справка
Март	Контроль за состоянием преподавания биологии в 7-х классах	Курирующие заместители директора	Совещание при директоре	Справка
Март	Определение уровня обученности учащихся 5-11 классов. Мониторинг качества знаний и успеваемости по итогам 3 четверти	Курирующие заместители директора	Совещание при директоре	Справка
Март	Оценка состояния информационной безопасности детей в школе	Заместитель директора по ВР	Педагогический совет	Отчет
Март	Контроль знаний, умений и навыков обучающихся 5–11-х классов за 3-ю четверть: проведение контрольных работ по учебным предметам, анализ качественных показателей учебно-воспитательного процесса	Курирующие заместители директора	Совещание при директоре	Справка
Апрель	Всероссийские проверочные работы	Курирующие заместители директора	Заседание кафедры	Справка Протокол
Апрель	Анализ подготовки к государственной итоговой аттестации учащихся 9-х классов. Изучение профильной направленности	Заместитель директора по УР	Совещание при директоре	Справка Протокол
Апрель	Работа учителя истории и обществознания по реализации программ профильного уровня в 10-11 класса	Заместитель директора по УР	Совещание при директоре	Справка Протокол
Апрель	Результаты проектной деятельности обучающихся 9 класса. Соответствие уровня образовательных	Заместитель директора по УР	Совещание при директоре	Справка Протокол

	результатов требованиям ФООП			
Май	Научно-исследовательская деятельность учащихся: анализ участия обучающихся в конкурсах разных уровней	Заместитель директора по УР	Совещание при директоре	Справка Протокол
Май	Проведение промежуточной аттестации	Заместитель директора по УР	Педсовет	Справки, протокол
Май	Контроль выполнения рабочих программ учебных предметов, курсов, модулей за учебный год	Заместитель директора по УР	Совещание при директоре	Справка
Май	Мониторинг успеваемости и качества знаний за 2024/2025 учебный год	Курирующие заместители директора	Педсовет	Справки, протокол
Май	Оценка реализации мероприятий, предусмотренных календарным планом воспитательной работы	Заместитель директора по ВР	Совещание при директоре	Справка
Май	Проверка удовлетворенности родителей качеством образовательных результатов – анкетирование, анализ анкет	Заместитель директора по ВР	Совещание при директоре	Справка
Июнь	Анализ результатов ГИА и промежуточной аттестации по итогам учебного года	Заместитель директора по УР	Совещание при директоре	Справка
Июнь	Оценка работы классных руководителей. Анализ ведения документации и электронных ресурсов, протоколов родительских собраний, анкетирования	Заместитель директора по ВР	Совещание при директоре	Справка

Система оценки качества образования (СОКО)

Август					
Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные	Подведение итогов, документ
1. Анализ результатов ГИА учащихся 9,11 классов.	Учащиеся 9,11 классов	Тематический	анализ	Заместитель директора по УР	Педсовет протокол
2. Рассмотрение и утверждение планов работы лица, рабочих программ по предметам,	Учителя предметники	Тематический	анализ, беседа	Директор, заместители директора, руководители кафедр	Педсовет, протокол, приказы

элективных курсов, объединениям ДО на 2024-2024 учебный год.					
3. Анализ трудоустройства выпускников 9, 11 классов	Выпускники	Тематический	сбор информации	Заместитель директора по УР	Совещание при директоре, отчет

Сентябрь					
1. Выявление уровня предметных результатов по предметам в 5, 10 классах	Учащиеся	Тематический	Стартовая диагностика	Заместитель директора по УР, руководители кафедр	Анализ на заседании кафедр
2. Организация системы дополнительного образования детей	Объединения ДО	Тематический	Сбор данных	Заместитель директора по ВР	Заседания кафедр, справка
4. Проверка личных дел обучающихся 5-11 классов	Учителя-классные руководители	Тематический	сбор данных	Заместитель директора по УР	Совещание при директоре, справка

Октябрь					
1. Анализ мониторинговых исследований за 1 четверть	Учителя-предметники	Тематический	сбор данных	Заместители директора	НМС, справка
2. Организация работы по вопросам подготовки к ГИА. Работа с претендентами на медаль.	Учащиеся	Тематический	сбор информации	Директор, заместители директора	Совещание при директоре, отчет

3. Составление базы данных выпускников: определение предметов по выбору.	Учащиеся	Комплексный	сбор данных	Заместитель директора по УР	Отчет
4. Выполнение учебных программ по предметам	Учителя-предметники	Тематический	Сбор данных	Заместители директора	Заседания кафедр, справка
5. Проверка электронных журналов, системы выставления оценок за письменные и контрольные работы, своевременность и	Учителя-предметники	Тематический	Сбор данных	Заместители директора	Заседания кафедр, справка

правильность оформления записей в электронном журнале					
6. Организация внеурочной деятельности	Занятия внеурочной деятельности и для 6-8 классов	Тематический	Посещение занятий	Заместитель директора по ВР	Совещание при директоре, справка

Ноябрь

1. Анализ результатов учебной деятельности за I четверть	Учителя-предметники классные руководители	Тематический	сбор информации	Заместители директора по УР	Педсовет, справка
2. Итоги школьного этапа республиканских и ВОШ по предметам	Учителя-предметники	Тематический	Сбор данных	Заместитель директора по УР	НМС, справка
3. Проверка готовности здания лицея к зиме. Соблюдение правил и норм санитарно – гигиенического режима.	Кабинеты	Тематический	наблюдение, беседа	Директор	Совещание при директоре
4. Контроль за состоянием преподавания физики в 9-х классах. Формирование УУД учащихся на уроках физики	Учителя-предметники, учащиеся	Тематический	посещение уроков	Заместитель директора по УР	Совещание при директоре, справка

5.Контроль за состоянием преподавания обществознания в 10-х классах. Формирование УУД учащихся на уроках обществознания	Учителя-предметники , учащиеся	Тематический	посещение уроков	Заместитель директора по УР	Совещание при директоре, справка
Декабрь					
1.Анализ пробных ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку и по математике.	Учителя-предметники , классные руководители	Тематический	Сбор данных	Заместитель директора по УР	Заседания кафедр, справка
2.Анализ мониторинговых работ	Учителя-предметники	Тематический	Сбор данных	Заместитель директора по УР	Заседания кафедр, справка
3.Контроль за состоянием преподавания математики в 9-х классах. Формирование УУД учащихся на уроках математики	Учителя-предметники , учащиеся	Тематический	посещение уроков	Заместитель директора по УР	Совещание при директоре, справка
4.Выполнение учебных программ по предметам	Учителя-предметники	Тематический	Сбор данных	Заместитель директора по УР	Заседания кафедр, справка
5.Анализ результатов учебной деятельности за 2 четверть и 1-е полугодие. Работа с претендентами на медаль.	Учителя-предметники , классные руководители	Тематический	анализ	Заместители директора по УР	Педсовет, справка
6.Проверка электронных журналов, системы выставления оценок за письменные и контрольные работы, своевременность и правильность оформления записей в электронном журнале	Учителя-предметники	Тематический	Сбор данных	Заместители директора по УР	Заседания кафедр, справка
Январь					

1.Итоги аттестации педагогических работников и курсовой подготовки	Учителя-предметники	Тематический	наблюдение, посещение уроков	Заместитель директора по УР	Заседание Педсовета
2.Организация внеурочной деятельности	Занятия внеурочной деятельности для 5 классов	Тематический	Посещение занятий	Заместитель директора по ВР	Совещание при директоре, справка
3.Итоги муниципального тура олимпиад.	Учителя-предметники	Тематический	беседа, посещение занятий	Заместитель директора по УР	НМС, справка

Февраль

1.Состояние преподавания русского языка в 7 классах	Учителя-предметники	Тематический	анкетирование, посещение уроков, беседа	Заместитель директора по УР	Заседание кафедр, справка
---	---------------------	--------------	---	-----------------------------	---------------------------

2.Эффективность проводимых мероприятий по гражданско-патриотическому направлению	Классные руководители	Тематический	посещение классных часов	Заместитель директора по ВР	ШМО классных руководителей, справка
--	-----------------------	--------------	--------------------------	-----------------------------	-------------------------------------

Март

1.Анализ результатов учебной деятельности за 3 четверть.	Учителя-предметники, классные руководители	Тематический	анализ	Заместители директора по УР	Педсовет, отчет
2.Выполнение учебных программ по предметам	Учителя-предметники	Тематический	анализ	Заместители директора по УР	Совещание при директоре, справка
3.Контроль за состоянием преподавания биологии в 7-х классах. Формирование УУД учащихся на уроках биологии	Учителя-предметники, учащиеся	Тематический	посещение уроков	Заместители директора	Совещание при директоре, справка

4.Проверка электронных журналов, системы выставления оценок за письменные и контрольные работы, своевременность и правильность оформления записей в электронном журнале	Учителя-предметники	Тематический	Сбор данных	Заместители директора по УР	Совещание при директоре, справка
5.Анализ результатов учебной деятельности за 3 четверть.	Учителя-предметники классные руководители	Тематический	анализ	Заместители директора по УР	Педсовет, отчет

Апрель

1.Уровень готовности к государственной итоговой аттестации учащихся 9-х классов. Изучение профильной направленности учащихся.	Учителя-предметники Учащиеся 9 классов	Тематический	посещение уроков, беседа	Заместители директора по УР	Совещание при директоре, справка
---	---	--------------	--------------------------	-----------------------------	----------------------------------

Май

1.Анализ прохождения программ учителями – предметниками	Учителя-предметники	Тематический	наблюдение анализ	Заместители директора по УР	Заседания кафедр, справка
2.Проведение и анализ промежуточной аттестации	Учителя-предметники	Тематический	анализ	Заместители директора по УР	НМС, справка
3.Анализ ВПР	Учителя-предметники	Тематический	анализ	Заместители директора по УР	НМС, справка
4.Проверка электронных журналов, системы выставления оценок за письменные и контрольные работы, своевременность и правильность оформления записей в электронном журнале	Учителя-предметники	Тематический	Сбор данных	Заместители директора по УР	Совещание при директоре, справка

Июнь

1.Своевременность и правильность оформления личных дел	Классные руководители, личные дела	Тематический	проверка документации и беседа	Заместитель директора по УР	Совещание при директоре, справка
--	------------------------------------	--------------	--------------------------------	-----------------------------	----------------------------------

Раздел VI. Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование образовательного процесса.

План организационно-педагогических мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации учащихся 9, 11-х классов в 2023-2024 учебном году

№п/п	Содержание деятельности (Мероприятия)	Ответственные
Август		
1.	«Итоги государственной итоговой аттестации выпускников 9,11-х классов в 2024 году. Ознакомление и утверждение плана работы по подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников в 2025 году» - педсовет	Шумайлова Е.О., директор, М.С.Хуснуллина., зам.директора по УР
2.	Заседание предметных кафедр учителей естественно-математического и гуманитарного циклов «Анализ итогов государственной итоговой аттестации»	М.С.Хуснуллина., зам.директора по УР, руководители предметных кафедр: Гилязова Г.Н., Позмогова О.Н.
Сентябрь		

1.	Назначение координатора по организации и проведению государственной итоговой аттестации. (Приказ о назначении координатора по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников)	Шумайлова Е.О., директор
2.	Приказ о назначении ответственного за создание базы данных выпускников МБОУ	Шумайлова Е.О., директор, Хуснуллина М.С., зам.директора по УР
3.	Создание базы данных учащихся, претендентов на медаль «За особые успехи в учебе»	Хуснуллина М.С., зам.директора по УР
4.	Совещание с классными руководителями 11 и 9-х классов «Контроль успеваемости и посещаемости учащихся», «Психологическое сопровождение учащихся при подготовке к государственной итоговой аттестации»,	Шумайлова Е.О., директор, Хуснуллина М.С., зам.директора по УР, психолог
5.	Заседание предметных кафедр учителей естественно-математического и гуманитарного циклов (организация работы с учащимися «группы риска»)	Хуснуллина М.С., зам.директора по УР, руководители кафедр Гилязова Г.Н., Позмогова О.Н.

6.	Организация и проведение родительского собрания для родителей учащихся 11-го и 9-х классов «Государственная итоговая аттестация»	Хуснуллина М.С., зам.директора по УР, Андропова Н.Н., Саттарова Е.И., кл. руководители 11-х классов; Гарифуллина Э.И., Семенова Т.А., кл. руководители 9-х классов.
7.	Сбор и обработка документации для базы данных выпускников 9,11-х классов (на бумажном носителе). Сбор копий паспортов.	Хуснуллина М.С, зам.директора по УР, Андропова Н.Н., Саттарова Е.И., кл. руководители 11-х классов; Гарифуллина Э.И., Семенова Т.А., кл. руководители 9-х классов.

Октябрь

1.	Подготовка информационного стенда «Выпускнику»	Хуснуллина М.С., зам.директора по УР
2.	Подготовка и организация обучающего семинара по заполнению бланков регистрации, бланков ответов № 1, № 2 для учащихся 9-х и 11-х классов	Хуснуллина М.С., зам.директора по УР, Андропова Н.Н., Саттарова Е.И., кл. руководители 11-х классов; Гарифуллина Э.И., Семенова Т.А., кл. руководители 9-х классов.
3.	Классный час «Ознакомление с инструкцией по проведению ЕГЭ и ОГЭ»	Хуснуллина М.С., зам.директора по УР, Андропова Н.Н., Саттарова Е.И., кл. руководители 11-х классов; Гарифуллина Э.И., Семенова Т.А., кл. руководители 9-х классов.
4.	Организация индивидуальных консультаций для учащихся и родителей	Хуснуллина М.С., зам.директора по УР, Андропова Н.Н., Саттарова Е.И., кл. руководители 11-х классов; Гарифуллина Э.И., Семенова Т.А., кл. руководители 9-х классов.
5.	Работа с классными руководителями по изучению индивидуальных особенностей	Хуснуллина М.С., зам.директора по УР, Андропова Н.Н., Саттарова Е.И., кл. руководители 11-х классов;

	учащихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к ЕГЭ и ОГЭ.	Гарифуллина Э.И., Семенова Т.А., кл. руководители 9-х классов.
6.	Заседание предметных кафедр учителей естественно-математического и гуманитарного циклов «Использование цифровых платформ при подготовке учащихся к ЕГЭ и ОГЭ»	Хуснуллина М.С., зам.директора по УР Руководители кафедр: Гилязова Г.Н., Позмогова О.Н.
7.	Первичное анкетирование: сбор информации выпускников 9-х и 11-го классов о выборе экзаменов	Хуснуллина М.С., зам.директора по УР, Андропова Н.Н., Саттарова Е.И., кл. руководители 11-х классов; Гарифуллина Э.И., Семенова Т.А., кл. руководители 9-х классов.
8.	Подготовка учащихся 11-х классов к итоговому сочинению	Саттарова Е.И., учитель русского языка

Ноябрь

1.	Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, учащимися, родителями о целях и технологиях проведения ЕГЭ и ОГЭ.	Хуснуллина М.С., зам.директора по УР
----	---	--------------------------------------

2.	Тематическая проверка: «Подготовка учащихся к экзаменам на уроках и внеурочное время»	Шумайлова Е.О., директор, Хуснуллина М.С., зам.директора по УР. Руководители кафедр.
3.	Участие в рабочих группах	Учителя предметники

Декабрь

1.	Подготовка и проведение общешкольного родительского собрания «Государственная итоговая аттестация учащихся 9-х и 11 -х классов»	Хуснуллина М.С., зам.директора по УР. кл. руководители 9,11-х классов.
2.	Анализ пробных тестирований по русскому языку и математике	Хуснуллина М.С., зам.директора по УР, учителя русского языка и математики
3.	Заседание кафедр учителей предметников «Организация индивидуальной работы с учащимися, претендующими на медаль «За особые успехи в учебе»	Шумайлова Е.О., директор, Хуснуллина М.С., зам.директора по УР. Руководители кафедр.

Январь

1.	Анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов	Хуснуллина М.С., зам.директора по УР, кл. руководители 9-х и 11-го классов.
2.	Организация «горячей линии» в МБОУ по вопросам организации и проведения ЕГЭ и ОГЭ	Хуснуллина М.С., зам.директора по УР.
3.	Заседание кафедр учителей предметников «Организация индивидуальной работы с учащимися «группы риска »	Хуснуллина М.С., зам.директора по УР, учителя предметники
4.	Организация и проведение пробного собеседования по русскому языку в 9-х классах	Хуснуллина М.С., зам.директора по УР, учителя русского языка

Февраль

1.	Работа по заполнению бланков.	Учителя-предметники
2.	Заседание кафедр учителей предметников «Ознакомление с нормативно-правовыми и инструктивными документами по организации и проведению ЕГЭ и ОГЭ»	Хуснуллина М.С., зам.директора по УР, руководители предметных кафедр
3.	Корректировка базы данных выпускников 9-х классов (электронный носитель)	Хуснуллина М.С., зам.директора по УР. Кл.руководители 9-х классов, ответственный за создание базы данных

Март

1.	Работа по заполнению бланков.	Учителя-предметники.
2.	Организация и проведение общешкольного родительского собрания «ЕГЭ-2025. Требования к выпускнику. Технология проведения. »	Хуснуллина М.С., зам.директора по УР, Андропова Н.Н., Саттарова Е.И., кл. руководители 11-х классов.

3.	Психологическое сопровождение ЕГЭ	Хуснуллина М.С., зам.директора по УР, Андропова Н.Н., Саттарова Е.И., кл. руководители 11-х класса, психолог.
4	Обновление информационного уголка «Выпускнику»	Хуснуллина М.С., зам.директора по УР
Апрель		
1.	Работа по заполнению бланков.	Хуснуллина М.С., зам.директора по УР, учителя-предметники
2.	Обновление информационного уголка «Выпускнику»	Хуснуллина М.С., зам. директора по учебной работе.
Май		
1.	Работа по заполнению бланков.	Хуснуллина М.С., зам.директора по УР, кл. руководители 9-х и 11-го классов.
2.	Обновление информационного уголка «Выпускнику»	Хуснуллина М.С., зам.директора по УР
3.	Издание приказов о допуске к государственной итоговой аттестации, об окончании учебного года, о сопровождающих на экзамен в форме ЕГЭ.	Шумайлова Е.О., директор, Хуснуллина М.С., зам.директора по УР
4.	Организация и проведение педагогических советов: «О допуске выпускников к итоговой аттестации», «Об окончании учебного года»	Шумайлова Е.О., директор, Хуснуллина М.С., зам.директора по УР
5.	Подготовка расписания экзаменов, утверждение графика консультаций.	Шумайлова Е.О., директор, Хуснуллина М.С., зам.директора по УР, руководители кафедр, учителя предметники, работающие в 9,11-х классах
6.	Выдача уведомлений выпускникам, допущенным к сдаче ЕГЭ.	Хуснуллина М.С., зам. директора по учебной работе
Июнь		
1.	Организация и проведение педагогических педсоветов: об окончании лица учащимися 9,11-х классов.	Шумайлова Е.О., директор, Хуснуллина М.С., зам.директора по УР, руководители кафедр, учителя предметники, работающие в 9,11-х классах , классные руководители.
2.	Издание приказов: о возложении ответственности при заполнении аттестатов, о создании комиссии по сверке отметок, об окончании школы учащимися 9,11-х классов.	Шумайлова Е.О., директор, Хуснуллина М.С., зам.директора по УР.
3.	Получение аттестатов.	Шумайлова Е.О., директор, Хуснуллина М.С., зам.директора по УР

4.	Подготовка сводных ведомостей	Зам. директора по учебной работе, классные руководители 11-го и 9-х классов
5.	Организация работы комиссии по сверке отметок	Шумайлова Е.О., директор, Хуснуллина М.С., зам.директора по УР

План работы по информатизации МБОУ «Лицей № 1»

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Работа с электронными журналами и электронными дневниками	В течение года	Зам.директора по УР Хуснуллина М.С., Гасишвили М.Л.
2.	Компьютерный мониторинг качества образования	1 раз в четверть	Зам.директора по УР Хуснуллина М.С., Гасишвили М.Л.
3.	Использование Интернет-ресурсов для проведения уроков и подготовки учащихся к ЕГЭ и ОГЭ	В течение года	Учителя-предметники
4.	Участие в диагностических тестированиях учащихся 9-11 классов	По графику	Хуснуллина М.С.
5.	Использование компьютерной техники для проведения интегрированных уроков, внеклассных мероприятий, занятий внеурочной деятельности, кружковой работы	В течение года	Шамилова А.У., учителя-предметники
6.	Использование в работе лицея электронной почты	В течение года	Администрация, секретарь
7.	Использование Интернет-ресурсов в практике работы лицея	В течение года	Шамилова А.У.
8.	Применение новых информационных технологий для управления качеством образования	В течение года	Зам.директора по УР Хуснуллина М.С., Гасишвили М.Л.
9.	Обновление базы данных по педагогическим кадрам	Сентябрь	Секретарь
10.	Участие в муниципальных, региональных, Всероссийских конкурсах, семинарах, конференциях с использованием информационных технологий	В течение года	Зам.директора по УР, ВР
11.	Создание базы данных выпускников 9-х и 11-х классов	Октябрь	Зам.директора по УР Хуснуллина М.С.
12.	Поддержка сайта лицея в сети Интернет	В течение года	Зам.директора по УР Гасишвили М.Л.

РАЗДЕЛ VII. Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование системы воспитательной работы

План воспитательной работы МБОУ «Лицей №1» на 2024–2024 учебный год

План воспитательной работы МБОУ «Лицей №1» разработан с целью создания условия для формирования гармоничной личности, воспитания гражданина России – зрелого, ответственного человека, в котором сочетается любовь к большой и малой родине, общенациональная и этническая идентичность, уважение к культуре, традициям людей, которые живут рядом.

Задачи плана воспитательной работы:

- освоение обучающимися социального опыта, основных социальных ролей, соответствующих ведущей деятельности данного возраста, норм и правил общественного поведения;
- формирование готовности обучающихся к выбору направления своей профессиональной деятельности в соответствии с личными интересами, индивидуальными особенностями и способностями с учетом потребностей рынка труда;
- формирование и развитие знаний, установок, личностных ориентиров и норм здорового и безопасного образа жизни с целью сохранения и укрепления физического, психологического и социального здоровья обучающихся как одной из ценностных составляющих личности обучающегося
- формирование экологической культуры.

План воспитательной работы МБОУ «Лицей №1» состоит из шести разделов:

- 1) гигиеническое обучение, воспитание и формирование здорового образа жизни обучающихся;
- 2) гражданско-патриотическое и духовно-нравственное воспитание;
- 3) профилактика безнадзорности, правонарушений, преступлений, вредных привычек у обучающихся.
- 4) профилактика детского дорожно-транспортного травматизма;
- 5) профессиональная ориентация обучающихся.
- 6) традиционные мероприятия

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД
ОСНОВНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

2024 год – Год семьи
2024- Год научно-технологического развития.
2018-2027 гг. - Десятилетие детства в Российской Федерации
2022-2031 гг. - Десятилетие науки и технологий

Модуль «Урочная деятельность»

<i>№</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Включение в рабочие программы учебных предметов, курсов, модулей тематики в соответствии с календарным планом воспитательной работы.	5-9	Август	Учителя-предметники
2.	Беседы с обучающимися о соблюдении норм поведения, правил общения со сверстниками и педагогическими работниками.	5-9	В течение учебного года	Учителя-предметники
3.	Организация наставничества успевающих обучающихся над неуспевающими.	5-9	В течение учебного года	Учителя-предметники
4.	Инициирование и поддержка исследовательской деятельности обучающихся в рамках реализации ими индивидуальных и групповых исследовательских проектов.	5-9	В течение учебного года	Учителя-предметники
5.	Подбор соответствующего содержания уроков, заданий, вспомогательных материалов, проблемных ситуаций для обсуждений.	5-9	В течение учебного года	Учителя-предметники
6.	Сопровождение подготовки групповых и индивидуальных проектов.	5-9	В течение учебного года	Учителя-предметники
7.	Организация участия обучающихся в интеллектуальных играх.	5-9	В течение учебного года	Учителя-предметники
8.	Всероссийский открытый урок по ОБЖ.	5-9	В течение учебного года	Учитель ОБЖ
9.	Международная просветительско-патриотическая акция «Диктант Победы».	5-9	Апрель	Учителя истории
10.	Международный день музыки.	5-9	01.10	Учитель музыки
11.	210 лет со дня рождения Михаила Юрьевича Лермонтова, поэта, писателя, драматурга (1814 – 1841)	5-9	15.10.24.	Учителя литературы
12.	День Царскосельского лицея.	5-9	19.10.2024	Учителя литературы, истории
13.	Всероссийский день призывника.	5-9	15.11	Учитель ОБЖ
14.	День Конституции Российской Федерации	5-9	12.12	Учителя истории и обществознания

15.	225 лет со дня рождения Карла Павловича Брюллова, художника (1799 – 1852)	5-9	23.12	Учитель ИЗО
16.	120 лет со дня начала Первой русской революции (1905 – 1907)	5-9	09.01.25.	Учителя истории
17.	165 лет со дня рождения Антона Павловича Чехова, писателя (1860 – 1904)	5-9	29.01.25	Учителя литературы
18.	День памяти юного героя-антифашиста	5-9	08.02.25	Учителя истории
19.	День российской науки	5-9	08.02.25	Учителя предметники
20.	135 лет со дня рождения Бориса Леонидовича Пастернака, писателя, поэта (1890 – 1960)	5-9	10.02.25	Учителя литературы
21.	Международный день родного языка	5-9	21.02.25	Учителя родного языка
22.	Всемирный день гражданской обороны	5-9	01.03.	Учителя ОБЖ
23.	95 лет со дня рождения Василия Михайловича Пескова, писателя, журналиста (1930 – 2013)	5-9	14.03.	Учителя географии
24.	Всемирный день водных ресурсов	5-9	22.03	Учителя биологии, химии, географии
25.	Международный день театра	5-9	27.03	Педагог ОДО
26.	Международный день птиц	5-9	01.04.2025	Учителя биологии
27.	220 лет со дня рождения Ханса Кристиана Андерсена, датского писателя-сказочника (1805 – 1875)	5	02.04	Учителя литературы
28.	105 лет со дня рождения Юрия Марковича Нагибина, писателя (1920 – 1994)	7	03.04.	Учителя литературы
29.	Всемирный день авиации и космонавтики	5-9	12.04	Учитель физики
30.	100 лет со дня рождения Алексея Андреевича Туполева, авиаконструктора (1925 – 2001)	5-9	20.05	Учитель физики
31.	120 лет со дня рождения Михаила Александровича Шолохова, писателя (1905 – 1984)	5-9	24.05.	Учителя литературы
Модуль «Внеурочная деятельность»				
<i>№</i>	<i>Название курса/программы, занятий</i>	<i>Классы</i>	<i>Количество часов в неделю</i>	<i>Педагог</i>
1.	Программа курса ВД ¹ «Разговоры о важном».	5-9	1	Классные руководители

¹ Программа курса внеурочной деятельности

2.	Программа курса ВД «Россия-мои горизонты»	6-9	1	Классные руководители
3.	«Занимательная биология»	5-9	1	Учителя биологии, химии
4.	Этот волшебный английский язык,	5-9	1	Учителя английского языка
5.	События, личности, факты	5-9	1	Учителя истории и обществознания
6.	«Татар халкынын йолалары хэм бэйрэмнэре»	7-9	1	Учитель родного языка
7.	Путь к грамотности	5-9	1	Учитель литературы и русского языка
8.	Татар халык ижаты	5-6	1	Учитель родного языка
9.	«Физика для всех»	9	1	Учитель физики
10.	Математика – это не сложно	5-9	1	Учителя математики
11.	Гармония	5-9	1	Учитель музыки
12.	Мастер-Арт	5-7	1	Учитель ИЗО
13.	«Олимпийский чемпион»	7-8		Учитель русского языка и литературы
14.	«Швейное дело»	5-9	1	Учителя технологии
15.	«Волшебство соленого теста»	5-9		Учителя технологии
16.	Мероприятия в рамках классного руководства	5-9	1	Классные руководители
<i>№</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
Работа с коллективом класса				
1.	Урок знаний.	5-9	01.09	Классные руководители
2.	Разработка совместно с учащимися Кодекса класса. Размещение Кодекса класса в классном уголке.	5-9	04-15.09	Классные руководители
3.	Занятия по программе курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном».	5-9	Еженедельно по понедельникам	Классные руководители
4.	Классный час, посвященный Всемирному дню борьбы с терроризмом.	5-9	04.09	Классные руководители
5.	Классный час «Мои права и обязанности».	5-9	11-16.09	Классные руководители
6.	Беседа о важности включения в систему дополнительного образования.	5-9	04-09.09	Классные руководители
7.	Классный час «Поступки и ответственность: вместе или врозь».	5-9	02-07.10	Классные руководители

8.	Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче.	5-9	09-14.10	Классные руководители
9.	Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет.	5-9	16-21.10	Классные руководители
10.	Классный час по воспитанию толерантности у учащихся.	5-9	13-18.11	Классные руководители
11.	Инструктаж «Осторожно: тонкий лёд!».	5-9	20-25.11	Классные руководители
12.	Классные детско-взрослые мероприятия, посвященные Дню матери	5-9	20-25.11	Классные руководители
13.	Классный час, посвященный Дню Неизвестного солдата.	5-9	27.11 – 01.12	Классные руководители
14.	Классные мероприятия «Мир моих увлечений».	5-9	15-20.01	Классные руководители
15.	Классный час, посвященный снятию блокады Ленинграда.	5-9	22-27.01	Классные руководители
16.	Классные мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества.	5-9	19-23.02	Классные руководители
17.	Классные мероприятия, посвященные Международному женскому дню	5-9	04-09.03	Классные руководители
18.	Гагаринский урок «Космос – это мы!»	5-9	08-13.04	Классные руководители
19.	Классный час, посвященный Дню пожарной охраны.	5-9	22-30.04	Классные руководители
20.	Урок мужества (инициатива «Горячее сердце»).	5-9	29.04 – 18.05 (ориентировочно)	Классные руководители
21.	Классный час «Сохраним лес живым» (профилактика лесных пожаров).	5-9	08-13.04	Классные руководители
22.	Классный час, посвященный 80-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне.	5-9	06-08.05	Классные руководители
23.	Организация и проведение классных мероприятий с учащимися согласно плану ВР с классом.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
24.	Инициирование и поддержка участия класса в общешкольных делах, мероприятиях, оказание помощи в их подготовке, проведении и анализе.	5-9	Согласно плану «Основные школьные дела»	Классные руководители
25.	Вовлечение обучающихся в муниципальные, региональные, федеральные мероприятия, помощь в подготовке.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
26.	Изучение классного коллектива (педагогическое наблюдение, социометрия).	5-9	В течение учебного года	Классные руководители

27.	Классные мероприятия (игры, занятия с элементами тренинга, практикумы), направленные на создание в классе благоприятного психологического климата, профилактику буллинга.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
28.	Вовлечение обучающихся в программы дополнительного образования.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
29.	Работа по повышению академической успешности и дисциплинированности обучающихся.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
Индивидуальная работа с учащимися				
30.	Изучение особенностей личностного развития обучающихся через педагогическое наблюдение, создание ситуаций ценностного выбора.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
31.	Педагогическая поддержка обучающихся в решении жизненных проблем.	5-9	По мере необходимости	Классные руководители
32.	Работа с обучающимися класса по ведению личных портфолио, в которых они фиксируют свои учебные, творческие, спортивные, личностные достижения	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
33.	Педагогическая поддержка особых категорий обучающихся (учащихся с ОВЗ, «группы риска», одаренных и т. д.).	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
34.	Мониторинг страниц обучающихся в соц. сетях, работа по профилактике подписок на деструктивные сообщества.	5-9	Ежемесячно	Классные руководители
35.	Индивидуальные беседы с обучающимися различной тематики.	5-9	По мере необходимости	Классные руководители
36.	Деятельность, направленная на успешную адаптацию прибывших обучающихся.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
37.	Мониторинг деструктивных проявлений обучающихся.	5-9	Ежемесячно, в течение учебного года	Классные руководители
Работа с педагогами, работающими с классом				
38.	Взаимодействие с учителями-предметниками по вопросам соблюдения единых требований в воспитании, предупреждению и разрешению конфликтных ситуаций.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
39.	Малый пед. совет (психолого-педагогический консилиум) «Адаптация пятиклассников».	5-9	Октябрь	Классные руководители

40.	Взаимодействие с педагогом-психологом, соц. педагогом по вопросам изучения личностных особенностей, профилактике деструктивного поведения обучающихся.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
41.	Взаимодействие с педагогами ДО, педагогом-организатором по вопросу вовлечения обучающихся в дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, внеурочные мероприятия.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
42.	Приглашение учителей-предметников на классные родительские собрания.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
43.	Взаимодействие с педагогом-психологом по вопросу организации поддержки особых категорий обучающихся.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
44.	Участие в заседаниях психологической службы, Совета профилактики, Совета старшеклассников	5-9	По мере необходимости	Классные руководители
Работа с родителями обучающихся или их законными представителями				
45.	Информирование родителей об особенностях осуществления образовательного процесса, основных содержательных и организационных изменениях, о внеурочных мероприятиях и событиях жизни класса, школьных успехах и проблемах их детей.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
46.	Помощь родителям в регулировании отношений между ними и другими педагогическими работниками.	5-9	По мере необходимости	Классные руководители
47.	Проведение тематических классных родительских собраний (согласно утвержденной циклограмме).	5-9	Не реже 1 раза в четверть	Классные руководители
48.	Организация работы родительского комитета класса.	5-9	По мере необходимости	Классные руководители
49.	Консультативная помощь и поддержка родителей особых категорий обучающихся.	5-9	По мере необходимости	Классные руководители
50.	Привлечение родителей (законных представителей), членов семей обучающихся к организации и проведению воспитательных дел, мероприятий в классе и школе.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
Модуль «Основные школьные дела»				
<i>№</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>

1.	Комплекс мероприятий, посвященных Дню знаний.	5-9	01.09	Педагог-организатор
2.	Митинг «Минувших лет святая слава», посвященный дню окончания Второй мировой войны».	5-9	02.09	ЗДВР
3.	Акция «Мы помним!», посвященная Дню солидарности в борьбе с терроризмом (03.09).	5-9	04.09	ЗДВР
4.	КТД «День Здоровья».	5-9	05.09	Педагог-организатор
5.	Деловая игра «Выборы Президента школы»	5-9	4 неделя сентября	Школьный парламент
6.	Ритуал посвящения «Я - лицеист!».	5	19 октября	Советник директора по воспитанию
7.	Акция «С любовью к бабушкам и дедушкам...», посвященная Международному дню пожилых людей.	5-9	28.09 – 02.10	Педагог-организатор Классные руководители
8.	Благотворительная акция , посвященная Дню защиты животных.	5-9	02-13.10	Педагог-организатор
9.	КТД «Учитель, перед именем твоим...», посвященное Дню Учителя.	5-9	05.10	Педагог-организатор
10.	Общешкольная акция по благоустройству школьной и городской территории.	5-9	03-15.10	Зам. директора по ВР
11.	Фотовыставка «Вместе с папой», посвященная Дню отца в России.	5-9	14-27.10	Педагог-организатор
12.	Интерактивная игра «Книжкины уроки», посвященная Международному дню школьных библиотек.	5	24 – 28.10	Педагог-библиотекарь
13.	Акция «Марафон добрых дел».	5-9	16-21.10	Зам. директора по ВР
14.	Викторина «Когда мы едины – мы непобедимы!» (в сообществе школы в ВК), посвященная Дню народного единства.	5-9	03-05.11	Советник
15.	Неделя добра	5-9	13-17.11	Волонтерский отряд
16.	Комплекс мероприятий, посвященных Дню матери.	5-9	20-26.11	Педагог-организатор
17.	Викторина «Символы России. Герб страны», посвященная Дню	5-6	28-30.11	Педагог-библиотекарь Учителя истории

	Государственного герба Российской Федерации			
18.	Митинг, посвященный Дню неизвестного солдата.	5-9	04.12	Педагог-библиотекарь Учителя истории
19.	Акция «3 П: понимаем, принимаем, помогаем», посвященная Международному дню инвалидов.	5-9	01-04.12	Педагог-психолог
20.	Акция «Добротой измерь себя», посвященная Дню добровольца (волонтера) России.	5-9	05.12	Волонтерский отряд
21.	Музейные уроки с участием героев-земляков «Герои среди нас».	5-9	05-09.12	Классные руководители
22.	Всероссийская акция «Мы – граждане России», посвященная Дню Конституции Российской Федерации.	5-9	12.12	Советник директора по воспитанию
23.	КТД «Новогодний переполох».	5-9	11-22.12	Совет старшеклассников
24.	Фестиваль РДДМ (разновозрастной сбор), посвященный дню основания РДДМ.	5-9	18.12	Советник директора по воспитанию
25.	Конкурс «Дверь в Новый год».	5-9	18-30.12	Педагог-организатор
26.	Неделя «Мы за ЗОЖ!».	5-9	15-19.01	Зам. директора по ВР
27.	Акция «Блокадный хлеб».	5-9	26.01	Педагог-библиотекарь
28.	Библиотечные уроки, посвященные Дню памяти жертв Холокоста.	6-9	22-27.01	Педагог-библиотекарь
29.	Оформление экспозиции, посвященной разгрому советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве.	5-9	01.02	Педагог-организатор
30.	Тематические активности «Неделя российской науки», посвященные Дню российской науки (08.02).	5-9	05-10.02	Педагог-организатор
31.	Митинг, посвященный Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества.	8-9	15.02	Педагог-организатор
32.	Викторина, посвященная Международному дню родного языка.	5-9	21.02	Учителя родного языка

33.	Комплекс мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества.	5-9	19-24.02	Педагог-организатор классные руководители
34.	Спортивный праздник «К защите Родины готов!».	5-9	21.02	Учителя физической культуры
35.	Комплекс мероприятий, посвященных Международному женскому дню.	5-9	04-9.03	Педагог-организатор классные руководители
36.	Акция «Мы вместе!», посвящённая Дню воссоединения Крыма с Россией.	5-9	18.03	Учителя истории
37.	Международная акция «Сад памяти».	5-9	Март	Совет старшекласнико в
38.	Неделя профориентации.	5-9	11-16.03	Педагог-психолог
39.	День школьного самоуправления (проф. пробы).	5-9	15.03	Совет старшекласнико в
40.	Выставка рисунков «Земля – наш дом», посвященная Всемирному Дню Земли (20.03)	5-9	18-23.03	Педагог-организатор Учителя ИЗО, биологии
41.	Флешмоб, посвященный Всемирному дню театра.	5-9	27.03	Педагог театральной студии
42.	Международная просветительско-патриотическая акция «Диктант Победы».	5-9	Апрель	Зам. директора по УР
43.	Акция «Неделя позитива».	5-9	01-06.04	Волонтерский отряд
44.	Спортивный праздник «Мама, папа, я – спортивная семья», посвященный всемирному Дню здоровья.	5	7.04	Рук. ШСК
45.	Фестиваль патриотической песни «Этих дней не смолкнет слава!»	5-9	08-12.04	Педагог-организатор
46.	Интерактивная игра «Космический бум», посвященная Дню космонавтики.	5-9	11-12.04	Волонтерский отряд
47.	Неделя психологии.	5-9	15-19.04	Педагог-психолог

48.	Общешкольная акция по благоустройству школьной и городской территории.	5-9	15-20.04	Зам. директора по ВР Совет старшекласнико в
49.	Выставка рисунков «Земля – наш дом», посвященная Всемирному Дню Земли.	5-9	15-25.04	Учитель изобразительног о искусства
50.	Митинг, посвященный Дню памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны.	7-9	19.04	Педагог- организатор
51.	Акция «Окна Победы».	5-9	22-26.04	Волонтерский отряд Совет старшекласнико в
52.	Церемония награждения обучающихся и педагогов, добившихся успехов в различных видах деятельности «Звездный дождь»	5-9	22-26.04	Заместитель директора по ВР Администрация
53.	Конкурс боевых листков.	5-9	29.04-09.05	Педагог- организатор
54.	Международная акция «Георгиевская ленточка».	5-9	03-09.05	Классные руководители Педагог- организатор
55.	Фестиваль РДДМ, посвященный Дню детских общественных организаций.	5-9	19.05	Советник директора по воспитанию
56.	Библиотечные уроки «Свет и добро святых Кирилла и Мефодия», посвященные Дню славянской письменности и культуры.	5-9	20-24.05	Педагог- библиотекарь
57.	Праздник Последнего звонка.	9	25.05 (ориентировочно)	Заместитель директора по ВР
58.	Игровая программа, посвященная Дню защиты детей.	5	01.06	Начальник пришкольного лагеря
59.	Интеллектуальная игра «Что?Где?Когда?», посвященная Дню русского языка.	5-9	06.06	Педагог- организатор
60.	Акция «Окна России».	5-9	07-20.06	Педагог- организатор
61.	Игровой квест, посвящённый Дню России.	5	12.06	Педагог- организатор
62.	Акция «Свеча памяти», посвященная Дню памяти и скорби.	5-9	22.06	Педагог- организатор

63.	Товарищеская игра по волейболу между командой обучающихся и командой родителей, посвященные Дню молодежи.	9	30.06	Совет старшекласнико в
64.	Церемония вручения аттестатов об основном общем образовании.	9	24-26.06	Администрация Педагог- организатор Советник
Мероприятия РДЦМ «Движение первых»²				
65.	Всероссийская акция, посвященная Дню знаний	5-9	01.09	Советник директора по воспитанию
66.	Всероссийская акция, посвященная Международному Дню пожилых людей	5-9	01.10	Советник директора по воспитанию
67.	Всероссийская акция, посвященная Дню учителя	5-9	05.10	Советник директора по воспитанию
68.	Всероссийский форум профессиональной ориентации «Проектория».	5-9	октябрь	Советник директора по воспитанию
69.	Всероссийская акция, посвященная Дню отца в России	5-9	15.10	Советник директора по воспитанию
70.	Всероссийская акция, посвященная Дню народного единства	5-9	04.11	Советник директора по воспитанию
71.	Всероссийская акция, посвященная Дню матери в России	5-9	27.11	Советник директора по воспитанию
72.	Всероссийская акция, посвященная Дню неизвестного солдата	5-9	03.12	Советник директора по воспитанию
73.	Всероссийская акция, посвященная Дню добровольца (волонтера) в России	5-9	05.12	Советник директора по воспитанию
74.	Всероссийская акция, посвященная Дню героев Отечества.	5-9	09.12	Советник директора по воспитанию
75.	Всероссийская акция, посвященная Дню Конституции Российской Федерации	5-9	12.12	Советник директора по воспитанию
76.	Всероссийская акция, посвященная Дню Государственного гимна Российской Федерации	5-9	25.12	Советник директора по воспитанию
77.	Всероссийский конкурс «Большая перемена».	5-9	Сентябрь - декабрь	Советник директора по воспитанию

² В плане представлены мероприятия на 1 полугодие 2024-2025 уч. года

78.	Всероссийский проект «Волонтёры науки».	5-9	Сентябрь - декабрь	Советник директора по воспитанию
79.	Всероссийский проект «Узнай!».	5-9	Сентябрь – 11.12	Советник директора по воспитанию
80.	Всероссийский конкурс социального промышленного дизайна «Контуры твоей уникальности».	5-9	Сентябрь – 1 ноября	Советник директора по воспитанию
81.	Всероссийская лига научных популяризаторов «Битва умов».	5-9	Сентябрь - декабрь	Советник директора по воспитанию
82.	Всероссийский конкурс по созданию квестов.	5-9	Сентябрь - декабрь	Советник директора по воспитанию
83.	Всероссийская серия спортивных вызовов «Испытай себя».	5-9	Сентябрь - декабрь	Советник директора по воспитанию
84.	Всероссийские открытые тренировки первых.	5-9	Сентябрь - декабрь	Советник директора по воспитанию
85.	Всероссийский проект «Будь здоров!».	5-9	Сентябрь - декабрь	Советник директора по воспитанию
86.	Всероссийский Мюзикл Движения Первых «Код разума».	5-9	Сентябрь - декабрь	Советник директора по воспитанию
87.	Всероссийский проект «Литературный марафон».	5-9	Сентябрь -ноябрь	Советник директора по воспитанию
88.	Всероссийский проект «Хранители истории».	5-9	Сентябрь - декабрь	Советник директора по воспитанию
89.	Всероссийская акция «Мы – граждане России!».	5-9	Сентябрь - декабрь	Советник директора по воспитанию
90.	Всероссийский фотофестиваль «Посмотри!».	5-9	Сентябрь - ноябрь	Советник директора по воспитанию
91.	Всероссийский проект «МедиаПритяжение».	5-9	Сентябрь – 20 ноября	Советник директора по воспитанию
92.	Всероссийский конкурс тематических маршрутов.	5-9	Сентябрь - декабрь	Советник директора по воспитанию
93.	Всероссийский проект «Встречи единомышленников».	5-9	Сентябрь - декабрь	Советник директора по воспитанию
94.	Всероссийский проект «Абитура».	5-9	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию

95.	Всероссийский проект «Классные встречи».	5-9	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию.
96.	Всероссийский проект «Звучи».	5-9	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
97.	Всероссийский проект «Дизайн-бюро».	5-9	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
98.	Всероссийский проект «На связи с природой».	5-9	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
99.	Всероссийский проект «Зеленый стандарт».	5-9	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
100.	Всероссийская акция «МыВместе.Дети».	5-9	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
101.	Проект «Без срока давности».	5-9	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
102.	Научно-практическая конференция «Движение первых».	5-9	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
103.	Комплекс акций в формате «Дни единых действий».	5-9	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
Модуль «Внешкольные мероприятия»				
<i>№</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Экскурсии в пожарную часть.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
2.	Тематические мероприятия в Музее Уездного города	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
3.	Тематические мероприятия городской библиотеке	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
4.	Походы выходного дня	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
5.	Экскурсии на предприятия г.Чистополя, Казани	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
6.	Экскурсионные поездки в г. Казань, Болгар, Елабугу	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
7.	Городские тематические мероприятия, фестивали, праздники, конкурсы	5-9	В течение учебного года	Педагог-организатор
Модуль «Организация предметно-пространственной среды»				
<i>№</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Конкурсы (с привлечением родителей): на лучшее оформление школьной библиотеки, лучшее оформление холла 1 этажа.	5-9	Октябрь Февраль	Заместитель директора по ВР

2.	Размещение государственной символике в классных уголках.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
3.	Смотр-конкурс классных уголков.	5-9	Согласно Положению о смотре-конкурсе	Педагог-организатор
4.	Организация и проведение церемоний поднятия (спуска) государственного флага Российской Федерации.	5-9	В течение учебного года (еженедельно)	Заместитель директора по ВР Советник директора по воспитанию
5.	Размещение в рекреациях школы карт России, Республики Татарстан, г. Чистополя, портретов выдающихся государственных деятелей России, деятелей культуры, науки, производства, искусства, военных, героев и защитников Отечества.	5-9	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР
6.	Публикация тематических постов в сообществе школы в ВК (новости, полезная информация, информация патриотической и гражданской направленности).	5-9	В течение учебного года	Советник
7.	Подготовка и размещение регулярно сменяемых экспозиций творческих работ обучающихся (по отдельному плану).	5-9	В течение учебного года	Педагог-организатор
8.	Поддержание эстетического вида и благоустройство всех помещений школы, доступных и безопасных рекреационных зон, озеленение территории школы.	5-9	В течение учебного года	Завхоз Совет старшекласнико в
9.	Оформление, поддержание и использование игровых пространств, спортивных и игровых площадок, зон активного отдыха в рекреациях начальной школы.	5-9	В течение учебного года	Завхоз Совет старшекласнико в классные руководители
10.	Реализация проекта «Буккроссинг» (обмен книгами) в холле 1 этажа.	5-9	В течение учебного года	Совет старшекласнико в Библиотекарь
11.	Оформление и обновление классных уголков, оформление классных кабинетов к праздникам.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
12.	Разработка и оформление пространств проведения значимых событий, праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров (событийный дизайн).	5-9	В течение учебного года	Волонтерский отряд

13.	Оформление и обновление тематических стендов для обучающихся, родителей.	5-9	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР педагог-организатор
14.	Оформление интерактивных локаций в рамках проведения общешкольных мероприятий.	5-9	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР педагог-организатор
15.	Конкурс «Вход в Новый год» (оформление дверей классных кабинетов).	5-9	В течение учебного года	Педагог-организатор
16.	КТД «Новогодний переполох» (коллективное оформление школы к Новому году).	5-9	Декабрь	Заместитель директора по ВР классные руководители
17.	Использование тематической одежды и одежды по цветам в рамках проведения КТД «Новогодний переполох», «Недели позитива», Дня школьного непослушания.	5-9	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР классные руководители
18.	Выставки работ декоративно-прикладного творчества обучающихся.	5-9	В течение учебного года	Педагог-организатор
19.	Использование кьюар-кодов для оформления и наполнения полезным содержанием пространства школы.	5-9	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР педагог-организатор
Модуль «Взаимодействие с родителями»				
<i>№</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Работа Родительского патруля (профилактика ДДТТ).	5-9	В течение уч. года (неделя до и неделя после каникул)	Зам. директора по ВР
2.	Выборы классных родительских комитетов.	5-9	Сентябрь	Председатель Родительского комитета лицея
3.	Довыборы в Родительский совет школы.	5-9	Сентябрь	Председатель Родительского комитета лицея
4.	Организация Родительского контроля качества питания.	5-9	В течение уч. года, еженедельно	Отв. за питание
5.	Организация работы Родительского комитета лицея	5-9	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
6.	Общешкольная родительская конференция «Анализ работы школы за 2023-2024 уч. год, перспективы развития».	5-9	12.09	Зам. директора по ВР
7.	Участие родителей в работе комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.	5-9	В течение учебного года	Председатель комиссии
8.	Организация работы презентационной площадки	5-9	26.08	Зам. директора

	объединений дополнительного образования школы.			
9.	Общешкольные родительские собрания, направленные на обсуждение актуальных вопросов либо решение острых школьных проблем.	5-9	В течение учебного года	Заместители директора по УР, ВР.
10.	Классные родительские собрания (согласно утвержденной циклограмме).	5-9	Не реже одного раза в четверть	Кл. руководители
11.	Организация участия родителей в вебинарах, Всероссийских родительских собраниях, форумах на актуальные для родителей темы.	5-9	В течение учебного года	Кл. руководители
12.	Организация встреч по запросу родителей с педагогом-психологом,	5-9	В течение учебного года	Зам. директора
13.	Организация участия родителей в психолого-педагогических консилиумах.	5-9	В течение учебного года, по мере необходимости	Заместители директора по УР, ВР.
14.	Привлечение родителей к подготовке и проведение общешкольных и классных мероприятий.	5-9	По плану работы	Классные руководители Зам. директора
15.	Проведение индивидуальных консультаций для родителей с целью координации воспитательных усилий педагогов и родителей.	5-9	В течение учебного года, по мере необходимости	Классные руководители Администрация,
16.	Организация целевого взаимодействия с законными представителями детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, приемных детей (при наличии).	5-9	В течение учебного года, по мере необходимости	Классные руководители Администрация,
17.	Организация участия родителей в занятиях по программе курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном».	5-9	В течение учебного года, по мере необходимости	Классные руководители
18.	Участие Родительского комитета в проведении самоанализа воспитательной деятельности в школе в 2024-2025 уч. году.	5-9	Апрель-май	Председатель Родительского комитета
19.	Участие членов Родительского комитета в разработке, обсуждении и реализации рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы.	5-9	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
Модуль «Самоуправление»				
<i>№</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Организация деятельности первичного отделения РДДМ «Движение первых».	5-9	Сентябрь	Куратор РДДМ

2.	Организация деятельности Центра детских инициатив.		В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
3.	КТД «День рождения РДДМ».	5-9	18-22.12	Советник по воспитанию
4.	КТД «Уклад школьной жизни: каким он должен быть?»	5-9	12-16.02	Совет старшекласнико в
5.	День школьного самоуправления	5-9	15.03	Совет старшекласнико в
6.	Работа классных ученических активов.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
7.	Организация деятельности Совета старост.	5-9	В течение учебного года (заседание не реже 1 раза в четверть)	Совет старшекласнико в
8.	Торжественные посвящения в участники РДДМ.	5-9	В течение учебного года, 1 раз в четверть	Советник директора по воспитанию
9.	Акция «Твой внешний вид – твоя визитная карточка».	5-9	1 раз в месяц	Совет старшекласнико в
10.	Мероприятия в рамках деятельности РДДМ.	5-9	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
11.	Участие членов Совета старшекласников в разработке, обсуждении и реализации рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы.	8-9	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
12.	Участие депутатов Школьного парламента в самоанализе воспитательной деятельности в школе.	8-9	Апрель-май	Советник директора по воспитанию
Модуль «Профилактика и безопасность»				
<i>№</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Всероссийская неделя безопасности дорожного движения.	5-9	Сентябрь	Зам. директора по ВР
2.	Организация деятельности Штаба воспитательной работы.	5-9	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
3.	Мероприятия в рамках декад безопасности дорожного движения (по отдельному плану).	5-9	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
4.	Деятельность отряда ЮИД (по отдельному плану).	5-9	В течение учебного года	Педагог-организатор
5.	Мероприятия в рамках деятельности психологической службы (по отдельному плану).	5-9	В течение учебного года	Зам. директора по ВР

6.	Мероприятия с участием сотрудников ГИБДД ПНД и КДН (в рамках плана межведомственного взаимодействия).	5-9	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
7.	Индивидуальная работа с обучающимися и их родителями (законными представителями) в рамках работы Совета профилактики.	5-9	В течение учебного года, 1 раз в месяц	Зам. директора по ВР
8.	Инструктажи обучающихся (согласно утвержденному плану).	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
9.	Тематические классные часы и родительские собрания (согласно планам ВР классных руководителей),	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
10.	Письменное информирование родителей об ответственности за безопасность и здоровье детей в каникулярное время, а также ситуациях, связанных с риском для здоровья и безопасности обучающихся.	5-9	В течение учебного года перед каникулами	Зам. директора по ВР
11.	Проведение исследований, мониторинга рисков безопасности и ресурсов повышения безопасности.	5-9	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
12.	Психолого-педагогическое сопровождение групп риска обучающихся по разным направлениям (агрессивное поведение, зависимости, суицидальное поведение и др.).	5-9	В течение учебного года	Педагог-психолог
13.	Индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия с обучающимися групп риска, консультаций с их родителями (законными представителями), в т. ч. с привлечением специалистов учреждений системы профилактики.	5-9	В течение учебного года	Педагог-психолог
14.	Разработка и реализация профилактических программ направленных на работу как с девиантными обучающимися, так и с их окружением.	5-9	В течение учебного года (по мере необходимости)	Педагог-психолог
15.	Занятия, направленные на формирование социально одобряемого поведения, развитие навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативным воздействиям, групповому давлению.	5-9	В течение учебного года (по отдельному плану)	Педагог-психолог
16.	Включение обучающихся в деятельность, альтернативную девиантному поведению.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители

17.	Мониторинг деструктивных проявлений обучающихся, включающий мониторинг страниц обучающихся в соц. сети ВК.	5-9	В течение учебного года (ежемесячно)	Классные руководители
18.	Организация психолого-педагогического просвещения родителей (законных представителей).	5-9	В течение учебного года	Классные Руководители Педагог-психолог
19.	Включение обучающихся в социально-одобряемую деятельность во внеурочное время, в т. ч. – в занятия объединений дополнительного образования.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
Модуль «Социальное партнёрство»				

№	Соц. партнер	Дела, события, мероприятия	Классы/ группы	Сроки	Ответственные
1.	МБОУ ДОД «Дворец творчества детей и молодежи	Мероприятия, акции , флешмобы	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
2.	МБУ «Центр военнопатриотической работы и подготовки допризывной молодежи «Ватан», (на основании договора о сотрудничестве)	Патриотические, военно-патриотические, спортивные мероприятия муниципального этапа	«Юнармия» 5-9	В течение учебного года	Педагог-организатор
3.		Экскурсии в музей	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
4.		Мероприятия военно-патриотического направления (по договорённости).	5-9	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР педагог-организатор
5.	Чистопольский городской совет ветеранов	Участие в мероприятиях Совета ветеранов	5-9	В течение учебного года	
6.		Участие в мероприятиях патриотической направленности.	5-9	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР Разумова Т.И.
7.	«Чистопольский государственный историко-архитектурный и	Организация мероприятий в лицее	5-9	В течение учебного года	Классные руководители

8.	литературный музей – заповедник», (на основании договора о сотрудничестве)	Экскурсии в музей Уездного города и его филиалы.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
9.		Участие в конкурсах, викторинах, проводимых музеем.	5-9	В течение учебного года	Педагог-организатор
10.		Работа с фондами музея при подготовке проектов, научно-исследовательских работ	5-9	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР
11.	МБУ «Молодёжный центр»,	Мероприятия в рамках деятельности РДДМ.	5-9	В течение учебного года	Куратор РДДМ
12.	МБОУ ДОД «Детская школа искусств»,	Участие в мероприятиях, проводимых ДШИ	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
13.		Тематические мероприятия на базе библиотеки.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители

Модуль «Профориентация»

№	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
1.	Включение в уроки элемента значимости учебного предмета для профессиональной деятельности с использованием интерактивного сервиса контентно-информационного комплекс «Конструктор будущего».	5-9	В течение учебного года	Учителя - предметники
2.	Уроки профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология».	5-8	В течение учебного года	Учителя технологии
3.	Профориентационные онлайн-диагностики. Групповые консультации с обучающимися по результатам диагностики. Работа с родителями по результатам диагностики.	6-9	В течение учебного года	Педагог-психолог
4.	Профориентационные уроки.	5-9	В течение учебного года	Педагог-психолог.
5.	Реализация программы курса внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты».	6-9	В течение учебного года	Педагог-психолог
6.	Организация проектной деятельности обучающихся с учетом предпочитаемых обучающимися профессиональных сфер и профилей обучения.	5-9	В течение учебного года	Учителя - предметники
7.	Профессиональные пробы на базе организаций СПО или на базе платформы «Билет в будущее».	5-9	В течение учебного года	Педагог-психолог
8.	Участие во всероссийском профориентационном проекте «Шоу профессий» (онлайн-уроки).	5-9	В течение учебного года	Классные

				руководители
9.	Участие в профориентационном проекте «Билет в будущее».	5-9	В течение учебного года	Педагог-психолог
10.	Посещение мультимедийной выставки «Лаборатория будущего».	6-9	В течение учебного года	Классные руководители
11.	Экскурсии на производство	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
12.	Организация участия в профориентационных мероприятиях федерального и регионального уровней.	5-9	В течение учебного года	Педагог-психолог организатор
13.	Совместные детско-взрослые мероприятия «Профессии моих родителей»	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
14.	Проведение родительских собраний (ознакомительного и итогового).	6-9	Сентябрь, май	Классные руководители
15.	Тематические занятия «Калейдоскоп профессий».	5	В течение учебного года	Классные руководители
16.	Знакомство обучающихся с различными профессиями в рамках программ дополнительного образования.	5-9		Педагог и доп. образования
17.	Оформление стенда «Твоя профессиональная карьера».	5-9	В течение учебного года	Педагог-психолог
18.	Участие в работе мобильного технопарка «Кванториум».	5-9	По графику «Кванториума»	Зам. директора по ВР
19.	Организация участия в проекте «Россия - страна возможностей».	5-9	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД
СРЕДНЕЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

2024 год – Год семьи
2024- Год научно-технологического развития.
2018-2027 гг. - Десятилетие детства в Российской Федерации
2022-2031 гг. - Десятилетие науки и технологий

Модуль «Урочная деятельность»

<i>№</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Включение в рабочие программы учебных предметов, курсов, модулей тематики в соответствии с календарным планом воспитательной работы.	10-11	Август	Учителя-предметники
2.	Организация наставничества успевающих обучающихся над неуспевающими.	10-11	В течение учебного года	Учителя-предметники
3.	Инициирование и поддержка исследовательской деятельности школьников в рамках реализации ими индивидуальных и групповых исследовательских проектов.	10-11	В течение учебного года	Учителя-предметники
4.	Подбор соответствующего содержания уроков, заданий, вспомогательных материалов, проблемных ситуаций для обсуждений.	10-11	В течение учебного года	Учителя-предметники
5.	Сопровождение подготовки групповых и индивидуальных проектов.	10	В течение учебного года	Учителя-предметники
6.	Организация участия обучающихся в дистанционных интеллектуальных играх.	10-11	В течение учебного года	Учителя-предметники
7.	Всероссийский открытый урок по ОБЖ.	10-11	В течение учебного года	Учитель ОБЖ
8.	150 лет со дня рождения Николая Константиновича Рериха, художника, философа, общественного деятеля (1874 – 1947)	10-11	В течение учебного года	Учителя обществознания
9.	160 лет со дня рождения Николая Алексеевича Островского, писателя (1904 – 1936)	11	27.09.24	Учителя литературы
10.	Международная просветительско-патриотическая акция «Диктант Победы».	10-11	29.09.24	Учителя истории
11.	Международный день музыки.	10-11	Апрель	Учителя музыки
12.	210 лет со дня рождения Михаила Юрьевича Лермонтова, поэта, писателя, драматурга (1814 – 1841)	10	01.10	Учителя литературы
13.	День Царскосельского лицея.	10-11	15.10.24.	Учителя обществознания

14.	105 лет со дня рождения Михаила Тимофеевича Калашникова, оружейного конструктора (1919 – 2013)	10-11	19.10.2024	Учитель ОБЗР
15.	Всероссийский день призывника.	10-11	10.11.2024	Учитель ОБЗР
16.	Международный День прав человека.	10-11	15.11	Учителя обществознания
17.	День Конституции Российской Федерации	10-11	10.12	Учителя обществознания
18.	225 лет со дня рождения Карла Павловича Брюллова, художника (1799 – 1852)	10-11	12.12	Учитель ИЗО
19.	120 лет со дня начала Первой русской революции (1905 – 1907)	10-11	09.01.25	Учителя истории
20.	165 лет со дня рождения Антона Павловича Чехова, писателя (1860 – 1904)	10	15.01.25	Учителя литературы
21.	День российской науки	10-11	08.02.25	Учителя истории
22.	135 лет со дня рождения Бориса Леонидовича Пастернака, писателя, поэта (1890 – 1960)	11	08.02.25	Учителя литературы
23.	Международный день родного языка	10-11	10.02.25	Учителя родного языка
24.	Всемирный день гражданской обороны	10-11	21.02.25	Учителя ОБЗР
25.	95 лет со дня рождения Жореса Ивановича Алферова, физика (1930 г. р.)	10-11	02.03.25	Учитель физики
26.	Всемирный день водных ресурсов	10-11	15.03.2025	Учителя биологии
27.	Международный день театра	10-11	22.03	Учителя обществознания
28.	Всемирный день авиации и космонавтики	10-11	03.04.	Учитель физики
Внеурочная деятельность				
1.	Программа курса ВД ³ «Разговоры о важном».	10-11	24.05.	Классные руководители
2.	Программа курса «Россия- мои горизонты»	10-11	1	Классные руководители
3.	Классные мероприятия, согласно плану воспитательной работы классного руководителя, основные школьные дела.	10-11	1	Классные руководители
4.	Этот волшебный английский язык	10-11	1	Учителя английского языка
5.	События, личности, факты	10-11	1	Учителя- истории
6.	Математика-это не сложно	10-11	1	Учителя математики
7.	Экспериментальная лаборатория Архимеда	10-11	1	Учитель физики
8.	Учись учиться	10-11	1	Учителя русского языка и литературы
9.	Программирование	10-11	1	Учитель информатики
10.	Твой путь к успеху	10-11	1	Педагог- психолог

³ Программа курса внеурочной деятельности

11.	Здорово быть здоровым	10-11	1	Учителя физической культуры
12.	Мероприятия в рамках классного руководства	10-11	1	Классные руководители
Модуль «Классное руководство»				
<i>№</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
Работа с коллективом класса				
1.	Урок знаний.	10-11	01.09	Классные руководители
2.	Разработка совместно с учащимися Кодекса класса. Размещение Кодекса класса в классном уголке.	10	04-15.09	Классные руководители
3.	Классный час, посвященный Всемирному дню борьбы с терроризмом.	10-11	04.09	Классные руководители
4.	Классный час «Мои права и обязанности».	10-11	11-16.09	Классные руководители
5.	Беседа о важности включения в систему дополнительного образования.	10	04-09.09	Классные руководители
6.	Классный час «Поступки и ответственность: вместе или врозь».	10-11	02-07.10	Классные руководители
7.	Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче.	10-11	09-14.10	Классные руководители
8.	Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет.	10-11	16-21.10	Классные руководители
9.	Классный час, посвященный снятию блокады Ленинграда.	10-11	22-27.01	Классные руководители
10.	Классные мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества.	10-11	19-23.02	Классные руководители
11.	Классные мероприятия, посвященные Международному женскому дню	10-11	04-09.03	Классные руководители
12.	Гагаринский урок «Космос – это мы!»	10-11	08-13.04	Классные руководители
13.	Классный час, посвященный 80-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне.	10-11	06-08.05	Классные руководители
14.	Организация и проведение классных мероприятий с учащимися согласно плану ВР с классом.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
15.	Инициирование и поддержка участия класса в общешкольных делах, мероприятиях, оказание помощи в их подготовке, проведении и анализе.	10-11	Согласно плану «Основные школьные дела»	Классные руководители
16.	Вовлечение обучающихся в муниципальные, региональные, федеральные мероприятия, помощь в подготовке.	10	В течение учебного года	Классные руководители

17.	Изучение классного коллектива (педагогическое наблюдение, социометрия).	10	В течение учебного года	Классные руководители
18.	Классные мероприятия (игры, занятия с элементами тренинга, практикумы), направленные на создание в классе благоприятного психологического климата, профилактику буллинга.	10	В течение учебного года	Классные Руководители, педагог- психолог
19.	Вовлечение обучающихся в программы дополнительного образования.	10	В течение учебного года	Классные руководители
20.	Работа по повышению академической успешности и дисциплинированности обучающихся.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
Индивидуальная работа с учащимися				
21.	Изучение особенностей личностного развития обучающихся через педагогическое наблюдение, создание ситуаций ценностного выбора.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
22.	Педагогическая поддержка обучающихся в решении жизненных проблем.	10-11	По мере необходимости	Классные руководители
23.	Работа с обучающимися класса по ведению личных портфолио, в которых они фиксируют свои учебные, творческие, спортивные, личностные достижения	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
24.	Педагогическая поддержка особых категорий обучающихся (учащихся с ОВЗ, «группы риска», одаренных и т. д.).	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
25.	Мониторинг страниц обучающихся в соц. сетях, работа по профилактике подписок на деструктивные сообщества.	10-11	Ежемесячно	Классные руководители
26.	Индивидуальные беседы с обучающимися различной тематики.	10-11	По мере необходимости	Классные руководители
27.	Деятельность, направленная на успешную адаптацию прибывших обучающихся.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
28.	Мониторинг деструктивных проявлений обучающихся.	10-11	Ежемесячно, в течение учебного года	Классные руководители
Работа с педагогами, работающими с классом				
29.	Взаимодействие с учителями-предметниками по вопросам соблюдения единых требований в воспитании, предупреждению и разрешению конфликтных ситуаций.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
30.	Малый пед. совет (психолого-педагогический консилиум) «Адаптация десятиклассников».	10-11	Октябрь	Классные руководители

31.	Взаимодействие с педагогом-психологом, по вопросам изучения личностных особенностей, профилактике деструктивного поведения обучающихся.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
32.	Взаимодействие с педагогами ДО, педагогом-организатором по вопросу вовлечения обучающихся в дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, внеурочные мероприятия.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
33.	Приглашение учителей-предметников на классные родительские собрания.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
34.	Взаимодействие с педагогом-психологом, по вопросу организации поддержки особых категорий обучающихся.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
Работа с родителями обучающихся или их законными представителями				
35.	Информирование родителей об особенностях осуществления образовательного процесса, основных содержательных и организационных изменениях, о внеурочных мероприятиях и событиях жизни класса, школьных успехах и проблемах их детей.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
36.	Помощь родителям в регулировании отношений между ними и другими педагогическими работниками.	10-11	По мере необходимости	Классные руководители
37.	Проведение тематических классных родительских собраний (согласно утвержденной циклограмме).	10-11	Не реже 1 раза в четверть	Классные руководители
38.	Организация работы родительского актива (комитета) класса.	10-11	По мере необходимости	Классные руководители
39.	Консультативная помощь и поддержка родителей особых категорий обучающихся.	10-11	По мере необходимости	Классные руководители
40.	Привлечение родителей (законных представителей), членов семей обучающихся к организации и проведению воспитательных дел, мероприятий в классе и школе.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
Модуль «Основные школьные дела»				
<i>№</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Комплекс мероприятий, посвященных Дню знаний.	10-11	01.09	Педагог-организатор Советник директора по воспитанию

2.	Митинг «Минувших лет святая слава», посвященный дню окончания Второй мировой войны».	10-11	02.09	Заместитель директора по ВР
3.	Акция «Мы помним!», посвященная Дню солидарности в борьбе с терроризмом (03.09).	10-11	04.09	Педагог-организатор
4.	ЭКОквест	10-11	16.09	Педагог-организатор Учитель биологии
5.	Деловая игра «Выборы Президента школы»	10-11	4 неделя сентября	Совет старшекласников Советник директора по воспитанию
6.	Ритуал посвящения «Я - старшекласник!».	10-11	19 октября	Педагог-организатор Совет старшекласников
7.	Акция «С любовью к бабушкам и дедушкам...», посвященная Международному дню пожилых людей.	10-11	28.09 – 02.10	Педагог-организатор Советник директора по воспитанию
8.	Посвящение в лицеисты.	10-11	19 октября	Совет старшекласников
9.	КТД «Учитель, перед именем твоим...», посвященное Дню Учителя.	10-11	05.10	Педагог-организатор Совет старшекласников
10.	Общешкольная акция по благоустройству школьной и городской территории.	10-11	03-15.10	Зам. директора по ВР Совет старшекласников
11.	Акция «Марафон добрых дел».	10-11	18.09-25.10	Зам. директора по ВР
12.	Викторина «Когда мы едины – мы непобедимы!» (в сообществе школы в ВК), посвященная Дню народного единства.	10-11	03-05.11	Медиацентр
13.	Неделя толерантности.	10-11	13-17.11	Волонтерский отряд «Твори добро»
14.	Комплекс мероприятий, посвященных Дню матери.	10-11	20-26.11	Педагог-организатор
15.	Викторина «Символы России. Герб страны», посвященная Дню	10-11	28-30.11	Медиацентр

	Государственного герба Российской Федерации (в сообществе школа в ВК).			
16.	Митинг, посвященный Дню неизвестного солдата.	10-11	04.12	Педагог-организатор
17.	Акция «3 П: понимаем, принимаем, помогаем», посвященная Международному дню инвалидов.	10-11	01-04.12	Педагог-психолог
18.	Акция «Добротой измерь себя», посвященная Дню добровольца (волонтера) России.	10-11	05.12	Волонтерский отряд «Твори добро»
19.	Музейные уроки с участием героев-земляков «Герои среди нас».	10-11	05-09.12	Советник директора по воспитанию
20.	Всероссийская акция «Мы – граждане России», посвященная Дню Конституции Российской Федерации.	10-11	12.12	Советник директора по воспитанию
21.	КТД «Новогодний переполох».	10-11	11-22.12	Совет старшекласников Советник директора по воспитанию
22.	Неделя «Мы за ЗОЖ!».	10-11	15-19.01	Зам. директора по ВР Разумова Т. И.
23.	Экскурсии в ВУЗы г. Чистополя, Казани «Студент – это звучит гордо!»	10-11	15-20.01	Классные руководители
24.	Акция «Блокадный хлеб».	10-11	26.01	Советник директора по воспитанию
25.	Библиотечные уроки, посвященные Дню памяти жертв Холокоста.	10-11	22-27.01	Педагог-библиотекарь
26.	Оформление экспозиции, посвященной разгрому советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве.	10-11	01.02	Педагог-библиотекарь
27.	Тематические активности «Неделя российской науки», посвященные Дню российской науки (08.02).	10-11	05-10.02	Педагог-организатор
28.	Митинг, посвященный Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества.	10-11	15.02	Педагог-организатор
29.	Викторина, посвященная Международному дню родного языка.	10-11	21.02	Педагоги родного языка

30.	Комплекс мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества.	10-11	19-24.02	Педагог-организатор Советник директора по воспитанию
31.	Спортивный праздник «К защите Родины готов!».	10-11	21.02	Педагог-организатор рук. ШСК
32.	Комплекс мероприятий, посвященных Международному женскому дню.	10-11	04-9.03	Педагог-организаторы
33.	Акция «Мы вместе!», посвящённая Дню воссоединения Крыма с Россией.	10-11	18.03	Советник директора по воспитанию
34.	Международная акция «Сад памяти».	10-11	Март	Совет старшекласников
35.	Неделя профориентации.	10-11	11-16.03	Педагог-психолог
36.	День школьного самоуправления (проф. пробы).	10-11	15.03	Совет старшекласников
37.	Выставка фотографий «Земля – наш дом», посвященная Всемирному Дню Земли (20.03)	10-11	18-23.03	Совет старшекласников
38.	Международная просветительско-патриотическая акция «Диктант Победы».	10-11	Апрель	Зам. директора по ВР
39.	Спортивный праздник посвященный всемирному Дню здоровья.	10-11	7.04	Руководитель ШСК
40.	Фестиваль патриотической песни «Этих дней не смолкнет слава!»	10-11	15.01.	Советник директора по воспитанию
41.	Неделя психологии.	10-11	15-19.04	Педагог-психолог Волонтерский отряд
42.	Общешкольная акция по благоустройству школьной и городской территории.	10-11	15-20.04	Зам. директора по ВР
43.	Выставка фотографий «Земля – наш дом», посвященная Всемирному Дню Земли.	10-11	15-25.04	Учитель ИЗО
44.	Смотр строя и песни «Есть у памяти крылья»	10-11	19.04	Педагог-организатор
45.	Акция «Окна Победы».	10-11	22-26.04	Волонтерский отряд Совет старшекласников
46.	Международная акция «Георгиевская ленточка».	10-11	03-09.05	Волонтерский отряд Совет старшекласников

47.	Интеллектуальная игра «Умники и умницы», посвященная Дню русского языка.	10-11	06.06	Педагог-организатор
48.	Акция «Свеча памяти», посвященная Дню памяти и скорби.	10-11	22.06	Педагоги-организаторы Петрова В.Д. Иванова Е.Е.
49.	Товарищеская игра по волейболу между командой обучающихся и командой родителей, посвященные Дню молодежи.	10-11	30.06	Школьный парламент
50.	Церемония вручения аттестатов о среднем общем образовании.	10-11	24-26.06	Администрация Педагог-организатор Иванова Е.Е.
Мероприятия РДМ «Движение первых»⁴				
51.	Всероссийская акция, посвященная Дню знаний	10-11	01.09	Советник директора по воспитанию
52.	Всероссийская акция, посвященная Международному Дню пожилых людей	10-11	01.10	Советник директора по воспитанию
53.	Всероссийская акция, посвященная Дню учителя	10-11	05.10	Советник директора по воспитанию
54.	Всероссийский форум профессиональной ориентации «Проектория».	10-11	октябрь	Советник директора по воспитанию
55.	Всероссийская акция, посвященная Дню отца в России	10-11	15.10	Советник директора по воспитанию
56.	Всероссийская акция, посвященная Дню народного единства	10-11	04.11	Советник директора по воспитанию
57.	Всероссийская акция, посвященная Дню матери в России	10-11	27.11	Советник директора по воспитанию
58.	Всероссийская акция, посвященная Дню неизвестного солдата	10-11	03.12	Советник директора по воспитанию Орлова Е.Е.
59.	Всероссийская акция, посвященная Дню добровольца (волонтера) в России	10-11	05.12	Советник директора по воспитанию
60.	Всероссийская акция, посвященная Дню героев Отечества.	10-11	09.12	Советник директора по воспитанию
61.	Всероссийская акция, посвященная Дню Конституции Российской Федерации	10-11	12.12	Советник директора по воспитанию

⁴ В плане представлены мероприятия на 1 полугодие 2023-2024 уч. года

62.	Всероссийская акция, посвященная Дню Государственного гимна Российской Федерации	10-11	25.12	Советник директора по воспитанию
63.	Всероссийский конкурс «Большая перемена».	10-11	Сентябрь - декабрь	Советник директора по воспитанию
64.	Всероссийский проект «Волонтеры науки».	10-11	Сентябрь - декабрь	Советник директора по воспитанию
65.	Всероссийский проект «Узнай!».	10-11	Сентябрь – 11.12	Советник директора по воспитанию
66.	Всероссийский конкурс социального промышленного дизайна «Контуры твоей уникальности».	10-11	Сентябрь – 1 ноября	Советник директора по воспитанию
67.	Всероссийская лига научных популяризаторов «Битва умов».	10-11	Сентябрь - декабрь	Советник директора по воспитанию
68.	Всероссийский конкурс по созданию квестов.	10-11	Сентябрь - декабрь	Советник директора по воспитанию
69.	Всероссийская серия спортивных вызовов «Испытай себя».	10-11	Сентябрь - декабрь	Советник директора по воспитанию
70.	Всероссийские открытые тренировки первых.	10-11	Сентябрь - декабрь	Советник директора по воспитанию
71.	Всероссийский проект «Будь здоров!».	10-11	Сентябрь - декабрь	Советник директора по воспитанию
72.	Всероссийский Мюзикл Движения Первых «Код разума».	10-11	Сентябрь - декабрь	Советник директора по воспитанию
73.	Всероссийский проект «Литературный марафон».	10-11	Сентябрь - ноябрь	Советник директора по воспитанию
74.	Всероссийский проект «Хранители истории».	10-11	Сентябрь - декабрь	Советник директора по воспитанию
75.	Всероссийская акция «Мы – граждане России!».	10-11	Сентябрь - декабрь	Советник директора по воспитанию
76.	Всероссийский фотофестиваль «Посмотри!».	10-11	Сентябрь - ноябрь	Советник директора по воспитанию
77.	Всероссийский проект «МедиаПритяжение».	10-11	Сентябрь – 20 ноября	Советник директора по воспитанию
78.	Всероссийский конкурс тематических маршрутов.	10-11	Сентябрь - декабрь	Советник директора по воспитанию

79.	Всероссийский проект «Встречи единомышленников».	10-11	Сентябрь - декабрь	Советник директора по воспитанию
80.	Всероссийский проект «Школьная классика».	10-11	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
81.	Всероссийская премия первых.	10-11	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
82.	Всероссийский проект «Абитура».	10-11	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
83.	Всероссийский проект «Классные встречи».	10-11	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
84.	Акселератор «Высота».	10-11	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
85.	Всероссийский проект «Звучи».	10-11	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
86.	Всероссийский проект «Дизайн-бюро».	10-11	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
87.	Всероссийский проект «На связи с природой».	10-11	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
88.	Всероссийский проект «Зеленый стандарт».	10-11	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
89.	Всероссийская акция «МыВместе.Дети».	10-11	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
90.	Проект «Без срока давности».	10-11	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
91.	Научно-практическая конференция «Движение первых».	10-11	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию Орлова Е.Е.
92.	Комплекс акций в формате «Дни единых действий».	10-11	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
Модуль «Внешкольные мероприятия»				
<i>№</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Тематические мероприятия в Музее Уездного города	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
2.	Тематические мероприятия в Музее Пастернака	10-11	В течение учебного года	Классные руководители

3.	Походы выходного дня	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
4.	Экскурсии на предприятия г.Чистополя	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
5.	Экскурсионные поездки в г. Казань, Москву, Елабугу и др.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
6.	Городские тематические мероприятия, фестивали, праздники, конкурсы	10-11	В течение учебного года	Педагог-организатор Иванова Е.Е.
Модуль «Организация предметно-пространственной среды»				
№	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
1.	Конкурсы (с привлечением родителей): на лучшее оформление школьной библиотеки, лучшее оформление холла 1 этажа.	10-11	Октябрь Февраль	Заместитель директора по ВР
2.	Размещение государственной символике в классных уголках.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
3.	Смотр-конкурс классных уголков.	10-11	Согласно Положению о смотре-конкурсе	Педагог-организатор
4.	Организация и проведение церемоний поднятия (спуска) государственного флага Российской Федерации.	10-11	В течение учебного года (еженедельно)	Заместитель директора по ВР Советник директора по воспитанию
5.	Размещение в рекреациях школы карт России, Республики Татарстан, г. Чистополя, портретов выдающихся государственных деятелей России, деятелей культуры, науки, производства, искусства, военных, героев и защитников Отечества.	10-11	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР
6.	Оформление мемориалов воинской славы.	10-11	В течение учебного года	Рук. школьного музея
7.	Публикация тематических постов в сообществе школы в ВК (новости, полезная информация, информация патриотической и гражданской направленности).	10-11	В течение учебного года	Медиацентр
8.	Подготовка и размещение регулярно сменяемых экспозиций творческих работ обучающихся (по отдельному плану).	10-11	В течение учебного года	Педагог-организатор
9.	Поддержание эстетического вида и благоустройство всех помещений школы, доступных и безопасных рекреационных зон, озеленение территории школы.	10-11	В течение учебного года	завхоз

10.	Оформление и обновление классных уголков, оформление классных кабинетов к праздникам.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
11.	Разработка и оформление пространств проведения значимых событий, праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров (событийный дизайн).	10-11	В течение учебного года	Волонтерский отряд
12.	Оформление и обновление тематических стендов для обучающихся, родителей.	10-11	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР педагог-организатор
13.	Оформление интерактивных локаций в рамках проведения общешкольных мероприятий.	10-11	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР педагог-организатор
14.	Конкурс «Вход в Новый год» (оформление дверей классных кабинетов).	10-11	В течение учебного года	Педагог-организатор
15.	КТД «Новогодний переполох» (коллективное оформление лица к Новому году).	10-11	Декабрь	Заместитель директора по ВР классные руководители
16.	Выставки работ декоративно-прикладного творчества обучающихся.	10-11	В течение учебного года	Педагог-организатор
17.	Использование кьюар-кодов для оформления и наполнения полезным содержанием пространства школы.	10-11	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР педагог-организатор
Модуль «Взаимодействие с родителями»				
<i>№</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Выборы классных родительских активов.	10-11	Сентябрь	Председатель Родительского комитета
2.	Довыборы в Родительский совет школы.	10-11	Сентябрь	Председатель Родительского комитета
3.	Организация Родительского контроля качества питания.	10-11	В течение уч. года, еженедельно	Отв. за питание
4.	Организация работы Родительского комитета лица .	10-11	В течение учебного года	Зам. директора по ВР.
5.	Общешкольная родительская конференция «Анализ работы школы за 2022-2023 уч. год, перспективы развития».	10-11	12.09	Зам. директора
6.	Участие родителей в работе комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.	10-11	В течение учебного года	Председатель комиссии
7.	Организация работы презентационной площадки объединений дополнительного образования школы.	10-11	26.08	Зам. директора по ВР

8.	Общешкольные родительские собрания, направленные на обсуждение актуальных вопросов либо решение острых школьных проблем.	10-11	В течение учебного года	Заместители директора по УВР, ВР.
9.	Классные родительские собрания (согласно утвержденной циклограмме).	10-11	Не реже одного раза в четверть	Кл. руководители
10.	Организация участия родителей в вебинарах, Всероссийских родительских собраниях, форумах на актуальные для родителей темы.	10-11	В течение учебного года	Кл. руководители
11.	Организация встреч по запросу родителей с педагогом-психологом,	10-11	В течение учебного года	Зам. директора Разумова Т. И.
12.	Организация участия родителей в психолого-педагогических консилиумах.	10-11	В течение учебного года, по мере необходимости	Заместители директора по УВР, ВР.
13.	Привлечение родителей к подготовке и проведение общешкольных и классных мероприятий.	10-11	По плану работы	Классные руководители Зам. директора
14.	Проведение индивидуальных консультаций для родителей с целью координации воспитательных усилий педагогов и родителей.	10-11	В течение учебного года, по мере необходимости	Классные руководители Администрация
15.	Организация целевого взаимодействия с законными представителями детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, приемных детей (при наличии).	10-11	В течение учебного года, по мере необходимости	Классные руководители Администрация
16.	Организация участия родителей в занятиях по программе курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном».	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
17.	Участие Родительского комитета в проведении самоанализа воспитательной деятельности в школе в 2024-2025 уч. году.	10-11	Апрель-май	Председатель Родительского комитета лицея
18.	Участие членов Родительского совета в разработке, обсуждении и реализации рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы.	10-11	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
Модуль «Самоуправление»				
<i>№</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Организация деятельности первичного отделения РДДМ «Движение первых».	10-11	Сентябрь	Куратор РДДМ
2.	Организация деятельности Центра детских инициатив.	10-11	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
3.	Деловая игра «Выборы депутатов Совета старшеклассников» (по классам).	10-11	04-15.09	Зам. директора по ВР

4.	Деловая игра «Выборы Президента лица».	10-11	18.09-06.10	Совет старшекласников
5.	Школьная Лига дебатов.	10-11	20-24.11	Актив РДДМ
6.	КТД «День рождения РДДМ».	10-11	18-22.12	Советник по воспитанию
7.	КТД «Уклад школьной жизни: каким он должен быть?»	10-11	12-16.02	Совет старшекласников
8.	День школьного самоуправления	10-11	07.03	Совет старшекласников
9.	Работа классных ученических активов.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
10.	Организация деятельности Совета старост.	10-11	В течение учебного года (заседание не реже 1 раза в четверть)	Совет старшекласников
11.	Торжественные посвящения в участники РДДМ.	10-11	В течение учебного года, 1 раз в четверть	Советник директора по воспитанию
12.	Акция «Твой внешний вид – твоя визитная карточка».	10-11	1 раз в месяц	Совет старшекласников
13.	Мероприятия в рамках деятельности РДДМ.	10-11	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию Иванова Е.Е.
14.	Участие депутатов Совета старшекласников в разработке, обсуждении и реализации рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы.	10-11	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию Иванова Е.Е.
15.	Участие депутатов Школьного парламента в самоанализе воспитательной деятельности в школе.	10-11	Апрель-май	Советник директора по воспитанию Иванова Е.Е.
Модуль «Профилактика и безопасность»				
<i>№</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Всероссийская неделя безопасности дорожного движения.	10-11	Сентябрь	Зам. директора по ВР
2.	Мероприятия в рамках декад безопасности дорожного движения (по отдельному плану).	10-11	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
3.	Мероприятия в рамках деятельности психологической службы (по отдельному плану).	10-11	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
4.	Мероприятия с участием сотрудников ГИБДД, ПДН (в рамках плана межведомственного взаимодействия).	10-11	В течение учебного года	Зам. директора по ВР

5.	Индивидуальная работа с обучающимися и их родителями (законными представителями) в рамках работы Совета профилактики.	10-11	В течение учебного года, 1 раз в месяц	Зам. директора по ВР
6.	Инструктажи обучающихся (согласно утвержденному плану).	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
7.	Организация деятельности школьной службы медиации.	10-11	В течение учебного года	Руководитель школьной службы медиации
8.	Тематические классные часы и родительские собрания (согласно планам ВР классных руководителей).	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
9.	Письменное информирование родителей об ответственности за безопасность и здоровье детей в каникулярное время, а также ситуациях, связанных с риском для здоровья и безопасности обучающихся.	10-11	В течение учебного года перед каникулами	Зам. директора по ВР, классные руководители
10.	Проведение исследований, мониторинга рисков безопасности и ресурсов повышения безопасности.	10-11	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
11.	Психолого-педагогическое сопровождение групп риска обучающихся по разным направлениям (агрессивное поведение, зависимости, суицидальное поведение и др.).	10-11	В течение учебного года	Педагог-психолог
12.	Индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия с обучающимися групп риска, консультаций с их родителями (законными представителями), в т. ч. с привлечением специалистов учреждений системы профилактики.	10-11	В течение учебного года	Специалисты психологической службы
13.	Занятия, направленные на формирование социально одобряемого поведения, развитие навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативным воздействиям, групповому давлению.	10-11	В течение учебного года (по отдельному плану)	Специалисты психологической службы
14.	Мониторинг деструктивных проявлений обучающихся, включающий мониторинг страниц обучающихся в соц. сети ВК.	10-11	В течение учебного года (ежемесячно)	Классные руководители
15.	Организация психолого-педагогического просвещения родителей (законных представителей).	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
16.	Включение обучающихся в социально-одобряемую деятельность во внеурочное время, в т. ч. – в занятия объединений дополнительного образования.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители

Модуль «Социальное партнёрство»				
№	Соц. партнер	Дела, события, мероприятия	Классы/ группы	Сроки
1	МБОУ ДОД «Дворец творчества детей и молодежи	Мероприятия, акции , флешмобы	10-11	В течение учебного года
	МБУ «Центр военно-патриотической работы и подготовки допризывной молодежи «Ватан», (на основании договора о сотрудничестве)	Патриотические, военно-патриотические, спортивные мероприятия муниципального этапа	«Юнармия» 10-11	В течение учебного года
		Экскурсии в музей	10-11	В течение учебного года
		Мероприятия военно-патриотического направления (по договорённости).	10-11	В течение учебного года
2	Чистопольский городской совет ветеранов	Участие в мероприятиях Совета ветеранов	10-11	В течение учебного года
		Участие в акциях патриотического направления	10-11	В течение учебного года
3	ДРЦ «Камалия»	Участие в мероприятиях	10-11	В течение учебного года
4	«Чистопольский государственный историко-архитектурный и литературный музей – заповедник», (на основании договора о сотрудничестве)	Организация мероприятий в лицее	10-11	В течение учебного года
		Экскурсии в музей Уездного города , музей Б.Пастернака .	10-11	В течение учебного года
		Участие в конкурсах, проводимых музеем.	10-11	В течение учебного года
		Работа с фондами музея при подготовке проектов, научно-исследовательских работ	10-11	В течение учебного года
5	МБУ «Молодёжный центр»,	Мероприятия в рамках деятельности РДДМ.	10-11	В течение учебного года
6	МБОУ ДОД «Детская школа искусств»,	Участие в мероприятиях, проводимых ДШИ	10-11	В течение учебного года
7	Центральная районная библиотека	Тематические мероприятия,	10-11	В течение учебного года
8	ГИБДД отдела МВД России по Чистопольскому району (на основании совместного плана работы)	Участие в акциях, проводимых ЮИД.	10-11	В течение учебного года
		Занятия по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.	10-11	В течение учебного года
		Тематические сообщения на классных и общешкольных родительских собраниях, в т. ч. в рамках акции «Неделя	10-11	В течение учебного года

		безопасности», «Месячник безопасности»		
		Участие в конкурсах, проводимых ГИБДД.	10-11	В течение учебного года
		Проведение декад дорожной безопасности.	10-11	В течение учебного года
9	ПДН отдела МВД России по Чистопольскому району (на основании совместного плана работы)	Занятия по профилактике детской безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних.	10-11	В течение учебного года
		Тематические беседы на классных и общешкольных родительских собраниях,	10-11	В течение учебного года
		Классные часы, беседы, уроки	10-11	В течение учебного года
10	МБУ "ЦППДМ "Статус" Г. Чистополь"	Проведение классных часов, бесед	10-11	В течение учебного года
		Индивидуальные мероприятия в рамках реализации КИПров.	10-11	В течение учебного года
		Тематические беседы на классных и общешкольных родительских собраниях,	10-11	В течение учебного года

Модуль «Профориентация»

<i>№</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Внеурочная деятельность «Россия-мой горизонт».	10-11	Каждый четверг	Классные руководители
2.	Профориентационные онлайн-диагностики. Групповые консультации с обучающимися по результатам диагностики. Работа с родителями по результатам диагностики.	10-11	В течение учебного года	Педагог-психолог
3.	Профориентационные уроки.	10-11	В течение учебного года	Педагог-психолог
4.	Организация проектной деятельности обучающихся с учетом предпочитаемых обучающимися профессиональных сфер и профилей обучения.	10-11	В течение учебного года	Учителя-предметники
5.	Участие в профориентационном проекте «Билет в будущее».	10-11	В течение учебного года	Педагог-психолог
6.	Посещение мультимедийной выставки «Лаборатория будущего».	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
7.	Экскурсии в ВУЗы г. Чистополя, Казани	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
8.	Экскурсии на производство.	10-11	В течение	Классные руководители

			учебного года	
9.	Организация участия в профориентационных мероприятиях федерального и регионального уровней.	10-11	В течение учебного года	Педагог-психолог педагог-организатор
10.	Оформление стенда «Твоя профессиональная карьера».	10-11	В течение учебного года	Педагог-психолог
11.	Участие в работе мобильного технопарка «Кванториум».	10-11	По графику «Кванториума»	Заместитель директора по ВР
12.	Организация участия в проекте «Россия - страна возможностей».	10-11	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
13.	Организация сопровождения профильного класса (психолого-педагогический)	10-11	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР

Лист согласования к документу № 21 от 02.10.2024
Инициатор согласования: Гасишвили М.Л. Заместитель директора
Согласование инициировано: 02.10.2024 15:28

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Шумайлова Е.О.		🔒 Подписано 02.10.2024 - 15:28	-